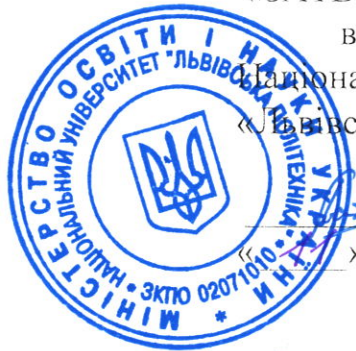


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

в. о. Ректора

Національного університету
«Львівська політехніка»



/Юрій БОБАЛО/

03

2025 р.

ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Менеджмент організацій і адміністрування

(за видами економічної діяльності)»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ Другий (магістерський) рівень

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ «Магістр»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ D «Бізнес, адміністрування та право»

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ D3 «Менеджмент»

Розглянуто та затверджено
Вченою радою Університету

(протокол № 20)

від 25.02. 2025 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D3 Менеджмент
Кваліфікація	Магістр менеджменту за освітньо-професійною програмою «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)»

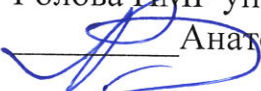
РОЗРОБЛЕНО І СХВАЛЕНО

Науково-методичною комісією
спеціальності 073 «Менеджмент»
Протокол № 1
від 18 лютого 2025 р.

Голова НМК спеціальності
 Ольга МЕЛЬНИК

РЕКОМЕНДОВАНО

Науково-методичною радою
університету
Протокол № 85
від 20 » 02 2025 р.

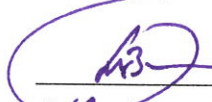
Голова НМР університету
 Анатолій ЗАГОРОДНІЙ

ПОГОДЖЕНО

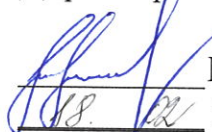
Проректор з науково-педагогічної
роботи Національного університету
«Львівська політехніка»

 Олег ДАВИДЧАК
« 19 » 02 2025 р.

Начальник Навчально-методичного
відділу університету

 Василь ТОМ'ЮК
« 12 » 02 2025 р.

Директор ІНЕМ

 Михайло ГОНЧАР
« 18 » 02 2025 р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено на основі Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого робочою наказом Міністерства освіти і науки України № 959 від 10. 07. 2019 року.

Розроблено робочою групою науково-методичної комісії спеціальності «Менеджмент» у складі:

- | | |
|-----------------------|--|
| Олег КАРИЙ | - д.е.н., проф., завідувач кафедри менеджменту організацій |
| Віталій БОЙКО | - д.е.н., проф., професор кафедри менеджменту організацій |
| Ігор
НОВАКІВСЬКИЙ | - д.е.н., доц., професор кафедри менеджменту організацій |
| Лідія ЛІСОВСЬКА | - д.е.н., проф., професор кафедри менеджменту організацій |
| Ліна ГАЛАЗ | - к.е.н., доц., доцент кафедри менеджменту організацій |
| Наталія
СМОЛІНСЬКА | - к.е.н., доц., доцент кафедри менеджменту організацій |
| Володимир ГАВРАН | - к.е.н., доц., доцент кафедри менеджменту організацій |
| Галина РАЧИНСЬКА | - к.е.н., доц., доцент кафедри менеджменту організацій |
| Володимир
РОДЧЕНКО | - д.е.н., проф., директор Навчально-наукового інституту «Каразінська школа бізнесу» Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна |
| Надія ЛУЩАК | - к.е.н., директор ПП «Куб дизайн солюшинс» |
| Софія ЛІСКЕВИЧ | - студентка групи МЕОА - 11 |

Гарант ОПП

к.е.н., доц., доцент кафедри МО



Ліна ГАЛАЗ

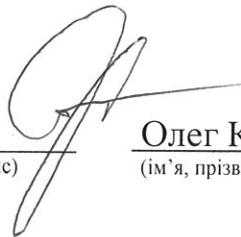
Проект освітньо-професійної програми обговорений та схвалений на засіданні Вченої ради Навчально-наукового інституту економіки і менеджменту

Протокол № 6

від 19 лютого 2025 р.

Голова Вченої ради ІНЕМ

(підпис)



Олег КУЗЬМІН

(ім'я, прізвище)

Затверджено та надано чинності

Наказом ректора Національного університету «Львівська політехніка»

від « 11 » 03 2025р. № 146-1-10.

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного університету «Львівська політехніка».

1. Профіль програми магістра зі спеціальності D3 «Менеджмент» за освітньо-професійною програмою «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет «Львівська політехніка»
Повна назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр з менеджменту за освітньо-професійною програмою менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1,5 роки
Наявність акредитації	Акредитована МОН України
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра
Мова(и) викладання	Українська та англійська мови
Основні поняття та їх визначення	У програмі використано основні поняття та їх визначення відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII зі змінами та доповненнями, наказу Міністерства освіти і науки України №959 від 10. 07. 2019 року.
2 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Опис предметної області	Об’єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті Методи, методики та технології: - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування

	організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
3 – Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти	
Обсяг освітньої програми магістра	Освітньо-професійна програма 90 кредитів ЄКТС. Мінімум 35% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти
4 – Здатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Робочі місця у закладах вищої освіти на посадах викладачів та наукових співробітників, а також у державному та приватному секторах різних галузей економіки на керівних посадах щодо управління суб'єктами господарювання різних організаційно-правових форм, їх структурними підрозділами, широким спектром процесів та операцій у виробничо-господарській діяльності
Подальше навчання	Навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти «Доктор філософії». Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Поєднання лекцій, практичних занять, лабораторних робіт, консультацій із науково-педагогічною та професійною спільнотою із самостійною навчальною та науково-дослідною роботою, проходження практики та виконання магістерської кваліфікаційної роботи
Оцінювання	Екзамени, заліки, поточний контроль, захист курсових проектів та робіт, захист магістерської кваліфікаційної роботи
6 – Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність (ІНТ)	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію; СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.
Фахові компетентності освітньо-професійної програми (ФКС)	ФКС 1. Здатність застосовувати отримані поглиблені знання класичної та сучасної теоретико-методологічної та методико-прикладної бази управління організаціями різних видів економічної діяльності та адміністрування; ФКС 2. Здатність застосовувати одержані знання та розуміння ресурсного забезпечення бізнесу, що лежать в основі достатнього та необхідного обсягу матеріальних та нематеріальних активів, інтелектуального капіталу, фінансових та інформаційних ресурсів. ФКС 3. Уміння прогнозувати рівень економічних показників організації, впроваджувати технології внутрішньо фірмового прогнозування для планування потенціалу організації, її маркетингу, збуту, бюджетів; ФКС 4. Уміння досліджувати ринки, здійснювати порівняльно-аналітичний моніторинг конкурентів, діагностувати та підвищувати конкурентоспроможність підприємств і організацій; ФКС 5. Уміння працювати в середовищі електронної комерції та управляти поставками електронної комерції, формувати ланцюги поставок електронної комерції.

7 – Програмні результати навчання

Програмні результати навчання (ПРН)	ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями; ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї; ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах; ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність; ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією; ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами; ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач; ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом); ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
Програмні результати навчання освітньо-професійної програми (ПРНП)	ПРНП1. Продемонструвати поглиблені знання та розуміння класичних і сучасних підходів до менеджменту організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності), принципів, законів, технологій, методів менеджменту організацій, процесу прийняття управлінських рішень, стилів лідерства та керівництва, особливостей розв'язання конфліктів в процесі вирішення завдань професійної діяльності; ПРНП2. Здатність використовувати професійно-профільовані знання й практичні навички з менеджменту, маркетингу, фінансів, логістики, економіки для ефективного управління суб'єктами господарювання в умовах ринкової економіки; ПРНП3. Ухвалювати обґрунтовані стратегічні маркетингові рішення, поєднувати різноманітні економіко-математичні методи та моделі планування, організування та оцінювання результативності господарської діяльності підприємств і організацій; ПРНП4. Розробляти стратегічні, тактичні та оперативні плани поточної діяльності, плани забезпечення ресурсами усіх видів, бізнес-плани та контролювати їх виконання; ПРНП5. Працювати в середовищі електронної комерції та формувати комплекс заходів з інтернет-маркетингу.

Комунікація (КОМ)	1. Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності. 2. Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію, використовуючи іноземні мови у професійній діяльності.
Автономія і відповідальність (АіВ)	1. Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах. 2. Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Специфічні характеристики кадрового забезпечення	90 % науково-педагогічних працівників, задіяних до викладання професійно-орієнтованих дисциплін зі спеціальності 073 «Менеджмент», мають наукові ступені та вчені звання, досвід науково-дослідної, управлінської або інноваційної роботи за фахом
Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення	Використання сучасного програмного забезпечення: «MS Project», «MS Office», «STATISTIKA 10», «MS Teams», «ZOOM»
Специфічні характеристики інформаційно-методичного забезпечення	Використання віртуального навчального середовища Національного університету «Львівська політехніка» та авторських розробок науково-педагогічних працівників
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх <u>договорів</u> між Національним університетом «Львівська політехніка» та університетами України
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх <u>договорів</u> між Національним університетом «Львівська політехніка» та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе, після вивчення курсу української мови

**2. Розподіл змісту
освітньо-професійної програми
за групами компонентів та циклами підготовки**

№ з/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %)		
		Обов'язкові компоненти освітньо- професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо- професійної програми	Всього за весь термін навчання
1	2	3	4	5
1.	Цикл загальної підготовки	3/3,5	8/8,9	11/12,2
2.	Цикл професійної підготовки	61/67,6	18/20	79/87,8
Всього за весь термін навчання		64/71,1	26/28,9	90/100

3. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти			
<i>1. Цикл загальної підготовки</i>			
СК1.1.	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3	диф. залік
Всього за цикл:		3	
<i>2. Цикл професійної підготовки</i>			
СК2.1.	Ділове адміністрування	5	екзамен
СК2.2.	Економіка бізнес-структур	5	екзамен
СК2.3.	Проектний менеджмент	4	екзамен
СК2.4.	Стратегічний менеджмент	4	екзамен
СК2.5.	Фінансовий менеджмент	4	екзамен
СК2.6.	Електронна комерція та інтернет-маркетинг	4	екзамен
СК2.7.	Ділове адміністрування (КР)	2	диф. залік
СК2.8.	Економіка бізнес-структур (КП)	3	диф. залік
СК2.9.	Практика за темою магістерської кваліфікаційної роботи	9	диф. залік
СК2.10.	Виконання магістерської кваліфікаційної роботи	18	
СК2.11.	Захист магістерської кваліфікаційної роботи	3	
Всього за цикл:		61	
Всього за обов'язкові компоненти:		64	
Вибіркові компоненти			
<i>1. Цикл загальної підготовки</i>			
Вибіркові компоненти циклу загальної підготовки			
Всього:		3	
1	2	3	4

2. Цикл професійної підготовки			
Вибіркові блоки компонентів			
<i>Вибіркові компоненти блоку 0102: Управління електронним бізнесом</i>			
ВБ2.2.1.	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	5	екзамен
ВБ2.2.2.	Соціоніка	5	екзамен
ВБ2.2.3.	Управління поставками в електронному бізнесі	5	екзамен
ВБ2.2.4.	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією (КП)	3	диф. залік
<i>Вибіркові компоненти блоку 0104: Менеджмент малого і середнього бізнесу</i>			
ВБ2.4.1	Інфраструктура малого та середнього бізнесу	5	екзамен
ВБ2.4.2.	Маркетинговий менеджмент у малому і середньому бізнесі	5	екзамен
ВБ2.4.3.	Прогнозування економічних процесів	5	екзамен
ВБ2.4.4.	Маркетинговий менеджмент у малому і середньому бізнесі (КП)	3	диф. залік
Всього:		36	
Вибіркові компоненти інших освітньо-професійних програм			
Всього:		5	
Всього за вибіркові компоненти:		36	
Всього за освітньо-професійну програму:		90	

4. Матриця відповідності програмних компетентностей навчальним компонентам освітньої програми

	СК1.1	СК2.1	СК2.2	СК2.3	СК2.4	СК2.5	СК2.6	СК2.7	СК2.8	СК2.9	СК2.10	СК2.11
ІНТ	•	•	•	•	•	•						
ЗК1		•	•		•	•	•	•				
ЗК2	•	•				•		•				
ЗК3		•	•	•	•	•	•	•	•	•		•
ЗК4		•		•		•						
ЗК5	•							•				
ЗК6			•	•	•	•		•	•	•	•	
ЗК7						•						
СК1		•	•		•	•	•	•	•	•	•	
СК2				•	•	•		•				
СК3								•			•	
СК4						•						
СК5	•	•	•	•		•	•	•	•	•		•
СК6				•						•		
СК7			•	•		•						
СК8		•		•		•				•		
СК9		•		•		•	•	•	•	•	•	
СК10					•	•						
ФКС1				•	•	•					•	•
ФКС2												
ФКС3			•	•	•	•				•		
ФКС4					•			•	•	•		•
ФКС5							•					

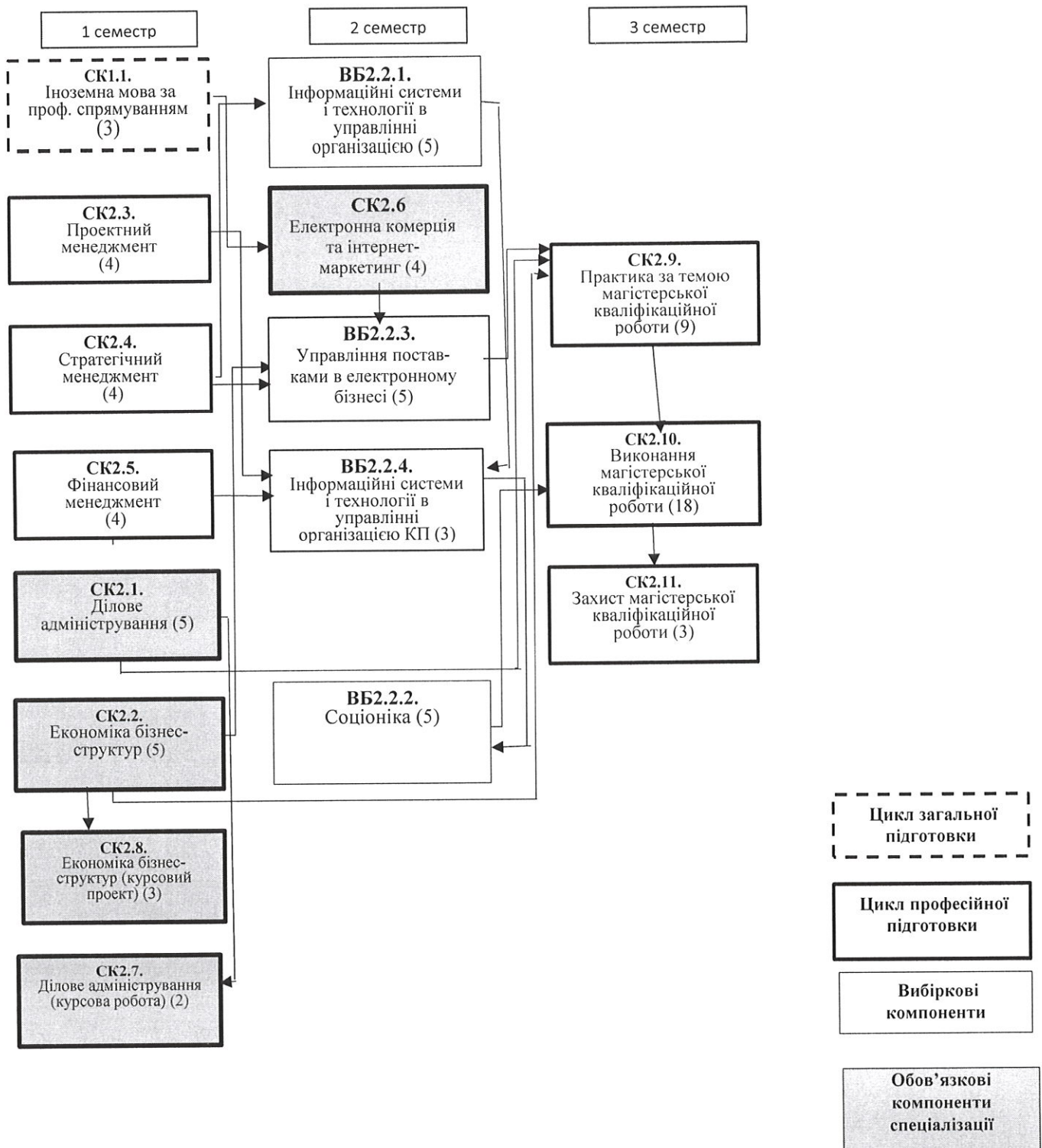
Умовні позначення: СКі – обов’язкова дисципліна, ВБі – вибіркова дисципліна, і – номер дисципліни у переліку компонент освітньої складової, ІНТ – інтегральна компетентність, ЗКj – загальна компетентність, СКj – спеціальна (фахова) компетентність спеціальності, ФКСj – фахова компетентність спеціалізації, j – номер компетентності у переліку компетентностей освітньої складової.

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідним компонентам освітньої програми

	СК1.1	СК2.1	СК2.2	СК2.3	СК2.4	СК2.5	СК2.6	СК2.7	СК2.8	СК2.9	СК2.10	СК2.11
ПРН1	•	•	•		•	•	•					
ПРН2		•			•	•		•				
ПРН3						•	•	•				
ПРН4				•								
ПРН5					•							
ПРН6			•		•	•		•	•	•	•	
ПРН7	•							•	•			
ПРН8			•	•			•			•		•
ПРН9	•											
ПРН10				•						•		
ПРН11											•	
ПРН12		•				•						
ПРН13				•		•						
ПРНП1	•		•		•	•		•	•		•	
ПРНП2		•				•			•		•	•
ПРНП3	•				•						•	
ПРНП4	•				•					•		•
ПРНП5			•				•					
КОМ1	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
КОМ2	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
АіВ1		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
АіВ2	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	

Умовні позначення: СКі – обов’язкова дисципліна, ВБі – вибіркова дисципліна, і – номер дисципліни у переліку компонент освітньої складової, ЗНп – програмні результати (знання), УМп – програмні результати (уміння), КОМп – програмні результати (комунікація), АіВп – програмні результати (автономія і відповідальність), п – номер програмного результату у переліку програмних результатів освітньої складової.

Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми « Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» для вибіркового блоку 0102 «Управління електронним бізнесом»



Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми « Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» для вибіркового блоку 0104 « Менеджмент малого і середнього бізнесу»

