

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

«30 січня 2025 р.

м. Львів

№ 5

[Про проведення проміжного]  
контролю роботи докторантів  
I-II років підготовки, аспірантів  
I, II (II, III хвиля зарахування), III і IV  
років навчання та здобувачів усіх  
років підготовки за першу половину  
2024/2025 навчального року

На виконання пункту 9 «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 р. № 502)

### ПРОПОНУЮ:

1. Провести проміжний контроль роботи докторантів I-II років підготовки, аспірантів I, II (II, III хвиля зарахування), III і IV років навчання та здобувачів усіх років підготовки за першу половину 2024/2025 навчального року

2. Бронювання часу відвідування докторантами, аспірантами та здобувачами відділу докторантури та аспірантури з метою подання документів, що підтверджують результати проміжного контролю, здійснювати на сайті <http://student.lpnu.ua> за допомогою електронної пошти аспіранта, зареєстрованої у домені @lpnu.ua у відповідності до порядку, що поданий у Додатку 1.

3. Директорам навчально-наукових інститутів (далі – ННІ), завідувачам кафедр та науковим консультантам/керівникам забезпечити проведення у лютому поточного року проміжного контролю виконання індивідуальних

планів наукової роботи докторантів, аспірантів та здобувачів за першу половину 2024/2025 н.р.

4. Директорам ННІ розглянути результати проміжного контролю на засіданнях вчених рад ННІ та до **03. 03.2025 р.** подати у відділ докторантури та аспірантури (в паперовому варіанті та електронному вигляді на адресу [Olena.V.Mukan@lpnu.ua](mailto:Olena.V.Mukan@lpnu.ua)) інформацію про результати проведення проміжного контролю аспірантів за встановленою формою (*Додаток 2*).

5. Завідувачам кафедр та науковим консультантам/керівникам:

5.1. Заслухати на засіданнях кафедр звіти докторантів, аспірантів, здобувачів щодо виконання індивідуальних планів наукової роботи за першу половину 2024/2025 н.р.

5.2. Забезпечити подання у відділ докторантури та аспірантури звітів докторантів, аспірантів, здобувачів про виконання індивідуального плану наукової роботи (*Додатки 3-5*), копій наукових праць, що опубліковані впродовж першої половини 2024/2025 н.р. (у випадку відсутності інформації про такі публікації у системі ScienceLP), за таким графіком:

- аспіранти ІНЕМ, ІАДУ, ІПМТ, ІППО – 03.03.2025 р.;
- аспіранти ІНЕМ, ІАДУ, ІПМТ, ІППО - 04.03.2025 р.;
- аспіранти ІНЕМ, ІАДУ, ІПМТ, ІППО – 05. 03.2025 р.;
- аспіранти ІНЕМ, ІАДУ, ІПМТ, ІППО – 06.03.2025 р.;
- аспіранти ІНЕМ, ІАДУ, ІПМТ, ІКТЕ – 07. 03.2025 р.;
- аспіранти ІНЕМ, ІКТА, ІПМТ, ІКТЕ – 10.03.2025 р.;
- аспіранти ІНЕМ, ІКТА, ІАРД, ІКТЕ – 11. 03.2025 р.;
- аспіранти ІНЕМ, ІКТА, ІАРД, ІКТЕ – 12. 03.2025 р.;
- аспіранти ІНЕМ, ІКТА, ІХХТ, ІБІС – 13. 03.2025 р.;
- аспіранти ІНЕМ, ІКТА, ІХХТ, ІБІС – 14. 03.2025 р.;
- аспіранти ІНЕМ, ІЕСК, ІХХТ, ІГДГ – 17.03.2025 р.;
- аспіранти ІНЕМ, ІЕСК, ІХХТ, ІГСН – 18.03.2025 р.;
- аспіранти ІНЕМ, ІМФН, ІКНІ, ІСТР – 19.03.2025 р.
- аспіранти ІНЕМ, ІКНІ, ІМФН, ІСТР – 20.03.2025 р.;

- аспіранти ІКНІ, ІМІТ – 21.03.2025 р.;
- аспіранти ІКНІ, ІМІТ – 24.03.2025 р.;
- аспіранти ІКНІ – 25.03.2025 р.;
- аспіранти ІКНІ – 26.03.2025 р.;
- аспіранти ІКНІ – 27.03.2025 р.;
- аспіранти ІКНІ – 28.03.2025 р.;
- здобувачі та докторанти – 31.03.2025 р.

6. Завідувачу канцелярії Романні Кукляк довести це розпорядження до відома всіх директорів ННІ та завідувачів кафедр.

7. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Проректор з наукової роботи

Іван ДЕМИДОВ

**Проект вносить:**

Завідувач відділу докторантури  
аспірантури

Начальник юридичного відділу

Андрій МОРОЗ

Олена МУКАН

**Послідовність дій для бронювання часу відвідування відділу докторантури та аспірантури з метою подання звітних документів:**

1. На сайті <http://student.lpnu.ua> необхідно ввести свій логін, записаний у форматі **ім'я.п.прізвище** (аналогічно як для електронної пошти **ім'я.п.прізвище@lpnu.ua**) та пароль.
2. Після входження на сайт у закладці «контрольні заходи» - «проміжний контроль» необхідно вибрати свій рік навчання та прізвище працівника відділу докторантури та аспірантури, який є куратором відповідного ННІ.
3. Вибрати зручний доступний час у графіку відвідування відділу докторантури та аспірантури з метою подання звітних документів, здійснити запис на прийом і підтвердити свій вибір.
4. Пересвідчитися, що обраний час прийому відображається у блоці «Мій час прийому».
5. Прийти у відділ докторантури та аспірантури у обраний час зі звітними документами.

до розпорядження № 5 від «30» 01 2025 р.

**ДОВІДКА**  
**про результати проведення проміжного контролю докторантів/аспірантів/здобувачів**  
**ННІ**  
**за першу половину 2024/2025 навчального року**

Прізвище, ім'я, по батькові докторанта/аспіранта/здобувача	Код та найменування спеціальності	Прізвище, ініціали наукового консультанта/керівника	Рік підготовки/навчання	Показники підготовки/навчання докторанта/аспіранта/здобувача та виконання дисертації <i>(заповнюють наукові керівники/консультанти)</i>				Рекомендації я вченої ради ННІ щодо затвердження/ не затвердження звіту докторанта/а спіранта/здо бувача (протокол № ___ від  ___) Пропозиції щодо продовження навчання/під готовки
				Кількість статей у наукових фахових виданнях України / к-сть статей у виданнях інших держав та статей у виданнях України, що включені до наукометричних баз даних		Кількість опублікованих тез та матеріалів конференцій		
1	2	3	4	заплановано	виконано	заплановано	виконано	5
Докторанти								
Кафедра _____								
I рік підготовки								
II рік підготовки								
Аспіранти								

Кафедра _____							
I рік навчання							
II рік навчання							
III рік							
IV рік навчання							
Здобувачі							
Кафедра _____							
I рік підготовки							
II рік підготовки							
III рік підготовки							
IV рік підготовки							
V рік підготовки							

Директор ННІ

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

до розпорядження № 5 від «30» 01 2025 р.

**ЗВІТ**  
**про виконання індивідуального плану наукової роботи**  
**докторанта** \_\_\_\_\_

(рік підготовки)

\_\_\_\_\_  
(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

за першу половину 2024/2025 навчального року

Тема дисертації:

\_\_\_\_\_  
(вказати назву)

№ з/п	Складові індивідуального плану наукової роботи докторанта на першу половину 2024/2025 н.р.	Результати виконання
1	2	3
Робота, що виконана в межах індивідуального плану наукової роботи докторанта		
1.		
2.		
3.		
Робота, що виконана поза індивідуальним планом наукової роботи докторанта		
1.		
2.		

Обсяг дисертації становить \_\_\_ %.

**Науковий консультант**(науковий ступінь,  
вчене звання)\_\_\_\_\_  
(підпис)\_\_\_\_\_  
(ім'я та прізвище)**Докторант**\_\_\_\_\_  
(підпис)\_\_\_\_\_  
(ім'я та прізвище)

Беручи до уваги стан виконання індивідуального плану наукової роботи за звітний період, а також результати наукових досліджень, затвердити звіт докторанта \_\_\_\_\_  
(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ докторанта)

і продовжити підготовку або:

беручи до уваги стан виконання індивідуального плану наукової роботи за звітний період, а також результати наукових досліджень відрахувати докторанта \_\_\_\_\_  
(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ докторанта)

Протокол кафедри \_\_\_\_\_  
 № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2025 р.  
 Завідувач кафедри \_\_\_\_\_

(науковий ступінь, вчене звання.)

(підпис, Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Протокол Вченої ради ННІ \_\_\_\_\_  
 № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2025 р.  
 Голова вченої ради \_\_\_\_\_

(науковий ступінь, вчене звання.)

(підпис, Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

до розпорядження № 5 від «30» 01 2025 р.

**ЗВІТ**  
**про виконання індивідуального плану наукової роботи**  
**аспіранта \_\_\_\_\_**

(рік навчання, форма навчання (очна (денна)/заочна))

\_\_\_\_\_  
(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

за першу половину 2024/2025 навчального року

Тема дисертації: \_\_\_\_\_

(вказати назву)

№ з/п	Складові індивідуального плану наукової роботи аспіранта на першу половину 2024/2025 н.р.	Результати виконання
1	2	3
<b>Робота, що виконана в межах індивідуального плану наукової роботи аспіранта</b>		
1.		
2.		
3.		
<b>Робота, що виконана поза індивідуальним планом наукової роботи аспіранта</b>		
1.		
2.		

Обсяг дисертації становить \_\_\_ %.

**Гарант ОНП**\_\_\_\_\_  
(найменування ОНП, науковий ступінь, вчене звання)\_\_\_\_\_  
(підпис)\_\_\_\_\_  
(ім'я та прізвище)**Науковий керівник**(науковий ступінь,  
вчене звання)\_\_\_\_\_  
(підпис)\_\_\_\_\_  
(ім'я та прізвище)**Аспірант**\_\_\_\_\_  
(підпис)\_\_\_\_\_  
(ім'я та прізвище)

Беручи до уваги стан виконання індивідуального плану наукової роботи за звітний період, а також результати наукових досліджень, затвердити звіт аспіранта \_\_\_\_\_  
(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ аспіранта)

і продовжити навчання або:

беручи до уваги стан виконання індивідуального плану наукової роботи за звітний період, а також результати наукових досліджень відрахувати аспіранта \_\_\_\_\_  
(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ аспіранта)

Протокол кафедри \_\_\_\_\_  
 № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2025 р.  
 Завідувач кафедри \_\_\_\_\_

(науковий ступінь, вчене звання.)

\_\_\_\_\_  
(підпис, ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Протокол Вченої ради ННІ \_\_\_\_\_  
 № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2025 р.  
 Голова вченої ради \_\_\_\_\_

(науковий ступінь, вчене звання.)

\_\_\_\_\_  
(підпис, ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



**ЗВІТ**  
**про виконання індивідуального плану наукової роботи**  
**Здобувача** \_\_\_\_\_  
(рік підготовки)

\_\_\_\_\_  
(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

**за першу половину 2024/2025 навчального року**

Тема дисертації:

\_\_\_\_\_  
(вказати назву)

№ з/п	Складові індивідуального плану наукової роботи здобувача на першу половину 2024/2025 н.р.	Результати виконання
1	2	3
<b>Робота, що виконана в межах індивідуального плану наукової роботи здобувача</b>		
1.		
2.		
3.		
<b>Робота, що виконана поза індивідуальним планом наукової роботи здобувача</b>		
1.		
2.		

Обсяг дисертації становить \_\_\_ %.

**Гарант ОНП**

\_\_\_\_\_  
(найменування ОНП, науковий ступінь, вчене звання)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ім'я та прізвище)

**Науковий керівник**

\_\_\_\_\_  
(науковий ступінь, вчене звання)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ім'я та прізвище)

**Здобувач**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ім'я та прізвище)

Беручи до уваги стан виконання індивідуального плану наукової роботи за звітний період, а також результати наукових досліджень, затвердити звіт здобувача \_\_\_\_\_  
(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ здобувача)

і продовжити підготовку або:

беручи до уваги стан виконання індивідуального плану наукової роботи за звітний період, а також результати наукових досліджень відрахувати здобувача \_\_\_\_\_  
(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ здобувача)

Протокол кафедри \_\_\_\_\_  
 № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2025 р.  
 Завідувач кафедри

\_\_\_\_\_  
(науковий ступінь, вчене звання)

\_\_\_\_\_  
(підпис, Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Протокол Вченої ради ННІ \_\_\_\_\_  
 № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 2025 р.  
 Голова вченої ради

\_\_\_\_\_  
(науковий ступінь, вчене звання)

\_\_\_\_\_  
(підпис, Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)