«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Проректорка

з науково-педагогічної роботи

та міжнародних зв’язків

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наталія ЧУХРАЙ

**ЗВІТ**

(*посада) \_\_\_\_\_\_* кафедри \_\_\_\_\_ інституту

*(ПІБ повністю)*

**Місце перебування:** *(назва установи, країни, міста українською мовою)*

**Термін:** з 00.00.20\_р. до 00.00.20\_р. *(з наказу про перебування за кордоном)*

**Мета:** *(з наказу про перебування за кордоном)*

***Рекомендації щодо змісту звіту:***

* *Зміст поїздки;*
* *характеристика закладу, де відбувалась поїздка;*
* *освітня та наукова робота, проведена за час поїздки;*
* *результати участі: публікації, результати навчання та ін.*
* *коротка характеристика зустрічей в рамках академічної мобільності*
* *формулювання перспектив подальшої співпраці з представниками організації, в якій відбувалася поїздка;*
* *висновки.*

Звіт заслуханий на засіданні кафедри *(назва кафедри).*

*(Дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ підпис*

Ознайомлений:

Зав.кафедри *абревіатура*

*(або директор/ка інституту)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ім’я ПРІЗВИЩЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\*Звіт подається в 10-денний термін після повернення в Україну в кімн.342 гол.корп. в 1 екз.*

*\*До звіту додаються:*

*-копія сторінок з закордонного паспорта, що засвідчують особу та дати перетину кордону. На копіях потрібно написати «Копія вірна» та поставити свій підпис.*

*\*Після підписання звіту проректоркою Наталією ЧУХРАЙ, інформація про Вашу поїздку буде відображена у програмі SceinceLP.*

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Замість тексту набраного червоним курсивом впишіть потрібне, пояснювальний текст видалити*