Проректору

з науково-педагогічної роботи

та міжнародних зв`язків

Наталії ЧУХРАЙ

Завідувача кафедри *абревіатура Ім’я ПРІЗВИЩЕ*

ПОДАННЯ

Прошу скерувати групу студентів кафедри*\_\_\_\_(якщо студенти з однієї кафедри)* інституту \_\_\_ в кількості \_\_\_ осіб (згідно списку, що додається)до (*назва університету-партнера, місто, країна українською мовою)* з 00.00.20\_\_р. до 00.00.20\_\_р. з метою участі в *(семінарі /в конференції/ в літній школі, в олімпіаді, в спортивних заходах, в тренінгу, тощо)*  та з *виступом з доповіддю (без виступу з доповіддю).*

Акт експертизи доповіді додаються *(у випадку виступу з доповіддю на конференції).*

Перебування студента за кордоном відбувається за власний рахунок */ за кошти приймаючої сторони / за кошти ННІ Львівської політехніки / за кошти проекту, гранту. Умови фінансування повинні бути вказані згідно написаного в запрошенні!!!*

Завідувач кафедри *абревіатура* \_\_\_\_\_\_\_ *Ім’я ПРІЗВИЩЕ*

Погоджено:

Директор *абревіатура інституту* \_\_\_\_\_\_\_ *Ім’я ПРІЗВИЩЕ*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\*Пакет документів для виготовлення наказу на поїздку за кордон здавати в к.342 **мінімум за 5 робочих днів**.

*\* Якщо після виготовлення наказу виникає ситуація неможливості поїздки за кордон, тоді від студента подається* ***заява*** *на ім’я проректора міжнародного відділу в кімн.342 гол.корп. про відміну наказу з вказанням причини.*

*\*Після повернення з навчання в Україну, студент має здати звіт в 1 екз. в к.342 гол.корпусу на протязі 10-днів, з такими документами:*

*-копія сторінок з закордонного паспорта, що засвідчують особу та дату перетину кордону. На копіях потрібно написати «Копія вірна» та поставити свій підпис.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Замість тексту, набраного червоним курсивом вписати потрібне, пояснювальний текст видалити*