

Тимчасовий порядок конкурсного відбору, номінування та скерування студентів Львівської політехніки для семестрового навчання за програмою міжнародної академічної мобільності

Згідно Закону України «Про вищу освіту» (№ 1556-VII, редакція від 24.03.2024) та постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку реалізації права на академічну мобільність» (затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2022 р. № 599) студенти мають право на академічну мобільність в закордонних університетах-партнерах.

Конкурсний відбір, номінування та скерування студентів для навчання за програмою семестрової академічної мобільності відбувається за такими етапами:

Етап I. Укладання міжінституційної угоди за програмою академічної мобільності.

Підставою для академічної мобільності є міжінституційна угода, укладена між Львівською політехнікою та університетом-партнером. Укладачами угоди в Львівській політехніці можуть бути Центр міжнародної освіти (ЦМО) або кафедри ННІ (відповідальний за реалізацію міжінституційної угоди – надалі відповідальний з кафедри).

Етап II. Інформування студентів щодо відкритих конкурсів на участь у програмі семестрової академічної мобільності.

Університет-партнер надсилає до ЦМО та відповідальному з кафедри ННІ інформацію щодо наявності місць для семестрового навчання студентів за програмою академічної мобільності.

Ця інформація розміщується на сторінці ЦМО (<https://lpnu.ua/cmo/erasmus-ka1/potochni-konkursy-prohramy-erazmuskal>) та сторінці кафедри ННІ сайту Львівської політехніки із зазначенням спеціальності та терміну подачі документів на участь у конкурсі. Умови та перелік документів щодо участі у конкурсі можна знайти на сторінці ЦМО сайту Львівської політехніки (<https://lpnu.ua/cmo/erasmus-ka1/kryterii-vidboru-uchasnykiv>).

Етап III. Конкурсний відбір для навчання за програмою семестрової академічної мобільності.

Для номінування на семестрове навчання за програмою міжнародної академічної мобільності студентів Львівської політехніки мають пройти конкурсний відбір, який проводить конкурсна комісія ЦМО або кафедри (якщо міжінституційна угода належить кафедрі). Перевага в конкурсі надається студентам з особливими потребами; студентам, чиї батьки є учасниками бойових дій (зокрема, добровольців); студентам, чиї батьки загинули (померли), як захисники і захисниці України; студентам зареєстровані як ВПО й отримують допомогу на проживання (згідно рекомендацій Міністерства соціальної політики).

Студенти подають до ЦМО (301а та 343 Головного корпусу) або відповідальному за міжінституційну угоду кафедри ННІ (якщо міжінституційна угода належить кафедрі) документи на конкурс для участі у програмі академічної мобільності:

- анкета-заява (шаблон Анкети для студентів поданий в прикріпленому файлі);
- копія закордонного паспорта;
- копія навчальної картки;
- копія сертифікату, що підтверджує рівень іноземної мови B2 та вище;
- мотиваційний лист;
- резюме/CV;
- перелік документів, що засвідчують досягнення студента у студентській та/або науково-дослідній роботі (для аспіранта обов'язково);
- додаткові документи для студентів чоловічої статі (Таблиця 1).

Студент може подати лише 1 заявку за семестр на конкурс. Відкритий конкурсний відбір проводиться ЦМО або кафедрами ННІ в залежності від укладених міжінституційних угод.

Участь студентів чоловічої статі в конкурсі відбувається у відповідності до постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення зміни до Правил перетинання державного кордону громадянами України» (постанова від 2 квітня 2024 року № 366), а саме перетинання державного кордону для таких студентів чоловічої статі:

- віком від 18 до 22 років, які не підлягають призову на військову службу під час мобілізації;
- навчаються на денній формі в закладах вищої освіти України державної форми власності й здобувають ступінь вищої освіти бакалавра всіх спеціальностей та магістра фармацевтичного спрямування ;
- є учасниками освітньої академічної мобільності, окрім нульової мобільності (без виплати стипендії);
- їдуть на навчання в університети-партнери строком на 1 семестр за кредитною мобільністю;
- приймають участь у загальному конкурсі студентів на академічну мобільність.

Участь у конкурсі можуть приймати студенти-чоловіки першої вищої освіти бакалаври 2, 3 та 4 (I-й семестр) курсів та магістри фармацевтичного спрямування (2, 3, 4 та 5 (I -й семестр) курсів Львівської політехніки на час мобільності.

Для участі у конкурсному відборі студенти-чоловіки мають подати до Центру міжнародної освіти або кафедри (якщо міжінституційна угода належить кафедрі) додатково такі документи, які є основою для перетину кордону з метою навчання за програмами академічної мобільності, зазначені у Постанові Кабінету Міністрів України «Про внесення зміни до Правил перетинання державного кордону громадянами України» (Таблиця 1):

Таблиця 1 - Підтвердні документи для студентів чоловічої статі для участі у програмі освітньої академічної мобільності

	Постанова КМУ	Роз'яснення
1	Відсутність за результатами двох останніх семестрів (півріч) негативних оцінок і фактів перескладання заліків і екзаменів	Довідка зі студентського відділу за підписом проректора та директора з гербовою печаткою Львівської політехніки (Додаток 1)*
2	Підтвердження рівня знання мови викладання в іноземному закладі освіти	Сертифікат володіння іноземною мовою TOEFL, IELTS, British Council, DELF, NAWA, Goethe Zertifikat, сертифікат Освітньо-лінгвістичного центру Львівської політехніки*
3	Копія договору академічної мобільності, засвідчену закладом освіти України	<ul style="list-style-type: none"> • Копія міжінституційної угода навчання за програмами академічної мобільності Erasmus+, DAAD, NAWA, Уряду Франції* • Learning agreement (угода про навчання) студента до 5 місяців, підписаний студентом та міжнародними офісами університету-партнера та Львівської політехніки*
4	е-квиток студента, перевіреного засобами порталу «Дія»	Показати е-квиток студента, перевіреного засобами порталу «Дія» *
5	Військово-облікові документи з відповідними позначками районного, міського ТЦК та соціальної підтримки	Військово-облікові документи з відповідними позначками районного, міського ТЦК та соціальної підтримки*

*документи подаються на конкурс перед номінацією студента.

Результати відкритого конкурсу студентів на участь у семестровому навчанні за програмою академічної мобільності оформляються у вигляді протоколу постійно діючої конкурсної комісії (MINUTES) (Додаток 2) ЦМО або кафедри ННІ (якщо міжінституційна угода належить кафедрі):

- протокол конкурсної комісії за результатами конкурсу, проведеного ЦМО, підписує проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків, керівник ЦМО та відповідальний за програму академічної мобільності ЦМО;
- протокол конкурсної комісії за результатами конкурсу, проведеного кафедрою ННІ, підписує директор ННІ, завідувач кафедри та відповідальний за програму академічної

мобільності кафедри ННІ. Протокол конкурсної комісії кафедри ННІ подається до ЦМО. В подальшому протокол конкурсної комісії та всіх учасників конкурсу подаються до ЦМО.

Етап IV. Номінування студентів для участі у семестровій академічній мобільності.

Кандидат, який пройшов конкурсний відбір, номінується Львівською політехнікою для участі у академічній мобільності. ЦМО формує номінаційний лист (Nomination Letter)

на бланку Львівської політехніки за підписом проректора з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків або керівника ЦМО та надсилає до університету-партнера.

Університет-партнер надсилає номінованому студенту запрошення на семестрове навчання за програмою академічної мобільності. Студент оформляє Learning Agreement з університетом-партнером. Львівська політехніка оформляє довідку від закладу вищої освіти України щодо направлення учасника програми академічної мобільності для навчання в іноземному закладі освіти із зазначенням підстави співробітництва, строку навчального семестру за кордоном (містить копії всіх зазначених в таблиці 1 документів).

Етап V. Скерування студентів до університету-партнера для навчання за програмою семестрової академічної мобільності.

Для поїздки за кордон студенти подають до ЦМО (342 ауд. Головного корпусу) документи, взірці яких розташовані на сторінці ЦМО сайту Львівської політехніки (<https://lpnu.ua/cmo/dokumenty-dlia-studentiv/dlia-navchannia-za-prohramoiu-erasmus>). Разом із документами студенти-чоловіки подають до ЦМО заяву про зобов'язання повернення в Україну після закінчення академічної мобільності та продовження навчання off-line (Додаток 3). За цими документами ЦМО формує проект наказу для скерування студента за кордон, який підписує ректор Львівської політехніки.

Погоджено:

Перший проректор

Олег МАТВІЙКІВ

Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків

Наталія ЧУХРАЙ

Проректор з науково-педагогічної роботи

Олег ДАВИДЧАК

Проректор з науково-педагогічної роботи та соціального розвитку

Роман КОРЖ

Керівник Центру міжнародної освіти

Наталія ГОЦ

Начальник юридичного відділу

Андрій МОРОЗ

Додаток 1

Довідка зі студентського відділу

Д О В І Д К А

_____ (ПІБ студента) – студент групи _____ (скорочена назва та номер групи) _____ курсу денної форми навчання першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності _____ (номер спеціальності) «_____» (назва спеціальності) Інституту _____ у Національного університету «Львівська політехніка» немає за результатами двох останніх семестрів негативних оцінок і відсутні факти перескладання заліків та екзаменів.

University logo

Олег ДАВИДЧАК

Директор _____ (назва ННІ)

(гербова печатка)

Додаток 2

Nr / Date

MINUTES OF THE SELECTION COMMITTEE

Final results selection for students
ERASMUS⁺ with partner countries programs
202_/202_

On the(date), the University..... organized a selection session for Erasmus⁺ students for the academic year 202_/202_.

The Selection Committee attests the following:

1. The Committee was formed by the following members:
 -
 -
 -
2. The number of applications received are:
 - For study mobility a number ofapplications;
3. There were no problems with the application portfolios:
 - ...
 -
4. There were some problems with the following application portfolios (if there is the case);
5. The Erasmus⁺ mobilities were awarded following these criteria: 40% curriculum vitae, 20% language competences and 20% motivation letter; 20 % transcript of records
6. The interview was held in..... (please mention the language);
7. The validated mobilities by the home university are:

No	Name	Surname	Date of birth	Type of mobility	Passport no.	Semester
1						
2						

The reserve list is:

No	Name	Surname	Date of birth	Type of mobility	Passport no.	Semester
1						
2						

The rejected mobilities are:

No	Name	Surname	Date of birth	Type of mobility	Passport no.	Semester
1						
2						

8. Every member of the committee responsibly declared in written form that there is no interest conflict in her or his participation at the selection session (declaration are annexed);
9. The final list, after solution of all appeals, has been published on the and on the website.....

Vice-Rector of International Relation
Head of the Center of International Education
Responsible of academic mobility program

Додаток 3

Заява про зобов'язання повернення в Україну після закінчення академічної мобільності та продовження навчання of-line

Проректорці
з науково-педагогічної роботи
та міжнародних зв'язків
НУ «Львівська політехніка»
Наталії ЧУХРАЙ

Студента-бакалавра
групи _____ курсу _____
спеціальності _____
денної форми навчання
кафедри _____
інституту _____
_____ (ПІБ повністю)

Заява

Я, (ПІБ студента повністю) студент (курс) денної форми навчання рівня вищої освіти (бакалавр) (назва інституту та спеціальність, повністю), Національного університету «Львівська політехніка», зарахован(-ий) на денну форму навчання у (університет-партнер, місто, країна) за програмою академічної мобільності (Erasmus+KA1, NAWA, DAAD, програми Уряду Франції) .

Дата початку навчання: .

Дата закінчення навчання:

По закінченню семестрової академічної мобільності гарантую повернутися в Україну для продовження навчання у Національному університеті «Львівська політехніка» з (дата завершення мобільності).

З законодавчими документами (Стаття 17. Права та обов'язки громадян України у сфері оборони, Стаття 22. Обов'язки громадян щодо мобілізаційної підготовки та мобілізації, Стаття 210. Порушення призовниками, військовозобов'язаними, резервістами правил військового обліку, Стаття 210 (1). Порушення законодавства про оборону, мобілізаційну підготовку та мобілізацію, Стаття 211. Зіпсуття військово-облікових документів чи втрата їх з необережності, Стаття 335. Ухилення від призову на строкову військову службу, військову службу за призовом осіб офіцерського складу, Стаття 336. Ухилення від призову на військову службу під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб з числа резервістів в особливий період, Стаття 337. Ухилення від військового обліку або навчальних (спеціальних) зборів, Правила військового обліку призовників і військовозобов'язаних) ознайомлений.

(Дата)

_____ (підпис студента)

***заява пишеться від руки**