

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

Національного університету
«Львівська політехніка»

Ю. Я. Бобало

« 27 » 01 2020 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

Перший (бакалаврський) рівень

Бакалавр

23 Соціальна робота

232 Соціальне забезпечення

Розглянуто та затверджено
на засіданні Вченої ради
Національного університету
«Львівська політехніка»
Від « 26 » 01 2020 р.
Протокол № 61

Львів 2020

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти

Перший (бакалаврський)

Галузь знань

23 Соціальна робота

Спеціальність

232 Соціальне забезпечення

Кваліфікація

Бакалавр з соціального
забезпечення

РОЗРОБЛЕНО І СХВАЛЕНО

Науково-методичною комісією
спеціальності 232 «Соціальне забезпечення»
Протокол № 4
Від « 10 » січня 2020 р.

Голова НМК  Т.В. Шаповалова

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної
роботи Національного університету
«Львівська політехніка»

 О.Р. Давидчак

« 22 » 01 2020 р.

Начальник Навчально-методичного
відділу університету

 В.М. Свіридов

« 21 » 01 2020 р.

РЕКОМЕНДОВАНО

Науково-методичною радою університету
Протокол № 47
від « 02 » січня 2020р.

Голова НМР
університету  А.Г. Загородній

Директор інституту гуманітарних та
соціальних наук

 Я.Б. Турчин

« 21 » 01 2020 р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено згідно вимог стандарту вищої освіти за спеціальністю 232 «Соціальне забезпечення» для першого (бакалаврського) рівня (Наказ МОН № 734 від 24.05.2019 р.) робочою групою науково-методичної комісії спеціальності 232 «Соціальне забезпечення» у складі:

- Шаповалова Тетяна Вікторівна - к.е.н., доцент, доцент кафедри соціології та соціальної роботи, гарант освітньої програми
- Зеленко Наталія Михайлівна - к.е.н., асистент кафедри соціології та соціальної роботи
- Андрейчук Станіслав Казимирович - к. наук з державного управління, доцент, доцент кафедри соціології та соціальної роботи

За участі:

- Медвідь Тетяна Дмитрівна - начальник управління соціального обслуговування Департаменту соціального захисту населення ЛОДА
- Бабеляк Юрій Ярославович - заступник начальника Управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України у Львівській області
- Іванкова Руслана Ярославівна - заступник начальника головного управління Пенсійного фонду України у Львівській області – начальника управління обслуговування громадян.
- Іванчук Оксана Степанівна - заступник директора Львівського обласного центру зайнятості
- Гнідець Анастасія - здобувач вищої освіти

Гарант ОПП зі спеціальності 232
«Соціальне забезпечення»



Т.В. Шаповалова
(ініціали, прізвище)

Проект освітньо-професійної програми обговорений та схвалений на засіданні Вченої ради інституту гуманітарних та соціальних наук

Протокол № 5 від « 11 » 12 2019 р.

Голова Вченої ради ІГСН _____ / Я.Б. Турчин /

ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказом ректора Національного університету «Львівська політехніка»
від « 16 » 07 2020 р. № 367-1-20

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного університету «Львівська політехніка».

ЗМІСТ

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ.....	5
2. РОЗПОДІЛ ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗА ГРУПАМИ КОМПОНЕНТІВ ТА ЦИКЛАМИ ПІДГОТОВКИ.....	13
3. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ СВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ.....	13
4. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ.....	16
5. ВЗАЄМОЗВ'ЯЗОК МІЖ ПРОГРАМНИМИ КОМПЕТЕНТНОСТЯМИ ТА ОБОВ'ЯЗКОВИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ БАКАЛАВРА ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ «СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ».....	17
6. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМ ОБОВ'ЯЗКОВИМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ СПЕЦІАЛЬНОСТІ «СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ».....	21
7. ВЗАЄМОЗВ'ЯЗОК МІЖ ПРОГРАМНИМИ КОМПЕТЕНТНОСТЯМИ ТА ВИБІРКОВИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ БАКАЛАВРА ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ «СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ».....	24
8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВИБІРКОВИМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ СПЕЦІАЛЬНОСТІ «СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ».....	27
9. СТРУКТУРНО - ЛОГІЧНА СХЕМА БЛОКУ 01. «УПРАВЛІННЯ ПРОЦЕСАМИ В СОЦІАЛЬНОМУ ЗАБЕЗПЕЧЕННІ».....	30
10. СТРУКТУРНО -ЛОГІЧНА СХЕМА БЛОКУ 02 «ТЕХНОЛОГІЇ СОЦІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ».....	31

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

ПРОФІЛЬ ПРОГРАМИ БАКАЛАВРА ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ «СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ»	
1. Загальна характеристика	
<i>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</i>	Національний університет «Львівська політехніка» Інститут гуманітарних та соціальних наук
<i>Рівень вищої освіти</i>	Перший (бакалаврський) рівень
<i>Ступінь вищої освіти</i>	Бакалавр
<i>Галузь знань</i>	23 Соціальна робота
<i>Назва спеціальності</i>	232 Соціальне забезпечення
<i>Обмеження щодо форм навчання</i>	Без обмежень
<i>Освітня кваліфікація</i>	Бакалавр з соціального забезпечення Bachelor of Social Welfare
<i>Кваліфікація в дипломі</i>	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 232 Соціальне забезпечення Освітня програма – Соціальне забезпечення
<i>Офіційна назва освітньої програми</i>	Соціальне забезпечення Social Welfare
<i>Наявність акредитації</i>	Акредитована Національною агенцією забезпечення якості вищої освіти України (Протокол засідання № 8 (25) від 14 травня 2020 р.)
<i>Цикл/рівень</i>	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
<i>Передумови</i>	Повна загальна середня освіта, ступень «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»)
<i>Мова(и) викладання</i>	Українська мова
<i>Основні поняття та їх визначення</i>	У програмі використано основні поняття та їх визначення відповідно до стандарту вищої освіти спеціальності «Соціальне забезпечення»
<i>Опис предметної області</i>	<p>Об'єкт вивчення: система суспільно-економічних заходів, спрямованих на матеріальне забезпечення населення від соціальних ризиків.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та прикладні проблеми соціального забезпечення або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, принципи, закономірності, концепції, які формують професійну компетентність фахівця.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові, соціально-економічні, організаційно-розпорядчі, правові, соціологічно-статистичні, психологічні, діагностичні, індивідуальний та груповий. Активні та пасивні методики соціального забезпечення, спеціальні соціальні технології як різновид</p>

	<p>тактико-оперативного впливу на соціальний об'єкт.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасні інформаційно-комунікативні технології, інформаційні ресурси, спеціальні програмні продукти та бази даних, які застосовуються у професійній діяльності.</p>
<i>Академічні права випускників</i>	Продовження навчання для здобуття другого (магістерського) рівня. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
<i>Обсяг освітньої програми бакалавра:</i>	<p>На базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС.</p> <p>На базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше 60 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста).</p> <p>Більше ніж 50% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти.</p>
<i>Орієнтація освітньої програми</i>	Програма орієнтована на академічну підготовку та ґрунтується на теоретичних дослідженнях та практичних наукових результатах із врахуванням світового досвіду соціальної роботи та соціального забезпечення, сьогоdnішнього стану соціальної сфери України. Акцентує увагу на здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері професійної діяльності з соціального забезпечення, орієнтує на подальшу фахову самоосвіту.
<i>Основний фокус освітньої програми</i>	<p>Формування цілісної здорової (на основі холістичного підходу) особистості фахівця загальної практики соціального забезпечення, готового до професійної діяльності на всіх рівнях практики, до творчого розв'язання різного роду проблем соціального забезпечення і задоволення потреб клієнтів на законодавчо-правовій основі та фактичних даних практики соціального забезпечення, здатного до саморозвитку, самоактуалізації, самореалізації.</p> <p>Ключові слова: соціальна робота; соціальне забезпечення; мікро-, мезо- та макро-рівні практики; практика соціального забезпечення, базована на законодавчо-правових даних; соціальний розвиток; соціальна політика, соціальне страхування, проблеми соціального забезпечення, методи нарахування соціальних виплат, технології соціального забезпечення.</p>
<i>Особливості та відмінності</i>	<p>Унікальністю програми є те, що у здобувачів вищої освіти формуються не тільки компетентності, пов'язані з виконанням професійної діяльності, а й комплекс неспеціалізованих, надпрофесійних компетентностей, які відповідають за успішну участь у робочому процесі, високу продуктивність і, не пов'язані з конкретною сферою, так звані soft skills.</p> <p>Програма передбачає поглиблену практичну підготовку фахівців в державних установах, в функції яких входить соціальне забезпечення населення України.</p>

2. Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування

Професійна діяльність на первинних посадах полягає у: прийнятті оперативних рішень у межах своєї компетентності, функціональній та інформаційній підготовці проектів рішень, та у керівництві підлеглими, компетенція яких, не вища за технічних службовців чи молодших бакалаврів. Бакалавр може займати первинні посади відповідно до професійних назв робіт, у таких видах діяльності як: спеціаліст відділу з питань призначення та перерахунків пенсій військовослужбовців та деяких інших категорій громадян, спеціаліст відділу з питань призначення та перерахунків пенсій, спеціаліст відділу з питань виплати пенсій, спеціаліст відділу адресних соціальних допомог та компенсацій, спеціаліст відділу соціальних гарантій та персоналізованого обліку отримувачів пільг, фахівець з питань зайнятості, інспектор з розслідування страхових випадків.

Подальше навчання

Магістерські програми без обмежень.

3. Викладання та оцінювання

Викладання та навчання

Студенто-центроване проблемно-орієнтоване навчання: лекції, лабораторні роботи, практичні та семінарські заняття, консультації із викладачами, вебіари, on-line тренінги, участь у науково-практичних конференціях, самостійна робота студентів з використанням підручників, конспектів, науково-методичної літератури і науково-дослідницька робота з написанням наукових статей, тез конференцій, підготовка курсових, оцінка соціальних проектів, бакалаврських кваліфікаційних робіт, навчання через практику.

Оцінювання

Письмові та поєднані з усною компонентою екзамени/заліки, лабораторні звіти та звіти про практику, поточний (усний і письмовий) контроль – конспекти самостійної підготовки до занять, презентації, усні виступи, тестові завдання, контрольні роботи, індивідуальні дослідницькі завдання, курсові роботи, кваліфікаційний іспит, бакалаврська кваліфікаційна робота.

4. Програмні компетентності

Інтегральна компетентність (ІНТ)

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі професійної діяльності соціального забезпечення, або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій і методів соціальної роботи та соціального забезпечення і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності (ЗК)

1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати

	<p>різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. 4. Здатність планувати та управляти часом. 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово у професійній діяльності. 7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. 9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. 10. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. 11. Здатність приймати обґрунтовані рішення. 12. Здатність працювати в команді. 13. Здатність до міжособистісної взаємодії. 14. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. 15. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків. 16. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. 17. Здатність застосовувати та інтегрувати знання і розуміння дисциплін інших споріднених галузей. 18. Здатність розв'язувати поставлені задачі та приймати відповідні рішення. 19. Здатність ефективно спілкуватися на професійному та соціальному рівнях. 20. Здатність спілкуватись іноземною мовою на рівні, достатньому для навчання та подальшої професійної діяльності. 21. Здатність до системного мислення, критики та самокритики.
<p><i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність аналізувати суспільні процеси пов'язані з соціальним розвитком держави; 2. Знання і розуміння нормативно-правової бази стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення; 3. Здатність консультувати з питань соціального забезпечення різним групам населення, що опинилися у складних життєвих обставинах; 4. Здатність використовувати адміністративно-правові механізми призначення та контролю в системі соціального захисту населення; 5. Здатність до співпраці у міжнародному середовищі та розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці. 6. Вміння планування та звітності в системі соціального забезпечення населення; 7. Здатність застосовувати методики індивідуальних обрахунків адресної соціальної допомоги, методики індивідуальних обрахунків призначення субсидій, соціальної допомоги мало захищеним категоріям населення, допомоги по

	<p>безробіттю;</p> <p>8. Здатність використовувати методики інспекційних перевірок в системі соціального захисту населення;</p> <p>9. Здатність до планування та реалізації заходів з проведення моніторингу і інспектування;</p> <p>10. Здатність до планування та реалізації заходів з надання адресної соціальної допомоги;</p> <p>11. Здатність оцінювання якості соціальних послуг;</p> <p>12. Здатність до організації та управління процесами в соціальному забезпеченні;</p> <p>13. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів у професійній діяльності;</p> <p>14. Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері;</p> <p>15. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій – партнерів з соціальної допомоги для виконання завдань професійної діяльності;</p> <p>16. Знання методики індивідуальних обрахунків страхових внесків з різних видів страхування</p> <p>17. Здатність забезпечувати охорону праці та безпеку життєдіяльності.</p>
<p><i>Фахові компетентності професійного спрямування (ФКС)</i></p>	<p>Блок 01. «Управління процесами в соціальному забезпеченні»</p> <p>1.1. Здатність до підготовки звітності з пенсійного забезпечення, соціальної допомоги та соціального страхування;</p> <p>1.2. Здатність враховувати інтереси суспільства, беручи на себе відповідальність за вплив діяльності підприємства на споживачів, стейкхолдерів, працівників, громади та довкілля в усіх аспектах своєї діяльності;</p> <p>1.3. Здатність прийняття та організації виконання рішень;</p> <p>1.4. Знання правових наслідків нецільового використання коштів соціального призначення;</p> <p>1.5. Знання методик експертизи якісних відмінностей соціальних явищ, процесів та соціальних структур у суспільстві;</p> <p>1.6. Здатність визначати та задовольняти людські і суспільні потреби в соціальній сфері;</p> <p>1.7. Здатність управляти процесами допомоги у самовдосконаленні громад шляхом організації колективних дій;</p> <p>1.8. Знання методик аналізу соціальних феноменів і процесів, структур і особливостей соціальних відносин, груп, інститутів суспільства;</p> <p>1.9. Знання методики дослідження та інтерпретації отриманих результатів з планування та реалізації заходів в соціальному забезпеченні;</p> <p>1.10. Здатність до аналізу трудових ресурсів та зайнятості населення;</p> <p>1.11. Знання основ міжнародної соціальної роботи, її напрямів та механізмів.</p> <p>Блок 02. «Технології соціального забезпечення»</p> <p>1.1. Здатність формування суспільно-особистісних відносин;</p> <p>1.2. Знання механізмів державного регулювання соціальної</p>

	<p>сфери</p> <p>1.3. Знання особливості формування соціальних інвестицій в соціальному захисті;</p> <p>1.4. Здатність ідентифікувати, розуміти та прогнозувати людську поведінку в конкретних ситуаціях;</p> <p>1.5. Здатність зрозуміти те, чого хочуть люди та дати їм це, використовуючи проникливість, спостережливість та емпатію;</p> <p>1.6. Знання ефективних засобів захисту прав людини на національному та міжнародному рівнях;</p> <p>1.7. Здатність застосування методик дослідження, аналізу та інтерпретації отриманих результатів;</p> <p>1.8. Уміння продуктивно спілкуватися з діловими партнерами;</p> <p>1.9. Знання сутності та змісту процесів соціального та гуманітарного розвитку соціуму;</p> <p>1.10. Знання сутності і змісту інформаційно-комунікаційних технологій в соціальному забезпеченні;</p> <p>1.11. Здатність визначати негативні тенденції в соціальній сфері та накопичені соціальні проблеми, що створюють загрози національній безпеці та подальшому розвитку суспільства, які можуть стати причинами порушення рівноваги та стабільності.</p>
--	--

5. Програмні результати навчання

1. Використовувати усну та письмову комунікацію українською мовою для здійснення професійної діяльності;
2. Ідентифікувати причинно-наслідкові зв'язки розвитку суспільства та прояви соціально-економічних проблем у різних категорій населення;
3. Застосовувати методи збору інформації: аналіз документів, опитування та спостереження;
4. Вміння застосовувати статистичну, методичну та нормативну базу системи соціального захисту населення;
5. Використовувати механізми призначення фінансової соціальної допомоги, пенсій;
6. Застосовувати базові знання про основи економічної допомоги об'єктам соціального захисту;
7. Використовувати базові знання про принципи державної соціальної політики та шляхи соціального забезпечення населення;
8. Застосовувати засоби соціально-правової політики в сфері соціального захисту, базові знання з юриспруденції та законодавства України в галузі соціального забезпечення;
9. Виявляти готовність до взаємодії з колегами по роботі, приймати управлінські рішення в організації роботи виконавців;
10. Визначати умови соціально-економічної підтримки різних категорій населення;
11. Визначати соціальні проблеми та потреби і причини їх виникнення, тенденції розвитку, наслідки, соціальний стан певних категорій населення;
12. Аналізувати ефективність соціально-економічної підтримки населення та здійснювати відповідну корекцію в межах компетентності;
13. Аналізувати та оцінювати рівень матеріально-економічного захисту різних категорій населення;
14. Визначати зміст співпраці з організаціями та установами з метою залучення їх до соціального захисту населення;
15. Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки;
16. Застосовувати нормативно-правову базу в захисті соціальних груп населення;

17. Пояснювати актуальні процеси у соціальній сфері та соціальному забезпеченні;
18. Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички у ході надання соціальної допомоги;
19. Ефективно працювати як індивідуально, так і у складі міждисциплінарної команди фахівців;
20. Демонструвати уміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей.

Програмні результати навчання вибіркових дисциплін спеціальності 232 «Соціальне забезпечення» Блок 01. «Управління процесами в соціальному забезпеченні»

- 1.1. Розробляти регламентуючу документацію з соціального забезпечення, страхування, зайнятості, тощо;
- 1.2. Розробляти заходи з вдосконалення системи соціального захисту;
- 1.3. Визначати головні напрями співпраці державних установ та громадських організацій;
- 1.4. Критично оцінювати отримані результати, опрацьовувати та аргументовано захищати прийняті рішення на основі фактичних / емпіричних даних практики;
- 1.5. Аналізувати стан справ, виявляти причини недоліків та зривів планових заходів;
- 1.6. Застосовувати свої знання та розуміння для здійснення професійної діяльності у сфері соціального забезпечення, спрямованої на соціально – економічні зміни;
- 1.7. Застосовувати свої знання для фахового консультування споживачів послуг соціального забезпечення;
- 1.8. Надавати об'єктивну фахову інформацію центральним та місцевим органам державної влади, місцевого самоуправління, громадським організаціям з питань соціального розвитку, формування і оцінювання послуг соціального забезпечення, соціальної політики;
- 1.9. Надавати інформаційну та нормативно-правову допомогу громадським організаціям, щодо формування соціальних проєктів, що фінансуються з регіональних і місцевих бюджетів;
- 1.10. Визначати зміст співпраці з антикорупційними органами для усунення соціальних передумов корупції, причин та умов корупційних діянь.

Програмні результати навчання вибіркових дисциплін спеціальності 232 «Соціальне забезпечення» Блок 02. «Технології соціального забезпечення»

- 2.1. Визначати можливості конституційного та правового регулювання суспільних відносин;
- 2.2. Дотримуватись чинного законодавства України при виконанні службових обов'язків у роботі з різними соціальними групами населення та окремими громадянами, не порушувати права та інтереси юридичних осіб.
- 2.3. Здійснювати пошук інформації з різних джерел для розв'язання фахових задач;
- 2.4. Системно мислити та застосовувати творчі здібності до формування нових ідей;
- 2.5. Поєднувати теорію і практику, а також приймати рішення та виробляти стратегію діяльності для вирішення завдань спеціальності з урахуванням загальнолюдських цінностей, суспільних та державних інтересів.
- 2.6. Здатність усвідомлювати необхідність навчання впродовж усього життя з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань відповідно до новітніх тенденцій розвитку суспільних наук.
- 2.7. Здатність у комунікаціях обстоювати патріотичну державницьку позицію;
- 2.8. Інформувати громадськість про соціально-економічні ініціативи та програми, що запроваджуються на рівні держави, області, регіону;
- 2.9. Здатність визначати соціальну спрямованість громадських організацій, мотивацію їх діяльності;
- 2.10. Здатність до використання різноманітних методів для ефективного спілкування на професійному та соціальному рівнях;

- 2.11. Здатність адаптуватись до нових ситуацій та приймати рішення;
- 2.12. Здатність відповідально ставитись до виконуваної роботи та досягати поставленої мети з дотриманням вимог професійної етики.
- 2.13. Здійснювати аналітичну, дослідницьку діяльність для встановлення регіональних, місцевих закономірностей і особливостей виникнення, розвитку, розв'язання і попередження проблем соціального забезпечення.

6. Ресурсне забезпечення реалізації програми

<i>Основні характеристики кадрового забезпечення</i>	Понад 70% науково- педагогічного персоналу, задіяного до викладання професійно-орієнтованих дисциплін, мають наукові ступені за спорідненими спеціальностями і наукові доробки щодо дисциплін, які вони викладають. Зокрема, на кафедрі працює чотири доктори наук. Викладачі кафедри є авторами більше 20 підручників та навчальних посібників із фахових дисциплін.
<i>Основні характеристики матеріально-технічного забезпечення</i>	Використання у навчальному процесі сучасного обладнання, в т.ч. мультимедійного, та спеціального програмного забезпечення
<i>Основні характеристики інформаційно-методичного забезпечення</i>	Використання віртуального навчального середовища Національного університету «Львівська політехніка» та авторських розробок науково-педагогічного персоналу.

7. Академічна мобільність

<i>Національна кредитна мобільність</i>	На основі двосторонніх договорів між Національним університетом «Львівська політехніка» та іншими університетами України.
<i>Міжнародна кредитна мобільність</i>	У рамках програми ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між Національним університетом «Львівська політехніка» та навчальними закладами країн-партнерів.
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Можливо після вивчення курсу української мови.

2. РОЗПОДІЛ ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗА ГРУПАМИ КОМПОНЕНТІВ ТА ЦИКЛАМИ ПІДГОТОВКИ

№ п/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %)		
		Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	Всього за весь термін навчання
1.	Цикл загальної підготовки	63/26	12/5	75/31
2.	Цикл професійної підготовки	117/49	48/20	165/69
Всього за весь термін навчання		180/75	60/25	240/100

3. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ СВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми			
1. Цикл загальної підготовки			
ЗП 01.	Іноземна мова професійного спрямування (3 частини)	180/ 9	Залік/екзамен
ЗП 02.	Історія державності та культури України	90/ 3	екзамен
ЗП 03.	Українська мова (за професійним спрямуванням)	90/3	екзамен
ЗП 04.	Філософія	90/3	екзамен
ЗП 05.	Політологія	90/3	екзамен
ЗП 06.	Вища математика	120/4	залік
ЗП 07.	Соціальна та демографічна статистика	180/6	залік
ЗП 08.	Методологія і методи соціальних досліджень	180/6	екзамен
ЗП 09.	Інформатика	120/4	залік
ЗП 10.	Соціальна політика та політика соціального забезпечення	180/6	екзамен
ЗП 11.	Актуальні проблеми соціального забезпечення	90/3	залік
ЗП 12.	Загальна соціологія	210/7	екзамен
ЗП 13.	Ознайомча практика	180/6	залік
Всього		1890/63	
2. Цикл професійної підготовки			
ПП 01.	Система соціального захисту в Україні	240/8	екзамен
ПП 02.	Моніторинг і оцінювання соціальних програм і проектів	135/4,5	екзамен
ПП 03.	Економічні основи соціального забезпечення	180/6	екзамен

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ПП 04.	Теорія та історія соціального забезпечення	270/9	екзамен
ПП 05.	Основи наукового дослідження соціальних проблем	120/4	залік
ПП 06.	Основи наукового дослідження соціальних проблем курсова робота	60/2	залік
ПП 07.	Соціальне страхування	120/4	екзамен
ПП 08.	Правове регулювання соціального забезпечення	270/9	екзамен
ПП 09.	Пенсійне забезпечення в Україні	150/5	екзамен
ПП 10.	Практикум з соціального забезпечення (2 частини)	345/11,5	залік
ПП 11.	Запобігання конфліктів та професійна етика	210/7	екзамен
ПП 12.	Технології соціального забезпечення	150/ 5	екзамен
ПП 13.	Технології соціального забезпечення курсова робота	60/2	залік
ПП 14.	Методи нарахування соціальних виплат	90/3	екзамен
ПП 15.	Методи нарахування соціальних виплат курсова робота	60/2	залік
ПП 16.	Ведення професійних документів та звітність в соціальному забезпеченні	90/3	екзамен
ПП 17.	Соціальний аудит та інспектування в системі соціальних служб	150/5	екзамен
ПП 18.	Основи охорони праці та безпека життєдіяльності	90/3	залік
ПП 19.	Навчальна практика	225/7,5	залік
ПП 20.	Практика за темою бакалаврської кваліфікаційної роботи	180/6	залік
ПП 21.	Виконання бакалаврської роботи	225/7,5	
ПП 22.	Захист бакалаврської роботи	45/1,5	
ПП 23.	Кваліфікаційний екзамен	45/1,5	
	Всього	3510/117	
	Всього за групу компонентів:	5400/180	
Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми			
Вибіркові компоненти блоку 01. «Управління процесами в соціальному забезпеченні»			
ВБ 1.1.	Організація контролю в соціальному забезпеченні	180/6	залік
ВБ 1.2.	Соціальна відповідальність підприємства	90/3	залік
ВБ 1.3.	Менеджмент соціального забезпечення	120/4	екзамен
ВБ 1.4.	Запобігання та протидія корупції в соціальному забезпеченні	150/5	екзамен
ВБ 1.5.	Експертиза якості соціальних змін	90/3	екзамен
ВБ 1.6.	Маркетинг соціального забезпечення	105/3,5	екзамен
ВБ 1.7.	Робота в громадах	120/4	екзамен
ВБ 1.8.	Соціальна взаємодія та технології	135/4,5	екзамен

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
	інформаційного впливу		
ВБ 1.9.	Кількісний та якісний аналіз в соціальній роботі	150/5	екзамен
ВБ 1.10.	Ринок праці та зайнятості	150/5	екзамен
ВБ 1.11.	Міжнародна соціальна робота	150/5	залік
	Всього	1440/48	
Вибіркові компоненти блоку 02 «Технології соціального забезпечення»			
ВБ 2.1.	Соціально-психологічні аспекти спілкування в професійній діяльності	90/3	залік
ВБ 2.2.	Державне регулювання соціальної сфери	90/3	екзамен
ВБ 2.3.	Інвестиційні технології в соціальному забезпеченні	150/5	екзамен
ВБ 2.4.	Організаційна поведінка	120/4	екзамен
ВБ 2.5.	Соціальне підприємництво	150/5	екзамен
ВБ 2.6.	Міжнародні системи захисту прав людини	165/5,5	екзамен
ВБ 2.7.	Соціологічні аспекти в соціальному забезпеченні	120/4	екзамен
ВБ 2.8.	Ділове спілкування та культура ділового мовлення	150/5	залік
ВБ 2.9.	Гуманітарно – соціальний розвиток українського суспільства	150/5	екзамен
ВБ 2.10.	Інформаційно-комунікаційне забезпечення соціальної сфери	150/5	залік
ВБ 2.11.	Соціальна безпека	105/3,5	екзамен
	Всього	1440/48	
	Вибіркові компоненти інших освітньо-професійних програм	360/12	
	Всього за вибіркові компоненти:	1800/60	
	Всього за освітню програму:	7200/240	

4. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота повинна передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері соціального забезпечення, що передбачає застосування певних теорій та методів соціального забезпечення і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті Національного університету «Львівська політехніка», або на сайті Інституту гуманітарних та соціальних наук, або у репозитарії Університету.
Вимоги до атестаційного екзамену	Атестаційний екзамен має бути спрямований на перевірку досягнення результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти та освітньою програмою.

Обов'язкові освітні компоненти

Компетентності	ЗП 01	ЗП 02	ЗП 03	ЗП 04	ЗП 05	ЗП 06	ЗП 07	ЗП 08	ЗП 09	ЗП 10	ЗП 11	ЗП 12	ЗП 13	ЗП 14	ЗП 15	ЗП 16	ЗП 17	ЗП 18	ЗП 19	ЗП 20	ЗП 21	ЗП 22	ЗП 23	
ЗК 11																								
ЗК 12																								
ЗК 13																								
ЗК 14																								
ЗК 15																								
ЗК 16																								
ЗК 17																								
ЗК 18																								
ЗК 19																								
ЗК 20																								
ЗК 21																								

Обов'язкові освітні компоненти

Компетентності	ЗП 01	ЗП 02	ЗП 03	ЗП 04	ЗП 05	ЗП 06	ЗП 07	ЗП 08	ЗП 09	ЗП 10	ЗП 11	ЗП 12	ЗП 13	ПП 01	ПП 02	ПП 03	ПП 04	ПП 05	ПП 06	ПП 07	ПП 08	ПП 09	ПП 10	ПП 11	ПП 12	ПП 13	ПП 14	ПП 15	ПП 16	ПП 17	ПП 18	ПП 19	ПП 20	ПП 21	ПП 22	ПП 23			
СК 1																																							
СК 2																																							
СК 3																																							
СК 4																																							
СК 5																																							
СК 6																																							
СК 7																																							
СК 8																																							
СК 9																																							
СК 10																																							
СК 11																																							

Компетентності	Обов'язкові освітні компоненти																							
	ЗП 01	ЗП 02	ЗП 03	ЗП 04	ЗП 05	ЗП 06	ЗП 07	ЗП 08	ЗП 09	ЗП 10	ЗП 11	ЗП 12	ЗП 13	ЗП 14	ЗП 15	ЗП 16	ЗП 17	ЗП 18	ЗП 19	ЗП 20	ЗП 21	ЗП 22	ЗП 23	
СК12																								
СК13																								
СК14																								
СК15																								
СК16																								
СК17																								

• - компетентність, яка набувається;

Кі – номер загальної компетентності обов'язкових компонентів в списку загальних компетентностей профілю програми;
СКі – номер спеціальної (фахової) компетентності обов'язкових компонентів в списку спеціальних компетентностей профілю програми.

9. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВІДПОВІДНИМ ОБОВ'ЯЗКОВИМ КОМПОНЕНТАМ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ СПЕЦІАЛЬНОСТІ «СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ»

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ	Обов'язкові освітні компоненти																							
	ЗП 01	ЗП 02	ЗП 03	ЗП 04	ЗП 05	ЗП 06	ЗП 07	ЗП 08	ЗП 09	ЗП 10	ЗП 11	ЗП 12	ЗП 13	ЗП 14	ЗП 15	ЗП 16	ЗП 17	ЗП 18	ЗП 19	ЗП 20	ЗП 21	ЗП 22	ЗП 23	
ПР 1																								
ПР 2	•																							
ПР 3																								
ПР 4																								
ПР 5																								
ПР 6																								
ПР 7	•																							
ПР 8																								

Обов'язкові освітні компоненти

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ	ЗП 01	ЗП 02	ЗП 03	ЗП 04	ЗП 05	ЗП 06	ЗП 07	ЗП 08	ЗП 09	ЗП 10	ЗП 11	ЗП 12	ЗП 13	ПП 01	ПП 02	ПП 03	ПП 04	ПП 05	ПП 06	ПП 07	ПП 08	ПП 09	ПП 10	ПП 11	ПП 12	ПП 13	ПП 14	ПП 15	ПП 16	ПП 17	ПП 18	ПП 19	ПП 20	ПП 21	ПП 22	ПП 23		
ІР 9																																						
ІР 10																																						
ІР 11																																						
ІР 12																																						
ІР 13																																						
ІР 14																																						
ІР 15																																						
ІР 16																																						
ІР 17																																						

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ	Обов'язкові освітні компоненти																							
	ЗП 01	ЗП 02	ЗП 03	ЗП 04	ЗП 05	ЗП 06	ЗП 07	ЗП 08	ЗП 09	ЗП 10	ЗП 11	ЗП 12	ЗП 13	ЗП 14	ЗП 15	ЗП 16	ЗП 17	ЗП 18	ЗП 19	ЗП 20	ЗП 21	ЗП 22	ЗП 23	
ПР 18																								
ПР 19	•																							
ПР 20																								

• - програмні результати навчання, які набуваються

ПРі – номер програмних результатів обов'язкових компонентів в списку програмних результатів профілю програми

7. ВЗАЄМОЗВ'ЯЗОК МІЖ ПРОГРАМНИМИ КОМПЕТЕНТНОСТЯМИ ТА ВИБІРКОВИМИ КОМПОНЕНТАМИ
ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ БАКАЛАВРА ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ «СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ»

Вибіркові освітні компоненти		ВБ 1.1.	ВБ 1.2.	ВБ 1.3.	ВБ 1.4.	ВБ 1.5.	ВБ 1.6.	ВБ 1.7.	ВБ 1.8.	ВБ 1.9.	ВБ 1.10.	ВБ 1.11.	ВБ 2.1.	ВБ 2.2.	ВБ 2.3.	ВБ 2.4.	ВБ 2.5.	ВБ 2.6.	ВБ 2.7.	ВБ 2.8.	ВБ 2.9.	ВБ 2.10.	ВБ 2.11.
Компетентності	ФКС 1.1.	•																					
	ФКС 1.2.		•																				
	ФКС 1.3.			•																			
	ФКС 1.4.				•																		
	ФКС 1.5.					•																	
	ФКС 1.6.						•																
	ФКС 1.7.							•															
	ФКС 1.8.								•														
	ФКС 1.9.									•													
	ФКС 1.10.										•												

Вибіркові освітні компоненти	
Компетентності	ВБ 1.1.
	ВБ 1.2.
	ВБ 1.3.
	ВБ 1.4.
	ВБ 1.5.
	ВБ 1.6.
	ВБ 1.7.
	ВБ 1.8.
	ВБ 1.9.
	ВБ 1.10.
	ВБ 1.11.
	ВБ 2.1.
	ВБ 2.2.
	ВБ 2.3.
	ВБ 2.4.
	ВБ 2.5.
	ВБ 2.6.
	ВБ 2.7.
	ВБ 2.8.
	ВБ 2.9.
	ВБ 2.10.
	ВБ 2.11.

- - компетентність, яка набувається;

ФКС і – номер компетентності вибіркових компонентів в списку фахових компетентностей професійного спрямування вибіркових блоків профілю програми

8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ВИБІРКОВИМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ СПЕЦІАЛЬНОСТІ «СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ»

Вибіркові освітні компоненти		ВБ 1.1.	ВБ 1.2.	ВБ 1.3.	ВБ 1.4.	ВБ 1.5.	ВБ 1.6.	ВБ 1.7.	ВБ 1.8.	ВБ 1.9.	ВБ 1.10.	ВБ 1.11.	ВБ 2.1.	ВБ 2.2.	ВБ 2.3.	ВБ 2.4.	ВБ 2.5.	ВБ 2.6.	ВБ 2.7.	ВБ 2.8.	ВБ 2.9.	ВБ 2.10.	ВБ 2.11.
ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•											
ПР 1.1.		•									•												
ПР 1.2.			•	•	•	•	•				•	•											
ПР 1.3.				•	•	•	•					•											
ПР 1.4.					•	•	•			•													
ПР 1.5.		•				•																	
ПР 1.6.							•	•	•	•	•	•											
ПР 1.7.								•		•													

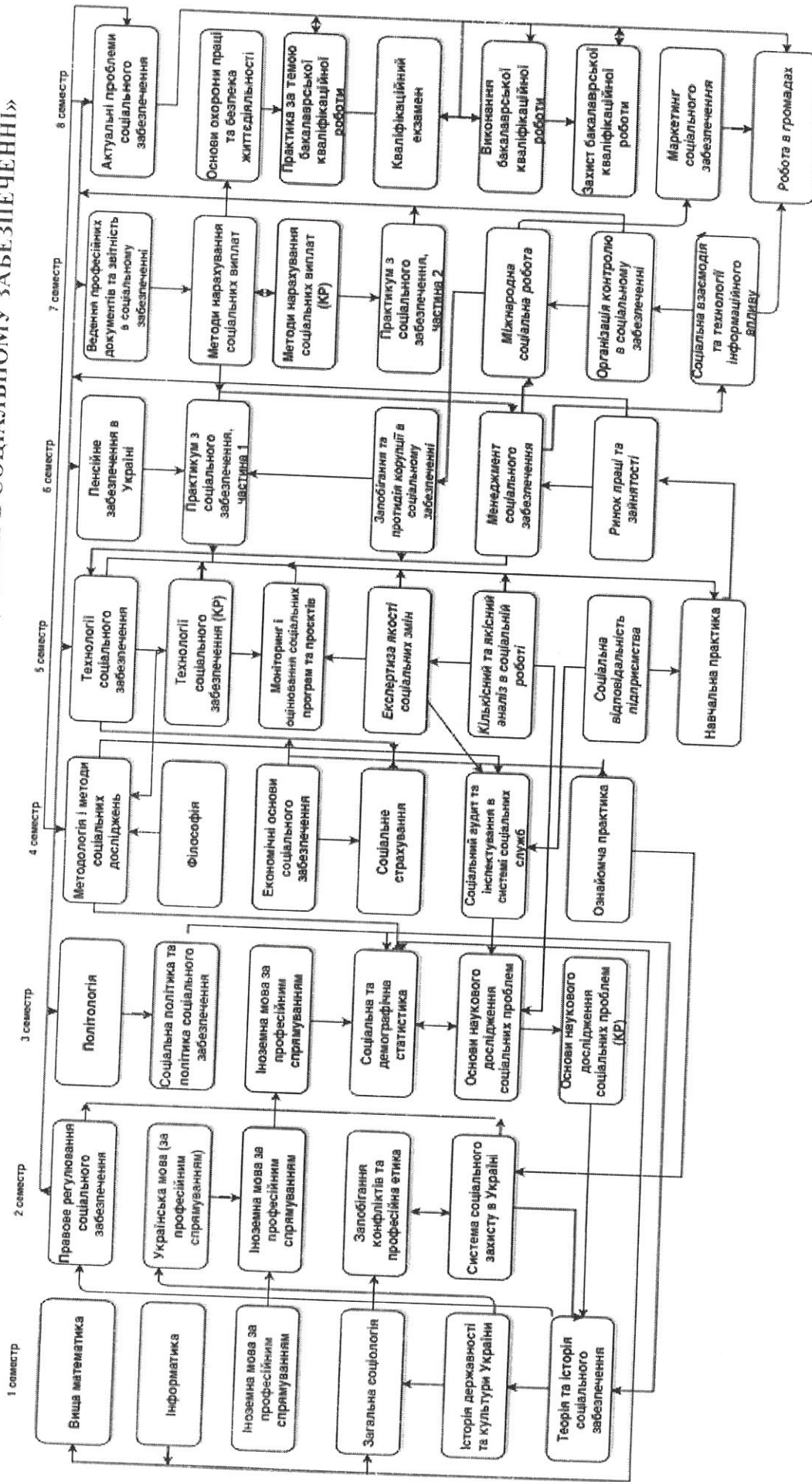
Вибіркові освітні компоненти		ВБ 1.1.	ВБ 1.2.	ВБ 1.3.	ВБ 1.4.	ВБ 1.5.	ВБ 1.6.	ВБ 1.7.	ВБ 1.8.	ВБ 1.9.	ВБ 1.10.	ВБ 1.11.	ВБ 2.1.	ВБ 2.2.	ВБ 2.3.	ВБ 2.4.	ВБ 2.5.	ВБ 2.6.	ВБ 2.7.	ВБ 2.8.	ВБ 2.9.	ВБ 2.10.	ВБ 2.11.	
ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ																								
ПР 1.8.						•		•		•														
ПР 1.9.						•		•																
ПР 1.10.																								
ПР 2.1.																								
ПР 2.2.																								
ПР 2.3.																								
ПР 2.4.																								
ПР 2.5.																								

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ	Вибіркові освітні компоненти																						
	ВР 1.1.	ВР 1.2.	ВР 1.3.	ВР 1.4.	ВР 1.5.	ВР 1.6.	ВР 1.7.	ВР 1.8.	ВР 1.9.	ВР 1.10.	ВР 1.11.	ВР 2.1.	ВР 2.2.	ВР 2.3.	ВР 2.4.	ВР 2.5.	ВР 2.6.	ВР 2.7.	ВР 2.8.	ВР 2.9.	ВР 2.10.	ВР 2.11.	
ПР 2.6.																							
ПР 2.7.																							
ПР 2.8.																							
ПР 2.9.																							
ПР 2.10.																							
ПР 2.11.																							
ПР 2.12.																							
ПР 2.13.																							

• - програмні результати навчання, які набуваються;

ПР і.і. – номер програмних результатів вибіркових компонентів в списку програмних результатів вибіркових блоків профілю програми

9. СТРУКТУРНО - ЛОГІЧНА СХЕМА БЛОКУ 01. «УПРАВЛІННЯ ПРОЦЕСАМИ В СОЦІАЛЬНОМУ ЗАБЕЗПЕЧЕННІ»



10. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА БЛОКУ 02 «ТЕХНОЛОГІЇ СОЦІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ»

