

ВІДОМОСТІ
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	Національний університет "Львівська політехніка"
Освітня програма	22631 Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	073 Менеджмент

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID	ідентифікатор
ВСП	відокремлений структурний підрозділ
ЄДЕБО	Єдина державна електронна база з питань освіти
ЄКТС	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
ЗВО	заклад вищої освіти
ОП	освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	97
Повна назва ЗВО	Національний університет "Львівська політехніка"
Ідентифікаційний код ЗВО	02071010
ПІБ керівника ЗВО	Шаховська Наталія Богданівна
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	https://lpnu.ua/

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/97>

3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	22631
Назва ОП	Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Спеціалізація (за наявності)	<i>відсутня</i>
Рівень вищої освіти	Магістр
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	Бакалавр, Магістр (ОКР «спеціаліст»)
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	кафедра менеджменту організацій
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	кафедра іноземних мов гуманітарно-соціального спрямування, кафедра маркетингу та логістики, кафедра зовнішньоекономічної та митної діяльності
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	79013, м. Львів, вул. Степана Бандери, 12
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	<i>не передбачає</i>
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	<i>відсутня</i>
Мова (мови) викладання	Українська
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	42426
ПІБ гаранта ОП	Галаз Ліна Володимирівна
Посада гаранта ОП	Доцент
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	lina.v.halaz@lpnu.ua
Контактний телефон гаранта ОП	+38(067)-722-70-76
Додатковий телефон гаранта ОП	<i>відсутній</i>

Форми здобуття освіти на ОП	Термін навчання
очна денна	1 р. 4 міс.
заочна	1 р. 4 міс.

4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Історія розвитку освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» (далі – ОП) для здобуття освітнього рівня магістра у НУ «Львівська політехніка» бере свій початок з 1996 р., коли на кафедрі менеджменту організацій розпочато набір здобувачів освітнього рівня "магістр" за напрямом підготовки «Менеджмент». У 1998 р. відбувся перший випуск магістрів за напрямом підготовки «Менеджмент». З 2016 року у зв'язку зі зміною переліку галузей знань та спеціальностей (наказ МОН України № 1151 від 06 листопада 2015 р.) розпочалася підготовка магістрів за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за ОП «Менеджмент». Відповідно до наказу МОН України № 959 від 10 липня 2019 р. «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти» у 2020 р. ОП «Менеджмент» було приведено у відповідність до Стандарту вищої освіти (<https://lpnu.ua/osvita/pro-osvitni-programy/pershyi-riven-vyshchoi-osvity>). Згідно із Положенням про формування, затвердження та оновлення освітніх програм у Львівській політехніці (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-formuvannia-zatverdzhennia-ta-onovlennia-osvitnikh-program>) здійснюється періодичний перегляд та оновлення ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» на засадах врахування актуальних запитів та пропозицій роботодавців, академічної, наукової та професійної спільнот, здобувачів вищої освіти та інших зацікавлених осіб. При розробленні ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» враховуються також ОП провідних закладів вищої освіти України, зарубіжні практики підготовки магістрів за спорідненими спеціальностями, національні та глобальні тенденції розвитку управлінською середовища.

5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року у розрізі форм здобуття освіти та ліцензійний обсяг за ОП

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідно му навчально му році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року		У тому числі іноземців	
			ОД	З	ОД	З
1 курс	2025 - 2026	56	16	2	0	0
2 курс	2024 - 2025	56	24	14	0	0

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	програми відсутні
перший (бакалаврський) рівень	65662 Адміністрування міжнародного бізнесу 17109 Менеджмент 65218 Менеджмент у видавничо-поліграфічній галузі 42144 Менеджмент
другий (магістерський) рівень	3696 Управління фінансово-економічною безпекою 3446 Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності 63201 Управління експортно-імпоротною та митною діяльністю 52844 Менеджмент 57341 Менеджмент персоналу (HR-менеджмент) 63200 Менеджмент просторового розвитку 2879 Логістика 3703 Управління проектами 6517 Бізнес-адміністрування 22631 Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності) 26301 Управління митною діяльністю 46939 Бізнес-адміністрування: стратегічний розвиток та інновації 30869 Менеджмент (освітньо-наукова програма) 4466 Менеджмент інноваційної діяльності 17161 Управління інноваційною діяльністю 5110 Менеджмент організацій і адміністрування

	25941 Менеджмент (освітньо-наукова програма) 46940 Управління житловими будинками та їхніми об'єднаннями 4107 Управління навчальним закладом
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень	21893 Менеджмент

7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа
Усі приміщення ЗВО	232200	172542
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	226176	166518
Приміщення, які використовуються на іншому праві, аніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	6024	6024
Приміщення, здані в оренду	6507	2642

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- ☐ щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- ☐ щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Освітня програма	<i>ОП_МОР_24.pdf</i>	Yzr2o5S+HMfIY2md8Qnr6j+9+nknSxdhPJ/HoUGBM2w= =
Освітня програма	<i>ОП_МОР_25.pdf</i>	AxM4qDi7OhiiuX4JS8FpABh5fw1IF4qZSP1WTuDB8yo= =
Навчальний план за ОП	<i>Навч. план 073 маг. 01 МОА 2024.pdf</i>	REAL9yJ3CAqQpr7+pxg6U9F/7DJTSsfDQeYGY2qIqb4= =
Навчальний план за ОП	<i>Навч. план D3 маг. 01 МОА 2025.pdf</i>	beDo7dJmMtO/DdgQI5hGF4Z19o0TvzpWXGx8BNwO+Y8= =
Матеріали від ЗВО: пропозиції та рекомендації від роботодавців, таблиця відповідності публікацій наукових керівників напрямам (тематикам) досліджень аспірантів (для ОП третього рівня освіти)	<i>Відгук_1.pdf</i>	IEdt8Vz9cL4ly6oatmUeyfqf5SLn5422wtspOnLOCHg= =
Матеріали від ЗВО: пропозиції та рекомендації від роботодавців, таблиця відповідності публікацій наукових керівників напрямам (тематикам) досліджень аспірантів (для ОП третього рівня освіти)	<i>Відгук_2.pdf</i>	8MG68PklfwbbXcV3LRY3MWj1Nz5QTUKMi5QcmNJRAUo= =
Матеріали від ЗВО: пропозиції та рекомендації від роботодавців, таблиця відповідності публікацій наукових керівників напрямам (тематикам) досліджень аспірантів (для ОП третього рівня освіти)	<i>Відгук_3.pdf</i>	H59iIx4jUBr4sz4DoDZmIdRACDxRN9duoIYWaQ8Wz8g= =
Матеріали від ЗВО: пропозиції та рекомендації від роботодавців, таблиця відповідності публікацій наукових керівників напрямам (тематикам)	<i>додаток до Таблиці 2.pdf</i>	PFrt1n/fhGzcoOh8R9v3CLhClnQ6+8T2AqgNOMBhah8= =

1. Проектування освітньої програми

Чи освітня програма дає можливість досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти? Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» другого (магістерського) рівня вищої освіти був затверджений наказом МОН України № 959 від 10.07.2019 р. У грудні 2019 року ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» було приведено у відповідність до Стандарту вищої освіти України. Відтак, всі подальші редакції ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» відображають його вимоги. Зокрема, ОП для здобувачів 2024 року вступу дозволяє досягти таких результатів навчання, що визначені в Стандарті вищої освіти України. Компетенція " ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення" забезпечується освітніми компонентами СК2.2. Стратегічний менеджмент, СК2.4. Практика за темою магістерської кваліфікаційної роботи, ОКС2.1. Ділове адміністрування (в т. ч. ОКС 2.4 КР). Відповідно результат навчання "застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією" формується на засадах вивчення освітніх компонент СК2.1. Проектний менеджмент, ОКС2.3. Електронна комерція та інтернет-маркетинг та СК 2.4.

Чи зміст освітньої програми враховує вимоги відповідних професійних стандартів (за наявності)?

Ні. Вимоги професійних стандартів не враховуються в даній ОП.

Чи мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням потреб заінтересованих сторін (стейкхолдерів)?

- здобувачі вищої освіти та випускники програми

Постійний зворотний зв'язок зі здобувачами вищої освіти та випускниками дає змогу удосконалювати цілі та програмні результати навчання ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)». Взаємодія з випускниками даної ОП, які працевлаштовані чи продовжують навчання на третьому, освітньо-науковому рівні, дозволяє корегувати структуру ОК з урахуванням їхніх потреб щодо професійної діяльності та подальшого навчання. Наприклад, за пропозицією випускниці ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» Н. Луцак (директор ПП "Куб дизайн солюшинс") враховано той факт, що успішне функціонування онлайн-бізнесу неможливе без ефективних маркетингових стратегій. У зв'язку з цим у ОП 2024 відкореговано попередню назву компоненти, а саме ОКС2.3. Електронна комерція та інтернет-маркетинг. За пропозицією аспіранта А. Дацюка, яка прозвучала під час обговорення ОП, назву ОК "Економіка бізнесу" змінено на "Економіка бізнес-структур", що дає можливість уточнення об'єкта дослідження, відповідність сучасній термінології, підвищує прикладну цінність в очах студентів та роботодавців. Кафедрою організовуються обговорення актуальних ОП з метою їх удосконалення (<https://lpnu.ua/news/na-kafedri-mo-vidbuvsia-kruhlyi-stil-z-pytan-udoshkonalennia-zmistu-opp-menedzhment>).

- роботодавці

До процесу вдосконалення ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» систематично залучаються представники різних за розміром і галузевою спрямованістю суб'єктів господарювання. Пропозиції роботодавців відображають не лише потреби конкретної організації, але й загальні тенденції розвитку економіки. Так в ході багаторічної співпраці між кафедрою менеджменту організацій та СП "Галка Лтд" проводяться сумісні заходи, обговорення перспектив необхідності підвищення практичних вмінь та навиків магістрів у сфері менеджменту (<https://lpnu.ua/news/studenty-i-vykladachi-kafedry-mo-vidvidaly-spilne-ukrainsko-anhliiske-ridpriemstvo-halka-ltd>). Думка генерального директора Ю. Дубового була врахована при внесенні змін до змісту курсової роботи ОКС 2.4 «Ділове адміністрування» (КР) які стосуються, зокрема, обґрунтування пропозицій щодо удосконалення організаційної структури на прикладі конкретного суб'єкта господарювання. За пропозицією програмного менеджера компанії SoftServe Lviv HQ М. Гарди прийнято до уваги уточнення програмних результатів навчання ОП, зокрема, ПРНС 4 у редакції "здатність оцінювати економічну ефективність функціонування бізнес-структур у цифровому середовищі, розробляти й впроваджувати стратегії розвитку електронного бізнесу з використанням цифрових інструментів, аналітики даних і сучасних бізнес-моделей" (ОПП 2025), <https://lpnu.ua/news/studenty-spetsialnosti-menedzhment-kafedry-mo-zavitaly-v-ofis-softserve-lviv-hq>.

- академічна спільнота

Результати наукових досліджень, міжнародних стажувань і програм підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників дозволяють безперервно актуалізувати цілі та програмні результати навчання ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)». Так викладачі, задіяні у реалізації ОП активно беруть участь у міжнародних програмах, зокрема, стажування у Вроцлавському університеті (<https://lpnu.ua/news/vykladachi-kafedry-menedzhmentu-orhanizatsii-proishly-stazhuvannia-u-vroslavskomu>);

Краківському економічному університеті (<https://lpnu.ua/news/vykladachi-kafedry-menedzhmentu-orhanizatsii-stazhuvalys-u-krakivskomu-universyteti-ekonomiky>); в компанії «Монтімаж», Франція (<https://lpnu.ua/news/vykladachky-kafedry-menedzhmentu-orhanizatsii-inem-proishly-stazhuvannia-v-kompanii-montimazh>); конференція в рамках проєкту «Жінки в техніці», Вільнюс (<https://lpnu.ua/news/vykladachky-kafedry-mo-v-ramkakh-proiektu-zhinky-v-tekhni-tsi-vzialy-ucha>); проєкт за результатами міжнародного стажування в Естонській бізнес-школі (<https://lpnu.ua/news/vykladachi-kafedry-mo-uspishno-zakhystyly-proiekt-za-rezultatamy-mizhnar>); одного-стажування-в). Обговорення аналогічних програм проводяться з викладачами інших ЗВО, зокрема, Волинського національного університету ім. Л. Українки (<https://vnu.edu.ua/uk/news/hromadske-obhovorennia-osvitnikh-prohram-kafedry-menedzhmentu>)."

- інші стейкхолдери

Немає.

Чи мета освітньої програми відповідає місії та стратегії закладу вищої освіти?

Вказана мета ОП відповідає місії і стратегії Національного університету, які зазначені у Стратегічному плані розвитку Львівської політехніки до 2025 року (<https://lpnu.ua/2025>), затвердженому 26.03.2019 р. Відповідно до стратегічного плану в ОП враховано місію Університету, зокрема здійснювати підготовку освічених та креативних фахівців, здатних приймати управлінські рішення для забезпечення різних сфер професійної діяльності.

Чи мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку науки і спеціальності?

Формування мети освітньої програми ґрунтується на системному аналізі сучасних наукових досліджень і актуальних напрямів у сфері менеджменту, таких як стратегічне управління, управління інноваціями, цифрова трансформація бізнес-процесів, управління змінами, розвиток лідерських якостей. Важливим елементом є врахування міжнародного досвіду підготовки управлінських кадрів; результатів моніторингу ринку праці, змін у професійних стандартах і потреб роботодавців. Програмні результати навчання побудовані відповідно до Стандарту вищої освіти України спеціальності 073 "Менеджмент", вимог стейкхолдерів (студентів, викладачів, випускників, роботодавців). Програма переглядається та оновлюється з урахуванням нових наукових тенденцій, змін у структурі економіки, трансформацій освітніх запитів і викликів глобалізованого цифрового середовища. До процесу оновлення залучаються науково-педагогічні працівники, роботодавці, експерти галузі, що сприяє забезпеченню актуальності та відповідності освітньої програми сучасним тенденціям у науці й спеціальності. <https://lpnu.ua/news/haranty-mahisterskykh-prohram-kafedry-mo-prodovzhuiut-robotu-z-udoskonalennia-napovnennia>

Чи мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку ринку праці, галузевого та регіонального контексту?

ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» базується на практичних запитах розвитку основних тенденцій спеціальності та ринку праці. ОП орієнтована на формування фахового світогляду менеджера з урахуванням сучасних вимог до управлінських вакансій на ринку праці. ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» забезпечує базис для отримання професійних знань, умінь, навиків і компетенцій, що сформовані за результатами співпраці з основними роботодавцями та випускниками освітньо-професійної програми. Змістове наповнення ОП відбувалося на основі аналізу ярмарків вакансій, потреб потенційних роботодавців та спеціалізованих інтернет-ресурсів для розміщення вакантних посад на ринку праці. Зокрема, використано матеріали Державної служби зайнятості (<https://www.dcz.gov.ua>), Державної служби статистики України (<http://www.ukrstat.gov.ua>), інтернет-ресурсів «Work.ua» (<https://www.work.ua>) та «Robota.ua» (<https://rabota.ua>). Цілі та програмні результати навчання враховують тенденції зміни галузево-секторальної структури національної економіки з урахуванням євроінтеграційних викликів. Специфікою регіону є розвиток малого і середнього бізнесу, IT-сфери, активний розвиток стартапів та міжнародних компаній, що було враховано у визначенні мети та програмних результатів. Аналіз тенденцій розвитку ринку праці є основною для періодичного вдосконалення змістовного наповнення ОП, що розглядається на засіданнях науково-методичної комісії спеціальності 073 «Менеджмент».

Чи мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням досвіду аналогічних вітчизняних освітніх програм?

При розробці мети та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід провідних українських ЗВО. Проаналізовано програми підготовки фахівців у таких закладах: Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна, де ОП «Менеджмент організацій» зосереджується на формуванні компетентностей для управління організаціями в умовах глобалізації та цифровізації, акцентуючи на стратегічному менеджменті й інноваціях (<https://econom.karazin.ua/upim/t2lcHluL.pdf>); Національний лісотехнічний університет України, чия програма «Менеджмент» інтегрує принципи сталого розвитку та екологічного управління, готуючи фахівців для роботи в секторі природокористування (https://drive.google.com/file/d/1UIKZpF2KXEa6Scz_GEw2YLIPWZ4bkFI/view); Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу, де ОП «Менеджмент та адміністрування» формує навички управління бізнес-процесами з акцентом на нафтогазову галузь та адміністративні функції (<https://nung.edu.ua/departament/kafedra-menedzhmentu-ta-administruvannya/mahistratura-op-menedzhment-ta-administruvannya>); Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана, де ОП «Менеджмент

бізнес-організацій» спрямована на розвиток компетенцій у стратегічному управлінні, маркетингу та інноваційних бізнес-процесах (https://kneu.edu.ua/ua/depts4/k_menedzhmentu/km_OP_mag/ka_OP_manbusorgmag_/); Луцький національний технічний університет, чия програма «Менеджмент» готує фахівців до управління організаціями з використанням цифрових технологій та інноваційних підходів (<https://lntu.edu.ua/uk/op/2025/d3-menedzhment-2>); Київський національний університет імені Тараса Шевченка, де ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування» поєднує глибоку теоретичну підготовку з практичними навичками управління в різних сферах економіки (https://econom.knu.ua/educational-programs/master_program/menedg_org_admin/). Ці програми різняться за спеціалізацією, обсягом годин на освітні компоненти та підходами до формування ПРН, але всі відповідають стандартам магістерського рівня. Досвід цих ЗВО допоміг сформулювати мету ОП, визначити її унікальність і скласти перелік обов'язкових та вибіркових освітніх компонентів.

Чи мета освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням досвіду аналогічних іноземних освітніх програм?

При розробці мети та програмних результатів навчання було враховано закордонний досвід магістерських програм у сфері менеджменту шляхом аналізу відкритих джерел, участі у міжнародних науково-практичних конференціях, спілкування з учасниками освітніх міжнародних проєктів, а також міжнародних програм підвищення кваліфікації та наукових стажувань, що стосуються інноваційних методів викладання, механізмів формування індивідуальних освітніх траєкторій (IOT) здобувачів і форматів взаємодії «викладач – здобувач». Зокрема, розглядалися іноземні програми в сфері бізнес-освіти: AGH University of Krakow, Poland, де ОП «Management» акцентує на інноваційних технологіях управління, включаючи цифрові інструменти та сталий розвиток (<https://syllabusy.agh.edu.pl/pl/1/1/17/1/2/36/40#nav-tab-9>); Università di Bologna, Italy, з програмами, що фокусуються на стратегічному менеджменті та бізнес-адмініструванні (<https://www.unibo.it/en/study/second-cycle-degree>); University of Silesia in Katowice, Poland, з ОП «Administration», «Environmental Administering», «Human Resource Management», «Human Resource Management in Organisation», «Law in Business», які поєднують адміністративне управління, екологічний менеджмент і управління людськими ресурсами (<https://informator.us.edu.pl/programmes/list/all/>); Wyższa Szkoła Zarządzania Ochroną Pracy w Katowicach, Poland, де програми зосереджені на управлінні проєктами, стратегічному управлінні підприємством та європейських стандартах безпеки, а також використанні штучного інтелекту в бізнесі (<https://wszop.edu.pl/zarzadzanie/>); University of Rijeka, Croatia, з ОП «Tourism Management» та «Hospitality Management», що спеціалізується на управлінні в туристичній індустрії (<https://fthm.uniri.hr/en/study-programs/study-programs-in-croatian/graduate/>). Цей досвід використано для уточнення мети ОП, формування її унікальних особливостей та розробки переліку обов'язкових і вибіркових освітніх компонентів. Окрім цього, в межах ОП реалізовується програма подвійних дипломів з AGH University of Science and Technology (Krakow, Poland), яка призупинена на час війни, проте засвідчує відповідність європейським стандартам.

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

90

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

64

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

26

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

"Освітньо-професійна програма відповідає предметній області спеціальності, розроблена на основі Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 073 «Менеджмент», підтвердження чого є наступні характеристики ОП: об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами; цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог. Програма орієнтована на підготовку фахівців, здатних приймати обґрунтовані управлінські рішення, впроваджувати сучасні методи організаційного розвитку, координувати діяльність структурних підрозділів, управляти персоналом та забезпечувати ефективне функціонування організацій в умовах динамічного середовища. Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності; принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. Навчальні компоненти ОПП охоплюють ключові аспекти предметної області спеціальності 073 "Менеджмент" і включають наступні складові: блок обов'язкових дисциплін: іноземна мова за професійним спрямуванням;

проектний менеджмент, стратегічний менеджмент, фінансовий менеджмент, ділове адміністрування, економіка бізнес-структур, електронна комерція та інтернет-маркетинг, а також курсові роботи, практика за темою МКР, виконання та захист МКР. Вибіркові компоненти формують два вибіркові блоки циклу професійної підготовки, які забезпечують достатній вибір для здобувачів, зокрема, 0104 "Менеджмент малого і середнього бізнесу" та 0102 "Управління електронним бізнесом".

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Структура ОП передбачає можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами ВО навчальних дисциплін в обсязі, передбаченому законодавством. Процедура вибору здобувачами ВО індивідуальної освітньої траєкторії регламентується «Положенням про організацію навчального процесу» (СВО ЛП 02.01 (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu>)), «Положенням про формування та реалізацію індивідуальних навчальних планів студентів» (СВО ЛП 01.02 (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-formuvannia-ta-realizatsiiu-indyvidualnykh-navchalnykh-planiv-studentiv>))) та «Порядком вибору студентами навчальних дисциплін» (СВО ЛП 01.03 (<https://lpnu.ua/poriadok-vyboru-studentamy-navchalnykh-dystsyplin-natsionalnoho-universytetu-lvivska-politekhnik>))). Формування індивідуальної освітньої траєкторії відображається в індивідуальних навчальних планах студентів та передбачає можливість індивідуального вибору навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною ОПП та робочим навчальним планом (в обсязі, що становить 28,9 % загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти), з дотриманням послідовності їх вивчення відповідно до структурно-логічної схеми підготовки фахівця. Індивідуальний навчальний план студента складають на кожний навчальний рік, його затверджує директор навчально-наукового інституту.

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

Своє право на вибір навчальних дисциплін здобувачі вищої освіти можуть реалізувати відповідно до «Порядку вибору студентами навчальних дисциплін» (СВО ЛП 01.03 (<https://lpnu.ua/poriadok-vyboru-studentamy-navchalnykh-dystsyplin-natsionalnoho-universytetu-lvivska-politekhnik>))). Вибір навчальних дисциплін студент здійснює в процесі формування свого індивідуального навчального плану у межах, передбачених ОП та робочим навчальним планом, з дотриманням послідовності їхнього вивчення відповідно до структурно-логічної схеми підготовки фахівця. Вибіркові навчальні дисципліни індивідуального плану студента формуються з блоку навчальних дисциплін спеціальності (освітньої програми), частка яких становить 20% від загальної кількості кредитів ОП, та інших окремих навчальних дисциплін, які студент вибирає з переліку, затвердженого науково-методичною радою Університету (НМР), частка яких становить 8,9% від загальної кількості кредитів ОП. Цей перелік формує НМР за поданням НМК спеціальностей і затверджує проректор Університету. Перелік навчальних дисциплін та робочі програми до них розміщуються на сайті Університету. Вибіркові навчальні дисципліни, внесені до індивідуального навчального плану студента, є обов'язковими для їх вивчення студентом. Вибіркові навчальні дисципліни можуть бути включені до індивідуального навчального плану студента для магістерського рівня підготовки у 2 і 3 семестрах. Запис студентів на вивчення блоків вибірових дисциплін та окремих вибірових дисциплін проводиться за заявами. Також студенти мають змогу обрати вибіркові компоненти інших освітньо-професійних програм обсягом 5 кредитів ЄКТС. Запис студентів на вивчення блоків вибірових дисциплін здійснюється з використанням інформаційної систем (ІС) «Деканат» та «Електронний кабінет студента» у терміни передбачені Порядком вибору студентами навчальних дисциплін.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

Проведення практики здобувачів вищої освіти регламентується Положенням про організацію проведення практики студентів (СВО ЛП 02.04 (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-orhanizatsiiu-provedennia-praktyky-studentiv>))). Практична підготовка здобувачів вищої освіти магістерської ОПП передбачає формування фахових компетентностей спеціальності, необхідних для подальшої професійної діяльності. Зокрема, ОП передбачено практику за темою магістерської кваліфікаційної роботи (СК2.4) обсягом 9 кр ЄКТС. Її проходження дозволяє набути, зокрема, такі компетентності: інтегральну; ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом; ФКС 1. Здатність застосовувати отримані поглиблені знання теоретико-методологічної бази управління організаціями та адміністрування; ФКС 3. Уміння прогнозувати рівень економічних показників організації, впроваджувати технології внутрішньо фірмового прогнозування для планування потенціалу організації, її маркетингу, збуту, бюджетів. Переддипломну практику та виконання МКР студенти здійснюють на базах практики. Зібрані дані оформляються у звіт. Місце практики обирається студентом самостійно. Якщо немає такої можливості, то кафедри забезпечують базою практики.

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання

ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» передбачає формування у здобувачів вищої освіти соціальних навичок (soft skills) у формі конкретних результатів навчання. Так, «Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту» формується за допомогою засвоєння, зокрема, таких ОК: СК2.4. Практика за темою магістерської кваліфікаційної роботи ; СК2.5. Виконання

магістерської кваліфікаційної роботи. Своєю чергою, ""здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління"" досягається шляхом вивчення, зокрема, СК1.1. Іноземна мова за професійним спрямуванням (мовленнєві вміння через аудіювання, діалогічне та монологічне мовлення, Т. 1 ""Управління людськими ресурсами""); СК2.1. Проектний менеджмент (т. 6 ""Процеси планування персоналу та комунікацій у проектах""); СК2.3. Фінансовий менеджмент (т. 7 ""Методичні основи прийняття рішень у фінансовому менеджменті""); ОКС2.1. Ділове адміністрування (т. 7 Керівництво в організації. Комунікаційно-інформаційні аспекти розпорядчої діяльності"". Відповідно, ""Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми"" забезпечується ОК: СК2.1. Проектний менеджмент (т. 9 ""Контролювання процесу виконання проекту"" та СК2.4. Практика за темою магістерської кваліфікаційної роботи.

Продемонструйте, що зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, становлять логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дають можливість досягти заявленої мети та програмних результатів навчання. Продемонструйте, що зміст освітньої програми забезпечує формування загальнокультурних та громадянських компетентностей, досягнення програмних результатів навчання, що передбачають готовність здобувача самостійно здійснювати аналіз та визначати закономірності суспільних процесів

Освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» побудована на основі принципів цілісності, наступності, міждисциплінарності та практичної орієнтованості, що забезпечує досягнення заявленої мети програми та програмних результатів навчання (ПРН). Структура освітньої програми є чіткою, логічно послідовною та системною, вона охоплює: освітні компоненти загальної підготовки (формують загальні та соціальні компетентності); компоненти професійної підготовки (формують спеціальні професійні компетентності); вибіркові компоненти (забезпечують можливість академічної індивідуалізації); практичну підготовку та завершальний кваліфікаційний етап (підготовка та захист кваліфікаційної роботи). Для наочного представлення структури і логічного взаємозв'язку між освітніми компонентами даної ОП додається структурно-логічна схема вибіркового блоку 0102 «Управління електронним бізнесом» та вибіркового блоку 0104 «Менеджмент малого і середнього бізнесу» (ст. 12-13 ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)»).

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЕКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

Організація освітнього процесу в НУ «Львівська політехніка» регламентується Положенням про організацію освітнього процесу (СВО ЛП 02.01 (<https://lpnu.ua/plozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsetu>)), в якому зазначено, що організація освітнього процесу в Університеті здійснюється відповідно до Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЕКТС). ЕКТС базується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення очікуваних результатів навчання, та обліковується у кредитах ЕКТС. Обсяг одного кредиту ЕКТС становить 30 годин. Структура кредиту ЕКТС – це частка аудиторного та позааудиторного навчального часу студента у відсотковому вимірі. Структура кредиту ЕКТС для даної ОП передбачає 21,6 % аудиторних занять. Організацію та проведення позааудиторних самостійних навчальних і творчих робіт студентів та їх контроль регламентує Положення про організацію і контроль самостійної позааудиторної роботи студентів (СВО ЛП 02.06 (<https://lpnu.ua/plozhennia-pro-orhanizatsiiu-i-kontrol-samostiinoi-pozaaudytornoj-roboty-studentiv>)). Відповідно до Положення обсяг самостійної позааудиторної роботи студента з кожної навчальної дисципліни регламентує навчальний план спеціальності, а її зміст визначається робочою програмою навчальної дисципліни та навчально-методичними матеріалами до неї.

Яким чином структура освітньої програми, освітні компоненти забезпечують практикоорієнтованість освітньої програми? Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, опишіть модель та форми її реалізації

На ОП підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти не здійснюється. Проте в Університеті є затверджене Тимчасове Положення про дуальну форму здобуття вищої та фахової передвищої освіти у Національному університеті «Львівська політехніка» (<https://lpnu.ua/plozhennia-pro-dualnu-formu-zdobuttia-vyshchoi-ta-fakhoj-peredvyshchoi-osvity>). Освітні компоненти містять достатню кількість практичних та лабораторних занять, що дозволяє забезпечити практикоорієнтованість ОП. Співпраця з працевлаштуваннями та практиками дозволяє ознайомити здобувачів з роботою підприємств з подальшою інтеграцією для проходження практики, виконання МКР, майбутнього працевлаштування (<https://lpnu.ua/news/yak-khobi-peretvoryty-na-biznes-na-kafedri-menedzhmentu-orhanizatsii-inem-vidbulas-lektsii>; <https://lpnu.ua/news/kafedra-mo-zaproshue-na-onlain-vorkshop-formuvannia-dereva-tsilei-vid-stratehichnykh-tsilei>; <https://lpnu.ua/news/den-kariery-berta-group-dlia-studentiv-institutu-ekonomiky-i-menedzhmentu>; <https://lpnu.ua/news/studenty-i-vykladachi-kafedry-mo-vidvidaly-spilne-ukrainsko-anhliiske-pidpriemstvo-halka-ltd>; <https://lpnu.ua/news/prohrama-internatury-u-pryvatbanku-dlia-studentiv-lvivskoi-politekhniky>). Передбачено також навчання за індивідуальним графіком осіб, які працюють за фахом (<https://lpnu.ua/poriadok-orhanizatsii-navchannia-studentiv-za-individualnymy-hrafikamy>).

Яким чином ОП забезпечує набуття здобувачами навичок і компетентностей направлених на досягнення глобальних цілей сталого розвитку до 2030 року, проголошених резолюцією Генеральної Асамблеї Організації Об'єднаних Націй від 25 вересня 2015 року № 70/1, визначених Указом Президента України від 30 вересня 2019 року № 722

Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року, визначені Указом Президента України від 30 вересня 2019

року № 722, мають на меті забезпечення збалансованості економічного, соціального та екологічного вимірів розвитку України. ОП забезпечує набуття навичок і компетенцій, що сприяють наступним цілям сталого розвитку: забезпечення здорового способу життя та сприяння благополуччю у будь-якому віці; забезпечення безпеки та життєстійкості; забезпечення справедливої якісної освіти та заохочення можливості навчання впродовж усього життя. В університеті прийнята Стратегія сталого розвитку Львівської політехніки, яка інтегрована в загальний стратегічний план університету, який включає: місію формування лідерів, візію стати провідним університетом України, цінності професіоналізму та прагнення до змін, а також інтеграцію в діяльність вишу 17 Цілей сталого розвитку ООН, зокрема через відповідні освітні програми та наукові дослідження.

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на вебсторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

<https://lpnu.ua/pryimalna-komisiia/pravy-la-priyomu>

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Університеті враховують особливості ОП і відповідають Умовам (Порядку) прийому на навчання для здобуття вищої освіти МОН України. На основі Правил прийому розроблене Положення про прийом на навчання за освітньо-професійними та освітньо-науковими програмами підготовки магістрів до Університету (СВО ЛП 03.03. (<https://lpnu.ua/pryimalna-komisiia/dokumenty-pryimalnoi-komisiu>)), згідно з яким програма вступних випробувань складається для кожної спеціальності окремо та оприлюднюється на сайті Університету. Підготовку тестових завдань для вступних випробувань організовують голови фахових атестаційних комісій інститутів. Конкурсний відбір вступників на навчання за ОП підготовки магістра проводять на підставі конкурсного балу, який обчислюється як сума результатів ЄВІ та ЄФВВ (вступного випробування з фахових дисциплін та вступного іспиту з іноземної мови для окремих спеціальностей відповідно до Правил прийому та певних категорій вступників) з відповідними ваговими коефіцієнтами (<https://share.google/M1nVcaJkmTXjfeBu>)

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання та кваліфікацій, отриманих на інших освітніх програмах? Яким чином забезпечується доступність цієї процедури для учасників освітнього процесу?

Питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО регулюється Порядком перезарахування (зарахування) навчальних дисциплін чи інших компонентів навчального плану в Національному університеті «Львівська політехніка» (СВО ЛП 03.15 (<https://lpnu.ua/poriadok-perezarakhuvannia-zarakhuvannia-navchalnykh-dystsyplin>)). Перезарахування (зарахування) навчальних дисциплін чи інших компонентів навчального плану може здійснюватися у разі переведення студента до Національного університету «Львівська політехніка» з іншого закладу вищої освіти, поновлення на навчання, одночасного навчання за двома спеціальностями чи здобуття студентом другої вищої освіти, коли він під час попереднього навчання був атестований з компонентів, які передбачає індивідуальний навчальний план його підготовки у поточному семестрі, а також за результатами академічної мобільності (зокрема міжнародної). Процедура перезарахування детально описана у вказаному Порядку та доступна усім учасникам навчального процесу, зокрема на офіційному сайті Національного університету «Львівська політехніка» у розділі «Нормативні документи».

Наведіть конкретні приклади та прийняті рішення щодо визнання результатів навчання та кваліфікацій, отриманих на інших освітніх програмах (зокрема під час академічної мобільності)

Визнання результатів, отриманих в інших ЗВО здійснюється при реалізації програми подвійних дипломів з Університетом науки та технологій (AGH) у Кракові. Зокрема, інтегрований навчальний план AGH за напрямом "Управління та адміністрування" дозволяє перезараховувати дисципліни магістерського та бакалаврського рівня для продовження навчання. Магістри ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» Владислава Бобко та Юлія Дяків успішно пройшли навчання за програмою подвійних дипломів у 2020 р. У зв'язку з війною дію програми тимчасово призупинено.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в неформальній та/або інформальній освіті? Яким чином забезпечується доступність цієї процедури для учасників освітнього процесу?

У Національному університеті «Львівська політехніка» розроблений та затверджений Порядок визнання у Національному університеті «Львівська політехніка» результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті. Даний Порядок доступний для усіх учасників освітнього процесу, зокрема розміщений на офіційному сайті Університету за посиланням: <https://lpnu.ua/poriadok-vyznannia-rezultativ-navchannia-zdobutykh-u-neformalnii-ta-informalnii-osviti>.

Наведіть конкретні приклади та прийняті рішення щодо визнання результатів навчання отриманих

у неформальній та/або інформальній освіті

Визнання результатів неформальної освіти передбачає врахування таких компонентів для отримання додаткових балів при формуванні рейтингових списків здобувачів вищої освіти, як участь у конференціях, публікація наукових статей, отримання призових місць у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт з галузей знань і спеціальностей та Всеукраїнських студентських олімпіадах. При складанні таких рейтингів здобувачі отримують конкурсні переваги при призначенні стипендії, а також можуть претендувати на різноманітні заохочувальні відзнаки. Зокрема, у 2024-2025 році зазначена практика була застосована для отримання додаткових рейтингових балів до студентів: Є. Мороз (35 балів за участь у наукових конференціях), А. Шамутило (40 балів за участь у конференціях та публікацію статті). Здобувач вищої освіти Корецький Н. отримав додаткових 10 балів до рейтингу за участь у студентській конференції. На основі Положення про стипендіальне забезпечення студентів за рішенням стипендіальної комісії інституту додаткові бали вносяться у базу системи "Деканат" (<https://lpnu.ua/sites/default/files/2020/pages/2079/polozhennya-pro-stipendialne-zabezpechennya-studentiv-aspirantiv-doktorantiv.pdf>).

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, що освітній процес на освітній програмі відповідає вимогам законодавства (наведіть посилання на відповідні документи). Яким чином методи, засоби та технології навчання і викладання на ОП сприяють досягненню мети та програмних результатів навчання?

Навчання на ОП проводиться за очною (денною) та заочною формами, цикл підготовки терміном 1 рік. 4 міс. ОП розроблена на основі Стандарту вищої освіти України (<https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/073-menedzhment-magistr.pdf>). Досягнення програмних результатів навчання на ОПП можливе завдяки оптимальному поєднанню таких форм і методів навчання, як лекційні заняття, практичні роботи, семінарські заняття з організацією дискусій, лабораторні заняття з використанням наукового пошуку і дискусій, виконання курсових проектів, проходження всіх видів практики та практикумів, використання електронних навчально-методичних комплексів (ЕНМК) в середовищі Moodle через мережу Інтернет Віртуального навчального середовища (ВНС) НУ «Львівська політехніка». Викладання здійснюється з активним використанням мультимедійних засобів, спеціалізованого програмного забезпечення. У ВНС (<http://vns.lpnu.ua>) студентам з кожної освітньої компоненти доступні інформація про автора курсу, робоча програма навчальної дисципліни, перелік рекомендованої літератури, питання семестрового контролю, система оцінювання знань, глосарій, лекційні матеріали, методичні рекомендації для виконання лабораторних, практичних та курсових робіт (проектів), тестові завдання для самоконтролю тощо. Інформацію про методи навчання і викладання, які застосовуються на ОП для кожної ОК окремо деталізовано в Таблиці 3.

Продемонструйте, яким чином методи, засоби та технології навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу. Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

Форми і методи навчання/викладання та види навчальних занять регламентовані Положенням про організацію освітнього процесу (СВО ЛП 02.01, п.4), яке ґрунтується на студентоцентрованому підході (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu>). Освітній процес в Університеті – це інтелектуальна, творча та організаційна діяльність у сфері ВО, що провадиться в Університеті через систему методичних, педагогічних і наукових заходів та спрямована на передавання, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей в здобувачів ВО, а також на формування гармонійно розвиненої особистості. Відповідно до цього Положення в Університеті навчання і викладання здійснюють за такими формами і методами: навчальні заняття, виконання індивідуальних завдань, самостійна робота студентів, практична підготовка, контрольні заходи. Види навчальних занять: лекція, лабораторне, практичне, семінарське, індивідуальне заняття, консультація. Інші види навчальних занять можуть бути введені рішеннями навчально-методичних комісій спеціальностей в Університеті. На кожний навчальний рік НМК спеціальності розробляє робочий навчальний план, що конкретизує перелік навчальних дисциплін та інших освітніх компонентів, а також види навчальних занять, їхній обсяг, форми контролю за семестрами тощо. Рівень задоволеності студентів якістю надання освітніх послуг є високим, що відображено у результатах опитувань у 2024-2025 рр., які оприлюднені на офіційному сайті Університету за посиланням: <https://lpnu.ua/tszyao/rezultaty-opytuvan>.

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів, засобів та технологій навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Методи навчання і викладання на ОП відповідають принципам академічної свободи. Наприклад, відповідно до Положенням про організацію освітнього процесу (СВО ЛП 02.01, п.4) лектор зобов'язаний дотримуватися робочої програми навчальної дисципліни щодо тем лекційних занять, але не обмежений в питаннях трактування навчального матеріалу, формах і засобах доведення його до студентів. Крім того, можливе читання окремих лекцій з проблем, які стосуються навчальної дисципліни, але не охоплені навчальною програмою провідними вченими або спеціалістами галузі для студентів в окремо відведений час (<https://lpnu.ua/news/hostovi-vykkladachky-z-italii-prochytaly-vidkryti-lektsii-dlia-studentiv-ta-aspirantiv-inem>; <https://lpnu.ua/news/studenty-lvivskoi-politehniky-vidvidaly-vidkryty-lektsiiu-predstavnytsi-kompanii-okko>). Можливе проведення лекцій у формі вебінарів через Інтернет. Під час практичних, лабораторних та семінарських занять передбачено обговорення проблемних питань у формі відкритої дискусії, де кожен з учасників освітнього процесу має рівне право на відстоювання своєї думки.

Оскільки ОП складається з обов'язкової та вибіркової частини, студенти можуть обрати дисципліни за вибором, які враховують їхні професійні та освітньо-культурні запити й інтереси. Також, студенти мають право обрати тему магістерської кваліфікаційної роботи, визначеною кафедрою, або запропонувати свою з обґрунтуванням доцільності її проведення тощо.

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів

Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу (СВО ЛП 02.01) для кожної навчальної дисципліни, яка входить до ОП, розробляють робочу програму, яка містить виклад змісту навчальної дисципліни, послідовність, організаційні форми її вивчення та їхній обсяг, визначає форми та засоби поточного й підсумкового контролю, результати навчання. Здобувачі ВО мають змогу ознайомитися з робочою програмою навчальної дисципліни у Віртуальному навчальному середовищі НУ «Львівська політехніка» (<http://vns.lpnu.ua>), де студентам доступні інформація про автора курсу, перелік рекомендованої літератури, питання семестрового контролю, система оцінювання знань, глосарій, лекційні матеріали, методичні рекомендації для виконання практичних та курсових проектів, тестові завдання для самоконтролю тощо. Інформація оновлюється щорічно перед початком навчального року і доступна студентам Університету за особистим логіном і паролем. Крім того, на офіційному сайті Університету у розділі Освіта - Про освітні програми - Другий (магістерський) рівень вищої освіти - Силабуси освітніх компонентів (кожного року навчання) (<https://lpnu.ua/osvita/pro-osvitni-programy/drugi-riven-vyshchoi-osvity>) та у розділі Каталог освітніх програм (<https://lpnu.ua/education/majors>) подано основну інформацію як про ОП, так і про окремі освітні компоненти. Дана інформація оновлюється перед початком навчального року і знаходиться у вільному доступі.

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

Планування, організування, контролювання науково-дослідної роботи (НДР) здобувачів ВО НУ "Львівська політехніка" регламентує Положення про науково-дослідну роботу студентів університету (СВО ЛП 02.08 (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-naukovo-doslidnu-robotu-studentiv-natsionalnoho-universytetu-lvivska-politehnika>)). Під час освітньої діяльності на ОП здобувачі поєднують навчання та наукові дослідження. Зокрема, студенти беруть участь в НДР кафедр (<https://lpnu.ua/mo/naukova-diialnist-kafedry>), а також є учасниками Міжнародних та Всеукраїнських науково-практичних конференцій. Також студенти беруть активну участь та займають призові місця у Всеукраїнських та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт, одержують іменні стипендії Президента України та Кабінету Міністрів (<https://lpnu.ua/news/studentka-kafedry-menedzhmentu-orhanizatsii-otrymala-akademichnu-stypendiiu-prezydenta-ukrainy>; <https://lpnu.ua/news/na-kafedri-menedzhmentu-orhanizatsii-provely-vseukrainskyi-konkurs-robit-molodykh-uchenikh-iz>). Здобувачі другого рівня вищої освіти беруть участь у щорічних наукових заходах кафедр ІНЕМ та Університету, які дають їм можливість спілкуватися з науковою спільнотою, презентувати та обговорювати наукові результати власних досліджень. Зокрема, доцільно виділити X Міжнародну конференцію «Управління інноваційним процесом в Україні» (<https://lpnu.ua/news/na-kafedri-menedzhmentu-orhanizatsii-vidbulasia-kh-mizhnarodna-konferentsiia-upravlinnia>), II Міжнародну науково-практичну конференцію студентів і молодих учених «Перспективи популяризації історичної спадщини та культурного туризму в Україні: досвід європейських країн» (<https://lpnu.ua/news/na-bazi-universytetu-vidbulasia-mizhnarodna-konferentsiia-molodykh-uchenikh-shchodo>), які проводяться на базі ІНЕМ. У жовтні-листопаді традиційно проводиться щорічна Студентська науково-технічна конференція, яка відбувається на кафедральному, інститутському та університетському рівнях, що дозволяє виявити обдарованих дослідників, які в подальшому залучаються до наукової роботи (<https://lpnu.ua/news/na-kafedri-mo-u-zmishanomu-formati-vidbuvsia-i-etap-82-i-studentskoi-naukovo-tekhnichnoi>).

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст освітніх компонентів на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

Зміст навчальних дисциплін переглядається та оновлюється викладачами кафедр даної ОП не рідше ніж один раз в рік відповідно до Порядку формування та перегляду робочої програми навчальної дисципліни (зі змінами і доповненнями Наказ № 293-1-03 від 17 травня 2021 р.) (<https://lpnu.ua/poriadok-formuvannia-ta-peregliadu-robochoi-programy-navchalnoi-dystsypliny>). Моніторинг передбачає оцінювання: відповідності ОП і освітніх компонентів досягненням науки у відповідній галузі, тенденціям розвитку економіки і суспільства; врахування змін потреб здобувачів, працевлаштування та інших стейкхолдерів. Однією з передумов перегляду робочих програм навчальних дисциплін є зміна інституційного середовища розвитку суб'єктів господарювання, що мало вплив на оновлення робочих програм таких освітніх компонентів, як ОКС2.1. Ділове адміністрування (тема ""Емоційний інтелект та лідерство в управлінні організаціями"" за результатами тренінгу <https://lpnu.ua/news/dotsentka-kafedry-menedzhmentu-orhanizatsii-inem-provela-treninh-na-temu-emotsiinoho-intelektu>); ОКС2.2. Економіка бізнес-структур (тема ""Джерела фінансування бізнесу"" за результатами реалізації проекту каф. МО "" Як відкрити бізнес на новому місці? №ІТ-2023/29"" , керівник Гвоздь М.). Запорукою ефективної реалізації проектів є здатність керувати людськими ресурсами та забезпечувати якісну комунікацію між усіма учасниками проектного середовища. Це спонукало до перегляду змісту робочої програми навчальної дисципліни СК2.1. Проектний менеджмент (тема: ""Процеси планування персоналу та комунікацій у проектах"" за результатами проходження стажування доц. Матвієм І. Є. у Дрогобицькому державному педагогічному університеті, довідка № 624). Такий підхід покликаний забезпечувати комплексне формування управлінської компетентності здобувачів та відповідає сучасним викликам проектної діяльності. Зміна параметрів ринкового середовища функціонування господарюючих суб'єктів призвели до оновлення робочої програми освітньої компоненти ОКС2.3. Електронна комерція та інтернет-маркетинг (тема ""Використання засобів штучного інтелекту в електронній комерції та інтернет-маркетингу"" впроваджена

Дзюбіною А. В. з використанням ідей онлайн-курсу з використання III <https://lpnu.ua/news/predstavnyky-universytetu-vzialy-uchast-u-mizhnarodnomu-onlain-kursi-z-vykorystannia-shi-v>). Посилення євроінтеграційних процесів і наростаючі глобалізаційні виклики обумовили до перегляду змісту робочої програми СК2.3. Фінансовий менеджмент (тема "Ідентифікація, аналіз та управління фінансовими ризиками в умовах підвищеної волатильності фінансових ринків та ринків капіталу").

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності за освітньою програмою та закладу вищої освіти

Навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності Університету передусім завдяки можливостям академічної мобільності учасників освітнього процесу згідно Тимчасового положення про міжнародну академічну мобільність студентів, аспірантів, докторантів, науково-педагогічних, наукових та інших працівників у Львівській політехніці (<https://lpnu.ua/tymchasove-polozhennia-pro-mizhnarodnu-akademichnu-mobilnist-studentiv-aspirantiv-doktorantiv>)) з метою поглиблення інтеграції в український та міжнародний освітньо-науковий простір, підвищення якості освіти та ефективності наукових досліджень. У рамках програми «Візит-професор» проводяться лекції іноземними лекторами (<https://lpnu.ua/news/naukovytsia-z-chekhii-provela-fakultativnyi-kurs-dlia-studentiv-kafedry-menedzhmentu>). Викладачі кафедри приймають участь у міжнародних конференціях, тренінгах та стажуваннях у Польщі, Естонії, Литві, Франції тощо (<https://lpnu.ua/news/vykladachi-kafedry-mo-uspishno-zakhystyly-proiekt-za-rezultatamy-mizhnarodnoho-stazhuvannia-v>; <https://lpnu.ua/news/studentky-iesk-ta-inem-buly-uchasnytsiamy-shkoly-iz-zelenoi-transformatsii-ukrainskykh>; <https://lpnu.ua/news/vykladachky-kafedry-menedzhmentu-orhanizatsii-inem-proishly-stazhuvannia-v-kompanii-montimazh>)

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Яким чином форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти дають можливість встановити досягнення здобувачем вищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компонента та/або освітньої програми в цілому?

У межах навчальних дисциплін ОП передбачено як поточний контроль (ПК), так і семестровий контроль (СК) у формі заліку або екзамену. ПК дає змогу перевірити досягнення програмних результатів навчання, а також здатність використовувати на практиці набуті теоретичні знання. СК передбачає перевірку набутих знань. При цьому розподіл балів 100-бальної шкали на ПК і СК визначається обсягом практичних та/або семінарських занять. Для навчальної дисципліни, з якої передбачено екзамен, кількість балів, відведених на ПК, не перевищує 45 балів за 100-бальною шкалою. Для навчальної дисципліни, з якої передбачено залік, підсумкова оцінка виставляється за результатами ПК за 100-бальною шкалою. Студента допускають до СК з конкретної навчальної дисципліни та ліквідації академічної заборгованості перед комісією лише за умови виконання ним всіх видів обов'язкових робіт, передбачених його індивідуальним навчальним планом. ПК проводиться у формах усного, письмового або письмово-усного експрес-контролю чи комп'ютерного тестування, оцінювання виступів на практичних заняттях, під час як навчальних занять, так і самостійної роботи, зокрема з використанням ВНС. Оцінюючи результати навчання студента з навчальної дисципліни, викладач не має права додавати чи віднімати будь яку кількість балів за відвідування чи невідвідування занять студентами. Результати виконання студентом завдань з кожної із форм ПК викладач заносить в «Журнал обліку поточної успішності та відвідування студентів» і оголошує студентам на останньому навчальному занятті. Екзамен (ЕК) з навчальної дисципліни складають у письмово-усній формі та/або у формі комп'ютерного тестування. Кількісний вимір у балах усної компоненти не перевищує 30% від екзаменаційної оцінки. Для проведення ЕК лектор готує білети або тестові завдання, які розділені на три рівні складності. Перелік питань та варіанти завдань з кожної освітньої складової затверджуються на засіданні кафедри не пізніше ніж за місяць до початку СК. У ВНС також присутній перелік питань СК, що дає змогу здобувачам вищої освіти орієнтуватися в складності і особливостях запитань та завчасно готуватись до СК. Захист курсового проекту (роботи) студент здійснює перед комісією, яка оцінює його якість за встановленими критеріями, доповідь студента, повноту та правильність відповідей на поставлені студентові запитання. Захисти студентами звітів з практики оцінює комісія, сформована завідувачем кафедри.

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Забезпечення чіткості та зрозумілості форм контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП відбувається під час формування навчального плану та відповідно до Положення про організацію та проведення поточного і семестрового контролю результатів навчання студентів (СВО ЛПН 03.09 (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-orhanizatsiiu-ta-provedennia-potochnoho-i-semestrovoho-kontroliu-rezultatativ>)). Форми контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти включають поточний контроль (ПК), який здійснюють під час, практичних, лабораторних, семінарських та індивідуально-консультативних занять з метою перевірки рівня засвоєння теоретичних та практичних знань і вмінь студента. Це сприяє підвищенню мотивації студентів до системної активної роботи впродовж усього періоду навчання. Кожна навчальна дисципліна чи інший компонент навчального плану, що їх вивчає студент упродовж семестру, завершується семестровим контролем (СК) (залік або екзамен). Форми поточного та семестрового контролю результатів навчання студентів з навчальної дисципліни та критерії їх оцінювання визначає робоча програма навчальної дисципліни, яку затверджує науково-методична комісія спеціальності (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-metodychnu-radu-navchalno-naukovogo-institutu>).

Яким чином і у якій строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?

Інформація про форми та критерії оцінювання результатів навчання з кожної освітньої складової ОП доступні здобувачам вищої освіти як на офіційному сайті Університету як у Каталозі освітніх програм (<http://lp.edu.ua/education/majors>), так і у Віртуальному навчальному середовищі НУ "Львівська політехніка" (<http://vns.lpnu.ua>). Крім того, на першій парі лектор доводить до відома студентів всю необхідну інформацію з навчальної дисципліни, а також, інформує їх про наявність робочої навчальної програми та методичного забезпечення у ВНС. Проведення усіх видів контролю та їх документальне оформлення здійснюють з використанням методів і засобів, передбачених Положенням про рейтингове оцінювання досягнень студентів (СВО ЛП 03.10 (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-reitynhove-otsiniuvannia-dosiahnen-studentiv>)) і Положенням про організацію й проведення поточного і семестрового контролю результатів навчання студентів (СВО ЛП 03.09 (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-orhanizatsiiu-ta-provedennia-potochnoho-i-semestrovoho-kontroliu-rezultativ>)). До відома здобувачів вказана інформація доводиться лектором на вступному занятті. Збір інформації щодо чіткості і зрозумілості критеріїв оцінювання навчальних досягнень здійснюється шляхом опитувань, бесід та обговорень зі здобувачами вищої освіти.

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)? Пр продемонструйте, що результати навчання підтверджуються результатами єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальностями, за якими він запроваджений

Згідно наказу Міністерства освіти і науки України № 959 від 10.07.2019 р. «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для другого (магістерського) рівня вищої освіти» в грудні 2019 року ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» було приведено у відповідність до Стандарту вищої освіти України (розглянуто і затверджено Вченою радою Університету 28.01.2020 р. протокол № 61). У зв'язку з цим, було введено зміни щодо форми атестації здобувачів вищої освіти, що передбачали скасування кваліфікаційного іспиту зі спеціальності у 3-му семестрі навчання. Для здобувачів вищої освіти, починаючи з 2020 р. вступу передбачено проведення атестації виключно у формі публічного захисту магістерської кваліфікаційної роботи. Посилання на архів сайту, де розміщуються магістерські кваліфікаційні роботи здобувачів: <https://drive.google.com/drive/folders/1-mz84MyJzjokJ9HIMsY23Q24bMC5Oiqh?usp=sharing>

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Процедура проведення контрольних заходів регламентована Положенням про організацію та проведення поточного і семестрового контролю результатів навчання студентів (СВО ЛП 03.09). Даний документ доступний усім учасникам освітнього процесу на офіційному сайті Університету у розділі «Формування контингенту студентів. Оцінювання та визнання результатів навчання. Атестація студентів» за посиланням: <https://lpnu.ua/taxonomy/formuvannia-kontynhentu-studentiv-otsiniuvannia-ta-vyznannia-rezultativ-navchannia>.

Яким чином процедури проведення контрольних заходів забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Відповідно до Положення СВО ЛП 02.02 підвищення об'єктивності оцінювання результатів навчання здійснюється завдяки проведенню упродовж семестру поточних і семестрових контролів та використанню 100-бальної шкали для оцінювання інтегрованих знань і навичок осіб, що навчаються, за кожним компонентом освітньої програми з переведенням у національну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно» чи «незадовільно»). Метою рейтингового оцінювання досягнень здобувачів є стимулювання їхньої систематичної роботи і набуття відповідних компетентностей, забезпечення об'єктивності оцінювання, запровадження конкуренції між ними у навчанні, спонукання їх до активного, цілеспрямованого навчання, самостійного оволодіння знаннями, виявлення і розвитку їхніх творчих здібностей, самореалізації особистості на засадах академічної свободи учасників освітнього процесу. Для максимально об'єктивної оцінки результатів навчання на ОПП запроваджена практика проведення СК комісією у складі трьох осіб. Підсумовуюча оцінка виставляється на підставі відкритого обговорення. Особа, яка не погоджується з виставленою оцінкою, має змогу подати апеляцію. З метою запобігання та врегулювання конфлікту інтересів в Університеті затверджений Порядок розгляду звернень студентів НУ "Львівська політехніка" (<https://lpnu.ua/poriadok-rozhliadu-zvernenn-studentiv>). За час здійснення освітньої діяльності на ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» конфліктних ситуацій стосовно об'єктивності оцінювання результатів навчання не виникало.

Яким чином процедури ЗВО урегульовують порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Порядок ліквідації академічних заборгованостей регламентує Положення про організацію та проведення поточного і семестрового контролю результатів навчання студентів (СВО ЛП 03.09, п.4 (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-orhanizatsiiu-ta-provedennia-potochnoho-i-semestrovoho-kontroliu-rezultativ>)). Кожного семестру трапляються випадки повторного проходження контрольних заходів у вигляді комісії здобувачами вищої освіти ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)». У випадках, коли й на комісії здобувачі освіти отримують оцінку «незадовільно», то є можливість повторного вивчення дисциплін протягом наступного семестру (однак, не більше трьох дисциплін). Поодинокі випадки повторного проходження контрольних заходів мають місце з таких освітніх компонентів, як ділове адміністрування, економіка бізне-структур, проєктний

Яким чином процедури ЗВО урегульовують порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Відповідно до Положення про організацію та проведення поточного і семестрового контролю результатів навчання студентів (СВО ЛП 03.09) студент, який не погоджується з виставленою оцінкою, має право звернутися з письмовою апеляцією до завідувача кафедри не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів екзамену. Завідувач кафедри, лектор з цієї навчальної дисципліни або призначений завідувачем кафедри викладач зобов'язані розглянути апеляцію у присутності студента упродовж двох робочих днів та прийняти остаточне рішення. За результатом апеляції оцінка роботи не може бути зменшена, а тільки залишена без зміни або збільшена. Результат розгляду апеляції фіксується на письмовій роботі студента і підтверджується підписами завідувача кафедри та викладача. За час здійснення освітньої діяльності на ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» випадків оскаржень процедури та результатів проведення контрольних заходів не траплялося.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

Політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності викладені у Положенні про академічну доброчесність у Національному університеті «Львівська політехніка» (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-akademichnu-dobrochesnist-u-natsionalnomu-universyteti-lvivska-politekhnika>). Норми Положення закріплюють правила етичної поведінки безпосередньо у трьох сферах – освітній, науковій, виховній. Забезпечення академічної доброчесності в Університеті базується на принципах верховенства права; демократизму; законності; справедливості; толерантності; наукової сумлінності; професіоналізму; партнерства і взаємодопомоги; взаємоповаги і довіри; відкритості й прозорості; відповідальності. Також, в Університеті затверджене Положення про Кодекс корпоративної культури Національного університету «Львівська політехніка» (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-kodeks-korporativnoi-kultury-natsionalnoho-universytetu-lvivska-politekhnika>), в якому відображені моральні принципи, правила та норми спілкування і поведінки, а також норми професійної етики академічної спільноти Університету. З основними положеннями вказаних документів слухачів знайомлять куратори груп на початку навчання за освітньою програмою.

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності? Вкажіть посилання на репозиторій ЗВО, що містить кваліфікаційні роботи здобувачів вищої освіти ОП

Одним із технологічних рішень, як інструмент протидії порушенням академічної доброчесності є перевірка кваліфікаційних робіт студентів на плагіат відповідно до Регламенту перевірки на академічний плагіат кваліфікаційних робіт студентів, рукописів дисертацій та монографій, рукописів статей, поданих до публікування у періодичних наукових виданнях (СВО ЛП 03.14, Редакція 3 (<https://lpnu.ua/rehlament-perevirky-na-akademichnyi-plahiat>)). Перевірка робіт на академічний плагіат здійснюється за допомогою Інтернет-сервісу StrikePlagiarism (<http://strikeplagiarism.com>), використання якого регламентується відповідними наказами та угодами Університету. За потреби додаткова перевірка може здійснюватися іншими доступними системами. За результатами перевірки текст кваліфікаційної роботи може мати такий типовий рівень оригінальності: «допустимий» - кваліфікаційна робота допускається до захисту після позитивного відгуку керівника, який містить висновок щодо її оригінальності та відсутності академічного плагіату; «низький» - студенту потрібно перевірити та виправити посилання, робота потребує доопрацювання та повторної перевірки на плагіат; «незадовільний» - робота відхиляється відповідно до Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та роботу екзаменаційних комісій НУ "Львівська політехніка". Посилання на репозиторій МКР здобувачів ОП: <https://drive.google.com/drive/folders/1-mz84MyJzjokJ9HIMsY23Q24bMC5Oiqh?usp=sharing>

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

Відповідно до Положення про академічну доброчесність у Національному університеті «Львівська політехніка» (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-akademichnu-dobrochesnist-u-natsionalnomu-universyteti-lvivska-politekhnika>) використовується комплекс заходів для запобігання недотримання норм та правил академічної доброчесності: ознайомлення здобувачів вищої освіти із цим Положенням; інформування здобувачів вищої освіти про необхідність дотримання правил академічної доброчесності; проведення семінарів із здобувачами вищої освіти з питань інформаційної діяльності Університету, правильності написання наукових, навчальних робіт, правил опису джерел та оформлення цитувань. А також, на офіційному сайті Університету у вільному доступі розміщене Положення про Кодекс корпоративної культури НУ "Львівська політехніка": <https://lpnu.ua/polozhennia-pro-kodeks-korporativnoi-kultury-natsionalnoho-universytetu-lvivska-politekhnika>. Питання дотримання академічної доброчесності є предметом обговорення під час круглих столів, тренінгів, наприклад, «Формування культури академічної доброчесності в освітньому середовищі» (<https://www.facebook.com/share/p/16mJpATaBG/>); Міжнародна літня школа "Академічна доброчесність" (26-29. 06. 2025); "Синергія освіти та державних інституцій у протидії корупції: виклики та перспективи" (<https://lpnu.ua/news/v-inem-vidbuvsia-kruhlyi-stil-synerhiia-osvity-ta-derzhavnykh-instytutstii-u-protydii-koruptsii>). Окрім цього, процедура перевірки на плагіат описана у методичних рекомендаціях до виконання МКР.

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

На порушення академічної доброчесності Університет реагує відповідно до Положення про академічну доброчесність у Національному університеті «Львівська політехніка», а також учасники освітнього процесу притягуються до відповідальності відповідно до вимог чинного законодавства України. З метою виконання норм цього Положення в Університеті створюється Комісія з питань академічної доброчесності, якій надається право отримувати і розглядати заяви стосовно порушення цього Положення та надавати пропозиції адміністрації Університету щодо вживання заходів відповідно до чинного законодавства України та нормативних актів Університету. Склад Комісії затверджується наказом ректора Університету за поданням рішення Вченої ради Університету. Термін повноважень Комісії становить 3 роки. До Комісії із заявою про порушення норм цього Положення, внесення пропозицій або доповнень може звернутися будь-який працівник Університету або здобувач вищої освіти. Практики застосування відповідних процедур на ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» не було.

6. Людські ресурси

Продемонструйте, що викладачі, залучені до реалізації освітньої програми, з огляду на їх кваліфікацію та/або професійний досвід спроможні забезпечити освітні компоненти, які вони реалізують у межах освітньої програми, з урахуванням вимог щодо викладачів, визначених законодавством

Академічна та професійна кваліфікація викладачів, задіяних до реалізації ОП забезпечує досягнення визначених програмою цілей та програмних результатів навчання та відповідає чинним Ліцензійним вимогам щодо кадрового забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти. Викладачі мають достатній професійний досвід та спроможні забезпечити освітні компоненти, які реалізуються в межах освітнього процесу за ОПП. Зокрема, викладачі Н. Петришин, А. Дзюбіна, О. Адамовський мають підтверджений рівень англійської мови сертифікатом B2. До керівництва та виконання міжнародних освітніх проєктів залучені М. Гвоздь, А. Дзюбіна, Н. Петришин, О. Адамовський. І. Таранський є членом Всеукраїнської громадської організації "Українська асоціація логістики". Більш детальна інформація про викладачів, залучених до реалізації ОП міститься в Таблиці 2 та додатку до таблиці.

Продемонструйте, що процедури конкурсного відбору викладачів є прозорими, недискримінаційними, дають можливість забезпечити потрібний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми та послідовно застосовуються

Процедури конкурсного добору викладачів за ОП є прозорими і дають можливість забезпечити необхідний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації ОП. При первинному проходженні конкурсного добору враховується наявність наукового ступеня та/або вченого звання, підвищення кваліфікації та стажування. При подальшому проходженні конкурсу враховуються конкурсні вимоги відповідно до Положення про конкурсний відбір претендентів на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників у НУ "Львівська політехніка" (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-konkursnyi-vidbir-pretendentiv-na-zamishchennia-vakantnykh-posad-naukovo>), Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам НУ "Львівська політехніка" (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-poriadok-prysvoiennia-vchenykh-zvan-naukovym-i-naukovo-pedahohichnym-pratsivnykam>) та Статуту Національного університету «Львівська політехніка» (<https://lpnu.ua/statut-universytetu>).

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином заклад вищої освіти залучає роботодавців, їх організації, професіоналів-практиків та експертів галузі до реалізації освітнього процесу

У межах реалізації ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» присутня практика залучення роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу у формі проведення її представниками лекцій, практичних занять, зустрічей та презентацій, в ході яких пропонуються бази практик, можливості стажування і працевлаштування. Наприклад, зустріч з заступником директора ТД "Галпідшипник" <https://lpnu.ua/news/studenty-spetsialnosti-menedzhment-kafedry-mo-zustrilys-iz-zastupnykom-dyrektora-td>; екскурсія на "Галка ЛТД" <https://lpnu.ua/news/studenty-i-vykladachi-kafedry-mo-vidvidaly-spilne-ukrainsko-anhliiske-pidpriemstvo-halka-ltd>; навчальна екскурсія у Головне управління статистики <https://lpnu.ua/news/yak-pratsiuie-holovne-upravlinnia-statystyky-u-lvivskii-oblasti-seminar-ta-ekskursiia-dlia>; участь у щорічному заході "Накові фестини" <https://lpnu.ua/news/pid-chas-naukovykh-festyn-u-lvivskii-politekhniitsi-vidbuvsia-zakhid-synergy>; благодійний освітній проєкт кафедри з Національним центром "Незламні" <https://lpnu.ua/news/kafedra-menedzhmentu-orhanizatsii-inem-realizovuiie-blahodiinyi-osvitnii-proiekt-iz>; лекція бізнес-консультанта про архітектуру бізнесу <https://lpnu.ua/news/uspishnyi-praktyk-podilyvsia-zi-studentamy-inem-vlasnym-dosvidom-u-sferi-pobudovy-arkhitektury> тощо.

Яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

В Університеті розроблено та затверджено Положення "Про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Національного університету "Львівська політехніка" (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-pidvyshchennia-kvalifikatsii-ppr>), метою якого є вдосконалення професійної підготовки викладачів шляхом удосконалення раніше набутих чи набуття нових компетентностей тощо. Викладачі можуть підвищувати свою кваліфікацію та стажуватись

у ЗВО, відповідних наукових, освітньо-наукових установах та організаціях як в Україні, так і за її межами. А також, в Університеті функціонує Відділ навчання та розвитку персоналу (<https://lpnu.ua/nrp>), який організовує підвищення кваліфікації НПП за програмами: "Формування і розвиток професійних компетентностей НПП" (<https://lpnu.ua/nrp/prohrama-pidvyshchennia-kvalifikatsii>) та "Школа педагогічної майстерності: Розвиток професійної компетентності викладача ЗВО" (<https://lpnu.ua/pio/kursy-pidvyshchennia-kvalifikatsii>). Одним із підрозділів Університету є Центр інноваційних освітніх технологій (<https://lpnu.ua/ciot>), що забезпечує підвищення кваліфікації педагогічних та НПП закладів освіти України за 11 напрямками, зокрема "ІКТ в освіті" та "Організація дистанційного (віддаленого) навчання". Програми курсів підвищення кваліфікації діють і в ПІДО (<https://lpnu.ua/dpo/kursy-pidvyshchennia-kvalifikatsii>). Зокрем, навчання пройшли: Г. Рачинська, І. Матвій "Управління трансформаціями в менеджменті та економіці" (2023); Л. Галаз, Н. Смолінська з акредитації освітніх програм (2025).

Наведіть конкретні приклади заохочення розвитку викладацької майстерності

Процедури, за якими НУ "Львівська політехніка" стимулює розвиток викладацької майстерності включають як матеріального, так і нематеріального характеру. Матеріальне заохочення відбувається відповідно до Положення "Про матеріальне заохочення та інші виплати працівникам Національного університету "Львівська політехніка" (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-materialne-zaokhochennia>), метою якого є стимулювання праці, творчої та професійної активності працівників Університету, підвищення їхньої відповідальності за виконання посадових обов'язків та інших завдань. Нематеріальне заохочення викладацької майстерності проводиться відповідно до Положення "Про нагородження відзнаками НУ "Львівська політехніка" (СВО ЛП 04.04 (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-nahorodzhennia-vidznakamy-natsionalnoho-universytetu-lvivska-politekhnika>)), яке регламентує процедуру представлення та проведення нагородження відзнаками Університету за досягнення у науковій, педагогічній та громадській роботі, сумлінну працю на благо Університету та заслуги перед ним. У 2020 році Кулиняк І.Я. був нагороджений Нагрудним знаком НУ «Львівська політехніка». У 2021 році Дзюбіна А.В. був нагороджений іменним годинником НУ «Львівська політехніка». У 2024-2025 рр. Грамоти за сумлінну працю одержали М. Гвоздь, І. Кулиняк, Л. Галаз. За викладання дисциплін англійською мовою премійовано викладачів А. Дзюбіну, О. Адамовського.

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином навчально-методичне забезпечення, фінансові та матеріально-технічні ресурси (програмне забезпечення, обладнання, бібліотека, інша інфраструктура тощо) ОП забезпечують досягнення визначених ОП мети та програмних результатів навчання

Фінансові ресурси ОП забезпечуються відповідно до "Звіту про фінансові результати" НУ "Львівська політехніка" (<https://lpnu.ua/planovo-finansovyi-viddil/zvit-pro-finansovi-rezultaty>), який передбачає фінансування Університету за рахунок коштів державного бюджету на умовах державного замовлення на оплату послуг з підготовки фахівців, науково-педагогічних і наукових кадрів та за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством. Матеріально-технічна база, що закріплена за випусковими кафедрами, для підготовки здобувачів вищої освіти на ОП нараховує 4 лекційні та 6 навчальних аудиторій та 5 комп'ютерних класів, укомплектованих комп'ютерами (97 од.), які підключені до мережі Internet та забезпечені ліцензійним програмним забезпеченням (навчальний корпус № 4). Всі аудиторії обладнані мультимедійними засобами. Для входу до локальної мережі та Internet встановлено безплатні Wi-Fi точки доступу в усіх корпусах і гуртожитках Університету. Бібліотечний фонд складається з ресурсів Науково-технічної бібліотеки Університету та бібліотеки ІНЕМ. Навчально-методичне забезпечення ОК ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» складається з робочих програм, методичних рекомендацій, сертифікованих електронних навчально-методичних комплексів, розглянутих і схвалених на засіданнях НМК спеціальності 073 «Менеджмент» та розміщених відкритому доступу для студентів у ВНС (vns.lpnu.ua). В Університеті застосовуються сервіси корпоративної пошти Google, Google диску, а також Microsoft Teams, MS Project.

Продемонструйте, яким чином заклад вищої освіти забезпечує доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, потрібних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми, відповідно до законодавства

НУ "Львівська політехніка" забезпечує безоплатний доступ викладачів та здобувачів вищої освіти до інфраструктури та інформаційних ресурсів, необхідних для навчання, викладацької та наукової діяльності в межах освітніх програм. В Університеті провадяться заходи щодо удосконалення та оновлення матеріально-технічної бази. Розроблений перспективний та річний плани її розвитку, які своєчасно виконуються. Розроблена стратегічна програма розвитку матеріально-технічної бази університету на період до 2025 року в контексті вимог та положень (<https://lpnu.ua/2025>), що впливають з набуття Університетом статусу самоврядного, автономного, дослідницького університету. Для задоволення потреб здобувачів освіти в Університеті є вільний доступ до WiFi, ВНС та електронного кабінету здобувача. В гуртожитках здобувачі повністю забезпечені Інтернетом. Інфраструктура Університету включає харчоблоки, профілакторії та бази відпочинку, спортивні комплекс тощо.

Опишіть, яким чином освітнє середовище надає можливість задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою, та є безпечним для їх життя, фізичного та ментального здоров'я

Освітнє середовище є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти, що навчаються за ОП та дає можливість задовольнити їхні потреби та інтереси. Усі навчальні та адміністративні приміщення відповідають вимогам техніки безпеки та забезпечують умови життєдіяльності щодо освітлення, теплового та повітряного режиму тощо. Здобувачі вищої освіти своєчасно проходять інструктажі з питань охорони праці. В Університеті функціонує відділ охорони праці, який виконує роботу з контролю за станом охорони праці у підрозділах університету спільно з комісією з охорони праці профкому університету і громадськими інспекторами з охорони праці. В Університеті проходять заходи приурочені розгляду питань безпеки та гігієни праці. Зокрема, періодично проводиться форум охорони праці стосовно впровадження ризик-орієнтованого підходу у системі безпеки і гігієни праці. За результатами кожного форуму створюється робоча група, щоб впровадити напрацювання. Також, в Університеті діє Положення про наставника академічної групи (<https://lpnu.ua/viddil-molodizhnoi-polityky-ta-pytan-sotsialnogo-rozvytku/polozhennia-pro-nastavnyka-akademichnoi>), згідно з яким наставник, зокрема, зобов'язаний володіти інформацією про індивідуальні особливості студентів, їх стан здоров'я, сімейно-побутові умови, сприяти створенню у групі здорового морально-етичного клімату та емоційної культури, інформувати викладачів про особливості психологічного стану студентів групи тощо. На випадок сигналу тривоги в Університеті облаштовані укриття.

Опишіть, яким чином заклад вищої освіти забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку, підтримку фізичного та ментального здоров'я здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою.

Для забезпечення освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти у Національному університеті «Львівська політехніка» функціонують відповідні структурні підрозділи та задіяні необхідні механізми. Комунікація із студентами відбувається шляхом доведення необхідної інформації до студентів як безпосередньо викладачами під час навчальних занять, консультацій та виховних годин, так із використанням сучасних інформаційних технологій. Зокрема, на офіційному сайті Університету присутня уся необхідна для здобувачів вищої освіти інформація стосовно організації освітнього процесу, зміст освітніх програм та окремих освітніх компонент, графіку навчального процесу, розкладу занять, актуальні можливості академічної мобільності, участі у поданні заяв на грантові та стипендіальні програми, конкурсах, конференціях тощо. Також, здобувачі вищої освіти та інші учасники освітнього процесу мають доступ до усіх нормативних документів Університету. В спеціально відведеному для студентів розділі сайту присутня інформація про колегію студентів, профком студентів і аспірантів, студентський відділ та студентське містечко, студентську поліклініку та спортивний клуб, оздоровчі табори, студентські наукові гуртки та спільноти тощо. В Університеті функціонує відділ молодіжної політики та питань соціального розвитку, який координує діяльність структурних підрозділів, органів студентського самоврядування та співпрацює з громадськими організаціями та партіями у справах молодіжної політики та національно-громадянського виховання. Відповідно до Тимчасового Положення про діяльність даного відділу (<https://lpnu.ua/viddil-molodizhnoi-polityky-ta-pytan-sotsialnogo-rozvytku>) метою його роботи, серед іншого, є створення умов та механізмів безпосередньої участі студентів у формуванні та реалізації молодіжної політики; вивчення проблем студентської молоді, і створення необхідних умов діяльності молодіжних організацій для повноцінного соціального становлення та розвитку молоді; сприяння адресному захисту і підтримка соціально-вразливої частини молоді, а саме: студентів-інвалідів, сиріт, з багатодітних і неблагополучних сімей; внесення пропозицій морального і матеріального стимулювання та відзначення кращих студентів за успіхи та досягнення у виховній роботі, громадському житті Університету тощо. Центр безоплатної правової допомоги Національного університету «Львівська політехніка» (<https://lpnu.ua/cbpd>) та Психологічна служба Національного університету "Львівська політехніка" (<https://lpnu.ua/ps>), які надають правову та психологічну підтримку для потребуючих людей. Рівень задоволеності здобувачів освіти на ОП цією підтримкою відповідно до результатів опитувань є високим. Результати опитувань оприлюднені на офіційному сайті Університету за посиланням: <https://lpnu.ua/tszyao/rezultaty-opytuvan>.

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

В Університеті триває трансформація університетської інфраструктури у безбар'єрний навчальний простір, реалізується інклюзивна освітня політика для задоволення широкого діапазону освітніх, інформаційних та соціальних потреб осіб з інвалідністю та хронічними захворюваннями. Розвиток системи інклюзивних освітніх послуг в Університеті здійснюється на основі регулярного оцінювання потреб, передусім потреб осіб з інвалідністю, хронічними захворюваннями та іншими особливими освітніми потребами, включно з потребами ветеранів війни, учасників бойових дій та членів їхніх сімей. Здійснення постійного супроводу навчального процесу студентів з інвалідністю та хронічними захворюваннями забезпечує Служба доступності до можливостей навчання «Без обмежень» (<https://lpnu.ua/nolimits>), яка є підрозділом Міжнародного центру професійного партнерства «Інтеграція» (<https://lpnu.ua/integration>), а також мультидисциплінарна група з числа провідних фахівців Університету. Порядок супроводу осіб з інвалідністю та хронічними захворюваннями у Львівській політехніці передбачає надання абітурієнтові загальної інформації про ресурси Університету та наявність послуг у сфері інклюзивної освіти. Щорічно приймальна комісія Університету формує базу даних про осіб із інвалідністю та особливими потребами після закінчення вступної кампанії та передає її службі "Без обмежень" для формування анкети опитування щодо особливих потреб здобувачів освіти, які вступили на навчання. В Університеті також функціонує ветеранська служба, що надає підтримку ветеранам.

Продемонструйте наявність унормованих антикорупційних політик, процедур реагування на випадки цькування, дискримінації, сексуального домагання, інших конфліктних ситуацій, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються під час

реалізації освітньої програми

Політика та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією) регламентовані нормативними документами Національного університету «Львівська політехніка». Зокрема, відповідно до Правил внутрішнього розпорядку (<https://lpnu.ua/pravya-vnutrishnogo-rozporiadku>) адміністрація Університету зобов'язана протидіяти проявам хабарництва серед працівників та студентів Університету; усі учасники освітнього процесу мають право на захист честі та гідності; особи, які навчаються в Університеті мають право на захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства; оскарження дій органів управління Університетом та його посадових осіб, науково-педагогічних і педагогічних працівників у порядку, визначеному законодавством. З метою запобігання та врегулювання конфліктних ситуацій в Університеті затверджений Порядок розгляду звернень студентів Національного університету «Львівська політехніка» (<https://lpnu.ua/poriadok-rozhliadu-zvernen-studentiv>). Під зверненнями студентів слід розуміти викладені в письмовій формі пропозиції (зауваження), заяви (колопотання) і скарги. Згаданий порядок є засобом отримання необхідної інформації та однією з форм зміцнення і розширення зв'язків із студентством Університету. Усі ці документи знаходяться на офіційному сайті Університету у відкритому доступі. В Університеті працює підрозділ з антикорупційної діяльності: <https://lpnu.ua/antukorupsiina-diialnist>. Щодо практики застосування означених процедур на ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування» (за видами економічної діяльності)", то таких випадків не було.

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі на своєму вебсайті

Процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП в Національному університеті "Львівська політехніка" регулюється Положенням про формування, затвердження та оновлення освітніх програм (СВО ЛП 01.01, Редакція 2, Наказ № 294-1-03 від 17 травня 2021 р. (зі змінами, наказ № 224-1-10 від 8 травня 2023 р.) (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-formuvannia-zatverdzhennia-ta-onovlennia-osvitnikh-program>)). Даний документ оприлюднений на офіційному сайті Університету у розділі "Формування освітніх програм, навчальних планів, робочих програм навчальних дисциплін" нормативних документів НУ "Львівська політехніка" за посиланням: <https://lpnu.ua/documents>.

Яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

Відповідно до п. 4. Положення про формування, затвердження та оновлення освітніх програм (СВО ЛП 01.01) моніторинг ОП Національного університету «Львівська політехніка» проводить науково-методична комісія спеціальності не рідше одного разу на рік. Моніторинг ОП спрямований на визначення чи ОП досягають встановленої мети та чи відповідають потребам студентів, працевлагодів, інших груп зацікавлених сторін і суспільства. Моніторинг ОП передбачає оцінювання: відповідності ОП досягненням науки у відповідній сфері знань, тенденціям розвитку економіки і суспільства; врахування змін потреб студентів, працевлагодів та інших груп зацікавлених сторін; спроможності студентів виконати навчальне навантаження ОП та набуті очікувані компетентності; затребуваності на ринку праці фахівців, які здобули вищу освіту за ОП. Моніторинг ОП здійснюють з використанням таких методів, як: бесіди зі студентами, працевлагодів та іншими групами зацікавлених сторін; аналіз результатів оцінювання досягнень студентів; порівняння з ОП суміжних спеціальностей та ОП інших ЗВО. На підставі результатів поточного моніторингу робоча група здійснює оновлення ОП. Зміни, які були внесені в ОП під час останнього перегляду у 2025 році полягали у виконанні положень Наказу Міністерства освіти і науки України "Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021" (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1021-2024-%D0%BF#Text>), які стосуються зміни шифру спеціальності (073 змінився на D3) та шифру і найменування галузі знань (07 "Управління та адміністрування" змінилася на "D "Бізнес, адміністрування та право"). Також змінився склад робочої групи: замість студентки К. Янко в розробці програми приймає участь С. Ліскевич.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх пропозиції беруться до уваги під час перегляду ОП

Перманентна взаємодія зі здобувачами ВО дає змогу систематично враховувати їх інтереси в процесі перегляду ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)». Так, до складу робочої групи розробників програми були залучені такі студенти: К. Янко (ОП 2024р.), С. Ліскевич (ОП 2025р.). За результатами обговорення і з врахуванням думок студентів було введено ряд змін у робочі програми дисциплін у 2025 році, зокрема, ОКС2.1. впроваджена тема: "Процеси планування персоналу та комунікацій у проєктах"; ОКС2.2. - "Джерела фінансування бізнесу"; ОКС2.3. - "Використання засобів штучного інтелекту в електронній комерції та інтернет-маркетингу". Здобувачі ВО можуть висловити пропозиції щодо удосконалення ОП в межах опитувань на університетському та кафедральному рівнях, результати яких оприлюднені на сайті університету (<https://lpnu.ua/tsyao/rezultaty-opytuvan>). Періодично гарант ОП, куратори груп і НПП організовують обговорення зі студентами щодо врахування їх інтересів. Здобувачі ВО займаються науковою роботою під керівництвом НПП, за

результатами апробації яких вносять пропозиції щодо удосконалення ОП.

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП?

Відповідно до Положення про студентське самоврядування НУ "Львівська політехніка" (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-studentske-samovriaduvannia>) органи студентського самоврядування мають право брати участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування; брати участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості ВО; вносити пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм, зокрема у процедурах внутрішнього забезпечення якості освітніх програм тощо. Також, в СВО ЛП 01.01 п. 3.3. зазначено, що "до складу робочої (проектної) групи можуть входити члени НМК спеціальності; представники Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених університету; представники підприємств, організацій, установ, потенційних працевлаштовувачів" (<https://lpnu.ua/sites/default/files/2020/pages/63/svo-lp-0101-polozhennya-pro-formuvannya-zatverdzhennya-ta-opovlennya-osvitnikh-program.pdf>). Представники органів студентського самоврядування беруть участь в обговоренні питань удосконалення навчальної та наукової роботи студентів, їх участі у міжнародних наукових конференціях за кордоном, програмах академічної мобільності, що сприяє забезпеченню якості підготовки здобувачів освіти другого рівня вищої освіти. Зокрема, студенти ОП, які є представниками Студентського самоврядування: Анна Шамутило - членкиня соціального відділу профбюро, Софія Ліскевич - членкиня наукового відділу профбюро ІНЕМ.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

Налагодження та підтримка тісних взаємозв'язків із роботодавцями дозволяє періодично оновлювати зміст ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» на засадах врахування їхніх цілей та інтересів, сучасних тенденцій розвитку ринків, існуючих та перспективних кваліфікаційних вимог до випускників програми. Залучення представників роботодавців до робочої групи з формування ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)», а також відкритих лекцій, симпозіумів, конференцій, круглих столів, тематичних обговорень якості програми формує передумови до удосконалення її цілей, змісту та структури. Зокрема, у 2024-2025 рр до робочої групи науково-методичної комісії спеціальності 073 «Менеджмент» залучались директор «Куб дизайн солюшинс» Луцка Н. С. та директор Навчально-наукового інституту "Каразінська школа бізнесу" Харківського національного університету ім. В. Н. Каразіна. Окрім цього, пропозиція генерального директора СП «Галка ЛТД» Дубового Ю.Б. була врахована при внесенні змін до змісту курсової роботи ОКС 2.4 «Ділове адміністрування» (КР) які стосуються, зокрема, обґрунтування пропозицій щодо удосконалення організаційної структури на прикладі конкретного суб'єкта господарювання.

Опишіть практику збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП (зазначте в разі проходження акредитації вперше)

В Університеті існує механізм збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху і траєкторій працевлаштування випускників. Відділ працевлаштування та зв'язків з виробництвом НУ «Львівська політехніка» (<https://lpnu.ua/vpzh>) здійснює первинний моніторинг першого робочого місця випускників; координує діяльність відповідальних за практику і працевлаштування; налагоджує зв'язок з випускниками; організовує екскурсії на підприємства, презентації компаній, відкриті лекції роботодавців, Ярмарки кар'єри. Вакансії, пропозиції стажування й практики, навчальні програми від роботодавців розміщені на сторінці сайту Відділу (<https://lpnu.ua/vpzh/progozysii-roboty-i-kariery>). Відповідальні на кафедрах за практику, працевлаштування і зв'язок з випускниками ведуть журнали обліку випускників ОПП (контактні дані, посада та місце праці). В Університеті функціонує «Асоціація випускників Львівської політехніки». Традиційно відбувається масштабний Форум випускників НУ «Львівська політехніка» (<https://lpnu.ua/vypuskniku>). Випускники ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» продовжують навчання в аспірантурі (Головещкий Д., Тимчина Ю., Кіщун А., Корпало О., Боротюк Н., та ін.), займають управлінські посади (Дмитрасевич І., Луцка Н., М. Ву Ту, Герасимчук Є., Федак С. та ін.), працюють у міжнародному бізнесі (Гичка В., Мозола Ю., Бобак О. та ін.), займаються підприємницькою діяльністю (Винник С., Фаюра Я., Терзян Р., Іванець С. та ін.).

Продемонструйте, що система забезпечення якості закладу вищої освіти забезпечує вчасне реагування на результати моніторингу освітньої програми та/або освітньої діяльності з реалізації освітньої програми, зокрема здійсненого через опитування заінтересованих сторін

У ході здійснення чергової процедури щорічного внутрішнього аудиту системи забезпечення якості за час реалізації ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» та в освітній діяльності з її реалізації працівниками Центру забезпечення якості освіти зауважень та недоліків зафіксовано не було. Регулярно проводиться розсилка результатів проведення акредитацій, на вченій раді університету доповідається про результати акредитацій та рекомендації до змін в ОП за їх результатами (<https://lpnu.ua/pro-rezultaty-akredytatsii-u-2022023-nr-osvitnikh-program-lvivskoi-politekhniky-za-vsima-rivniamy>; <https://lpnu.ua/news/reitynh-zvo-ukrainy-zarезultatamy-akredytatsiinykh-ekspertyz-2019-2024-lvivska-politekhnika-u>; <https://lpnu.ua/tszyao/rezultaty-zovnishnoho-monitorynhu>).

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та рекомендації з останньої акредитації та

акредитації інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?

Оскільки акредитація ОП є первинною, результатів зовнішнього забезпечення якості вищої освіти, які мали б ураховуватися під час удосконалення цієї ОП немає. Проте, з липня 2020 р. в Університеті створено Центр забезпечення якості освіти (<https://lpnu.ua/czyao>), одними із функціональних обов'язків якого є моніторинг результатів зовнішнього забезпечення якості вищої освіти, отриманих під час акредитаційних експертиз освітніх програм Університету різних рівнів вищої освіти та розроблення пропозиції, із урахуванням рекомендацій ЕГ та ГЕР, щодо удосконалення забезпечення якості як ОП, так і освітньої діяльності в цілому. Так, наприклад, згідно із рекомендаціями ЕГ та ГЕР протягом 2019-2024 років в Університеті розроблено та затверджено такі документи: Порядок визнання у НУ "Львівська політехніка" результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті (<https://lpnu.ua/poriadok-vyznannia-rezultativ-navchannia-zdobutykh-u-neformalnii-ta-informalnii-osviti>); Положення про гарантії освітніх програм у НУ "Львівська політехніка" (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-garantiv-osvitnikh-program>); Порядок розгляду звернень студентів НУ "Львівська політехніка" (<https://lpnu.ua/poriadok-rozhliadu-zvernen-studentiv>); Положення про Кодекс корпоративної культури НУ "Львівська політехніка" (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-kodeks-korporativnoi-kultury-natsionalnoho-universytetu-lvivska-politekhnika>); удосконалено Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників НУ "Львівська політехніка" (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-pidvyshchennia-kvalifikatsii-npp>); упорядковано розміщення інформації про ОП та силабуси освітніх компонентів на сайті Університету, розроблено спеціальну форму для подачі пропозицій та рекомендацій стейкхолдерами на проекти ОПП тощо. Також, на ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» було враховано рекомендації ЕГ та ГЕР, які були сформовані в результаті акредитації інших ОП за спеціальністю 073 «Менеджмент», а саме: 1) зменшено кількість програмних результатів навчання, що забезпечуються однією освітньою компонентою; 2) уточнено розподіл компетентностей в розрізі освітніх компонент.

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП

Учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти НУ "Львівська політехніка" (<https://lpnu.ua/polozhennia-pro-svzya>). Зокрема, раз на рік в Університеті формується група аудиту, яка проводить внутрішній аудит системи управління якістю Університету, в тому числі випускової кафедри ОП. В результаті внутрішнього аудиту керівництво Університету щорічно під час аналізування функціонування ВСУЯ із застосуванням методики SWOT-аналізу визначає зовнішні і внутрішні чинники, що стосуються його сфери діяльності і стратегічного розвитку та впливають на досягнення запланованих результатів функціонування ВСУЯ, сильні та слабкі сторони, можливості і загрози. У свою чергу, відповідальна особа за систему управління якістю на кафедрі (доц. І. Матвій) розробляє цілі у сфері якості, паспорт ризиків та план-факт заходів щодо управління ризиками на поточний рік. Зазначені документи затверджуються на засіданнях кафедр та враховують процедури внутрішнього забезпечення якості ОП другого (магістерського) рівня вищої освіти. До процедур внутрішнього забезпечення якості ОП відносяться заходи щодо вдосконалення надання освітніх послуг (опитування здобувачів та працевлаштування), розвиток наукової діяльності, організація наукових і науково-практичних заходів.

Продемонструйте, що в академічній спільноті закладу вищої освіти формується культура якості освіти

Здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Національному університеті «Львівська політехніка» забезпечується такими підрозділами:

1. Центр забезпечення якості освіти.
2. Навчально-методичний відділ.
3. Відділ моніторингу та оперативного планування навчального процесу.
4. Центр тестування та діагностики знань.
5. Інтелектуальний навчально-науковий центр професійно-кар'єрної орієнтації.
6. Лабораторія управління ЗВО.
7. Відділ працевлаштування та зв'язків з виробництвом.
8. Студентський відділ.
9. Відділ молодіжної політики та питань соціального розвитку.
10. Центр міжнародної освіти.
11. Центр інформаційного забезпечення.
12. Науково-технічна бібліотека.
13. Видавництво.
14. Відділ кадрового забезпечення навчального процесу.
15. Відділ навчання та розвитку персоналу.
16. Інтегративний простір - центр "Ветеранська служба".

Розподіл функціональних обов'язків, повноважень та прав цих підрозділів викладені у відповідних документах (положеннях), які розміщені на офіційному сайті Національного університету «Львівська політехніка». Такий розподіл повноважень та відповідальності обґрунтований в політиці університету у сфері якості та його організаційної структури.

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюються права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

Учасниками освітнього процесу в Національному університеті «Львівська політехніка» є: наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники; здобувачі вищої освіти та інші особи, які навчаються в Університеті; фахівці-практики, яких залучають до освітнього процесу на освітніх програмах. Також, до освітнього процесу в Університеті можуть бути залучені роботодавці. Права та обов'язки наукових, педагогічних, науково-педагогічних працівників та осіб, що навчаються, визначаються відповідно до чинного законодавства України, зокрема законодавства України про освіту, вищу освіту та інших нормативних правових актів, прийнятих відповідно до нього, Статутом Національного університету «Львівська політехніка» (<https://lpnu.ua/statut-universytetu>), а також Правилами внутрішнього розпорядку Національного університету «Львівська політехніка» (<https://lpnu.ua/pravyla-vnutrishnogo-rozporiadku>). Усі згадані вище документи є доступними для всіх учасників освітнього процесу та знаходяться на офіційному сайті Національного університету «Львівська політехніка» (<https://lpnu.ua>).

Наведіть посилання на вебсторінку, яка містить інформацію про оприлюднення ЗВО відповідного проєкту освітньої програми для отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін (стейкхолдерів).

Проєкт-2026 р. ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» для другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю Д3 Менеджмент розміщений за посиланням: <https://lpnu.ua/osvita/pro-osvitni-programy/druhyi-riven-vyshchoi-osvity-2025>. Зауваження та пропозиції до проєкту ОПП можна надсилати через електронний ресурс, розміщений за посиланням: <https://surl.li/yietqu>

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі на своєму вебсайті інформацію про освітню програму (освітню програму у повному обсязі, навчальні плани, робочі програми навчальних дисциплін, можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства

Редакція ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» та силабуси освітніх компонент 2024 року вступу для другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент розміщені за посиланням: <https://lpnu.ua/osvita/pro-osvitni-programy/drugyi-riven-vyshchoi-osvity>. Редакція ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» та силабуси освітніх компонент 2025 року вступу за спеціальністю Д3 Менеджмент розміщені за посиланням: <https://lpnu.ua/osvita/pro-osvitni-programy/druhyi-riven-vyshchoi-osvity-2025>

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

Сильними сторонами ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» є відповідність Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 073 "Менеджмент" галузі знань 07 "Управління та адміністрування" для другого (магістерського) рівня вищої освіти; наявність вибору для здобувачів одного з двох блоків вибірових компонентів, а саме: 0102 "Управління електронним бізнесом" та 0104 "Менеджмент малого і середнього бізнесу" сприяє індивідуалізації освітньої траєкторії здобувачів, формуванню професійних компетентностей відповідно до особистих освітніх цілей і кар'єрних пріоритетів, а також підвищенню мотивації до навчання.; можливість вступу на ОП на базі диплома бакалавра з більшості спеціальностей розширює доступність програми для широкого кола вступників, сприяє міждисциплінарному підходу до навчання, забезпечує академічну мобільність та сприяє формуванню різнопланових управлінських компетентностей; можливість одержання подвійного диплому на базі НУ "Львівська політехніка" та Краківської гірничо-металургійної Академії (Республіка Польща) сприяє підвищенню конкурентоспроможності випускників, розширенню академічного та міжкультурного досвіду, а також інтеграції в європейський освітній простір; проходження практики та виконання магістерської кваліфікаційної роботи на базі реального суб'єкта господарювання сприяє застосуванню теоретичних знань на практиці, набуттю професійного досвіду, розвитку аналітичних та управлінських навичок, а також підвищенню готовності здобувачів до ефективної діяльності в реальному бізнес-середовищі. Викладацький склад готовий до реалізації програми іноземним студентам, оскільки переважна кількість викладачів має сертифікат рівня B2 володіння англійською мовою. Слабкими сторонами ОП можна вважати недостатню кількість ліцензованого програмного забезпечення навчального процесу, що обмежує використання сучасних цифрових інструментів у навчальному процесі; обмежені можливості міжнародної академічної мобільності викладачів і здобувачів вищої освіти, зумовлені воєнним станом тощо.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

Розвиток ОП «Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності)» передбачається здійснювати з урахуванням інтересів стейкхолдерів у контексті адаптації до наявних економічних викликів і тенденцій. Стимулювання міжнародної академічної мобільності здобувачів вищої освіти. Підвищення кількості здобувачів вищої освіти, що беруть участь у різноманітних проєктах і конкурсах фахового спрямування. У "Львівській політехніці" за останні роки зросла кількість студентів-бакалаврів, яких можемо вважати майбутніми

потенційними вступниками. Окрім цього, очікуємо збільшення кількості іноземних студентів після закінчення війни, оскільки потенціал викладацького складу та матеріально-технічної бази дозволяє будувати такі плани. Покращення спеціалізованого програмного забезпечення навчального процесу на ОП «Менеджмент», у тому числі на засадах залучення альтернативних джерел фінансування його придбання. Підвищення кількості публікацій викладачів у міжнародних виданнях, що індексуються в наукометричних базах Scopus і Web of Science, а також зростання рівня цитованості наукових праць цих викладачів. Збільшення кількості викладачів, які викладають дисципліни іноземною мовою, що підтверджено міжнародно визнаними сертифікатами володіння іноземною мовою на рівні не нижче B2. Підвищення участі викладачів у міжнародних проєктах, грантах, виконання господаровірних тем.

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

Інформація про КЕП

ПІБ: Хомишин Ірина Юріївна

Дата: 25.09.2025 р.

Таблиця 1. Інформація про освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид освітнього компонента	Силабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	Хеш файла	
Захист магістерської кваліфікаційної роботи	підсумкова атестація	<i>МКР_МОР_2024.pdf</i>	Xvgnu2FKhgLNf7gK QUNC18KQZXd/UR coNbLhkXQd8no=	Ноутбук Lenovo IdeaPad320 Intel Core i3 2.0 GHz / RAM 4Gb / HDD 1Tb / 15.6", акустична система SVEN SPS-702.
Електронна комерція та інтернет-маркетинг	навчальна дисципліна	<i>Електрон. ком-ція_об.pdf</i>	102jLS1kcHr5gAtemA 2HP+fVol7Tuhuv2N 683rlQSFO=	Мультимедійна система: мультимедійний проектор Epson EB-X11, ноутбук Lenovo IdeaPad320 Intel Core i3 2.0 GHz / RAM 4Gb / HDD 1Tb / 15.6", стаціонарний екран Reflecta 240x240 см, акустична система SVEN SPS-702. Персональний комп'ютер AMD A4-4020 MSI A68HM-P33 / RAM 3Gb / HDD 500Gb (12 шт., 2018 р.), персональний комп'ютер AMD4020 3.46GHz / ATX450 / 2Gb RAM / HDD 500Gb (13 шт., 2018 р.). Програмне забезпечення: Microsoft Office 365. Віртуальне навчальне середовище Moodle.
Ділове адміністрування (КР)	курсова робота (проект)	<i>Методичні вказівки КР_ДА_2023 (4).pdf</i>	xxlm/Aboz4/kJmGP D31m+MM95B4qRu hI6joIet7VLHA=	Мультимедійний проектор Acer X1285, ноутбук Lenovo IdeaPad320 Intel Core i3 2.0 GHz / RAM 4Gb / HDD 1Tb / 15.6", стаціонарний екран Reflecta 240x240 см, акустична система SVEN SPS-702.
Економіка бізнес-структур (КП)	курсова робота (проект)	<i>КП_ЕБС_2025.pdf</i>	KsRwgG59zzdRvi4N OXzCTK5WBrly+MP V/x7IDbGIKvU=	Мультимедійний проектор Acer X1285, ноутбук Lenovo IdeaPad320 Intel Core i3 2.0 GHz / RAM 4Gb / HDD 1Tb / 15.6", стаціонарний екран Reflecta 240x240 см, акустична система SVEN SPS-702.
Іноземна мова за професійним спрямуванням	навчальна дисципліна	<i>Іноземна мова_об.pdf</i>	Oj74QloOtV48vadxJ DGecLJ/wVGKWsyJ 9mXDQ6FoJI=	Мультимедійна система: мультимедійний проектор Epson EB-X 11, ноутбук Lenovo IdeaPad320 Intel Core i3 2.0 GHz / RAM 4Gb / HDD 1Tb / 15.6", стаціонарний екран Reflecta 240x240 см акустична система SVEN SPS-702. Віртуальне навчальне середовище Moodle.
Практика за темою магістерської кваліфікаційної роботи	практика	<i>Практика за МКР.pdf</i>	eoN3LJWj/+nqSDJ8 PBVokTdOnJEHskjo o6CDZtBTb4o=	Мультимедійний проектор Acer X1285, ноутбук HP 15dw2000 15FMI/I5 / RAM 8Gb, стаціонарний екран 203x203 см, акустична система SVEN SPS-702.
Виконання магістерської кваліфікаційної роботи	підсумкова атестація	<i>МКР_МОР_2024.pdf</i>	Xvgnu2FKhgLNf7gK QUNC18KQZXd/UR coNbLhkXQd8no=	Ноутбук Lenovo IdeaPad320 Intel Core i3 2.0 GHz / RAM 4Gb / HDD 1Tb / 15.6", акустична система SVEN SPS-702.
Ділове адміністрування	навчальна дисципліна	<i>Ділове адмін-ня_об'єднана (2).pdf</i>	bBmPcB6TkYdK62l9 7dm5uL9m2ub+Bvrk bd1YC/3ehoI=	Мультимедійна система: мультимедійний проектор Epson EB-X11, ноутбук Lenovo IdeaPad320 Intel Core i3 2.0 GHz / RAM 4Gb / HDD 1Tb / 15.6", стаціонарний екран Reflecta 240x240 см, акустична система

				SVEN SPS-702. Персональний комп'ютер AMD A4-4020 MSI A68HM-P33 / RAM 3Gb / HDD 500Gb (12 шт., 2018 р.), персональний комп'ютер AMD4020 3.46GHz / ATX450 / 2Gb RAM / HDD 500Gb (13 шт., 2018 р.). Програмне забезпечення: Microsoft Office 365. Віртуальне навчальне середовище Moodle.
Проектний менеджмент	навчальна дисципліна	Проектний м-т_об.pdf	BDN6cGc/XKt+4isq61LUCRQ5SRImbXG1KEkqBsGmJoY=	Мультимедійна система: мультимедійний проектор Epson EB-X11, ноутбук Lenovo IdeaPad320 Intel Core i3 2.0 GHz / RAM 4Gb / HDD 1Tb / 15.6", стаціонарний екран Reflecta 240x240 см, акустична система SVEN SPS-702. Персональний комп'ютер AMD A4-4020 MSI A68HM-P33 / RAM 3Gb / HDD 500Gb (12 шт., 2018 р.), персональний комп'ютер AMD4020 3.46GHz / ATX450 / 2Gb RAM / HDD 500Gb (13 шт., 2018 р.). Програмне забезпечення: Microsoft Office 365, MS Project, MS Teams (MS Planner). Віртуальне навчальне середовище Moodle.
Стратегічний менеджмент	навчальна дисципліна	Стратегічний м-т_об'єднана.pdf	QDy3LsDY3PoiAroM V9DmQpC7ds2M3rTRn75gvvtsMZI=	Мультимедійна система: мультимедійний проектор Epson EB-X11, ноутбук Lenovo IdeaPad320 Intel Core i3 2.0 GHz / RAM 4Gb / HDD 1Tb / 15.6", стаціонарний екран Reflecta 240x240 см, акустична система SVEN SPS-702. Персональний комп'ютер AMD A4-4020 MSI A68HM-P33 / RAM 3Gb / HDD 500Gb (12 шт., 2018 р.), персональний комп'ютер AMD4020 3.46GHz / ATX450 / 2Gb RAM / HDD 500Gb (13 шт., 2018 р.). Програмне забезпечення: Microsoft Office 365. Віртуальне навчальне середовище Moodle.
Фінансовий менеджмент	навчальна дисципліна	Фінансовий м-т_об.pdf	elsvRBmid4QbFv1PFsmyPeIu7d69GpnQDBfowOIuMgA=	Мультимедійна система: мультимедійний проектор Epson EB-X11, ноутбук Lenovo IdeaPad320 Intel Core i3 2.0 GHz / RAM 4Gb / HDD 1Tb / 15.6", стаціонарний екран Reflecta 240x240 см, акустична система SVEN SPS-702. Персональний комп'ютер AMD A4-4020 MSI A68HM-P33 / RAM 3Gb / HDD 500Gb (12 шт., 2018 р.), персональний комп'ютер AMD4020 3.46GHz / ATX450 / 2Gb RAM / HDD 500Gb (13 шт., 2018 р.). Програмне забезпечення: Microsoft Office 365, MS Teams/Zoom. Віртуальне навчальне середовище Moodle.
Економіка бізнес-структур	навчальна дисципліна	Ек.бізнес с-р_об.pdf	fDnrXC9qfMC9d100V5QJjksou4QBJv/QJovwOno0700=	Мультимедійна система: мультимедійний проектор Epson EB-X11, ноутбук Lenovo IdeaPad320 Intel Core i3 2.0 GHz / RAM 4Gb / HDD 1Tb / 15.6", стаціонарний екран Reflecta 240x240 см, акустична система SVEN SPS-702. Персональний комп'ютер AMD A4-4020 MSI A68HM-P33 / RAM 3Gb / HDD 500Gb (12 шт., 2018 р.), персональний комп'ютер AMD4020 3.46GHz / ATX450 / 2Gb RAM / HDD 500Gb (13 шт., 2018 р.).

* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про відповідність НПП освітнім компонентам

ІД викладача	ПІБ	Посада	Структурний підрозділ	Кваліфікація викладача	Стаж	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування відповідності освітньому компоненту (кваліфікація, професійний досвід, наукові публікації)
127550	Гавран Мар'яна Іванівна	Доцент, Основне місце роботи	Інститут гуманітарних та соціальних наук	Диплом бакалавра, Дрогобицький державний педагогічний університет імені Івана Франка, рік закінчення: 2003, спеціальність: 0101 Педагогічна освіта, Диплом спеціаліста, Дрогобицький державний педагогічний університет імені Івана Франка, рік закінчення: 2004, спеціальність: 010103 Педагогіка і методика середньої освіти. Мова та література (англійська, німецька), Диплом кандидата наук ДК 021113, виданий 03.04.2014, Атестат доцента АД 001960, виданий 27.11.2018	18	Іноземна мова за професійним спрямуванням	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання ОП, що засвідчується виконанням підпунктів: 1, 3, 4, 7, 12, п. 38 чинних Ліцензійних умов «Види та результати професійної діяльності».
43003	Мних Ольга Богданівна	Професор, Основне місце роботи	Інститут економіки і менеджменту	Диплом спеціаліста, Львівський ордену Леніна державний університет ім. І.Франка, рік закінчення: 1976, спеціальність: Економічна кібернетика, Диплом доктора наук ДД 008070,	35	Фінансовий менеджмент	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання ОП, що засвідчується виконанням підпунктів: 1,3,4,7,8,12,14 п. 38 чинних Ліцензійних умов «Види та результати професійної

				виданий 10.03.2010, Диплом кандидата наук КД 019901, виданий 25.07.1990, Атестат доцента ДЦАЕ 000537, виданий 25.06.1998, Атестат професора 12ПР 007349, виданий 10.11.2011			діяльності».
47283	Матвій Ігор Євстахович	Доцент, Основне місце роботи	Інститут економіки і менеджменту	Диплом спеціаліста, Львівський ордена Леніна політехнічний інститут імені Ленінського комсомолу, рік закінчення: 1990, спеціальність: Математика, Диплом спеціаліста, Міжгалузовий інститут підвищення кваліфікації перепідготовки ДУ ЛП, рік закінчення: 1998, спеціальність: Фінанси і кредит, Диплом кандидата наук ДК 054075, виданий 08.07.2009, Атестат доцента 12ДЦ 035355, виданий 31.05.2013	30	Проектний менеджмент	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання ОП, що засвідчується виконанням підпунктів: 1, 3, 4, 11, 12 п. 38 чинних Ліцензійних умов «Види та результати професійної діяльності».
195251	Дзюбіна Андрій Васильович	Доцент, Основне місце роботи	Інститут економіки і менеджменту	Диплом бакалавра, Національний університет "Львівська політехніка", рік закінчення: 2003, спеціальність: 0501 Економіка і підприємств о, Диплом спеціаліста, Львівський державний університет внутрішніх справ, рік закінчення: 2017, спеціальність: 081 Право, Диплом магістра, Національний університет	15	Електронна комерція та інтернет- маркетинг	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання ОП, що засвідчується виконанням підпунктів: 1,4, 10, 12, 13 п. 38 чинних Ліцензійних умов «Види та результати професійної діяльності».

				"Львівська політехніка", рік закінчення: 2004, спеціальність: 050104 Фінанси, Диплом кандидата наук ДК 013371, виданий 25.04.2013, Атестат доцента 12ДЦ 041570, виданий 26.02.2015			
105683	Гвоздь Мар'яна Ярославівна	Доцент, Основне місце роботи	Інститут економіки і менеджменту	Диплом бакалавра, Національний університет "Львівська політехніка", рік закінчення: 2006, спеціальність: 0502 Менеджмент, Диплом магістра, Національний університет "Львівська політехніка", рік закінчення: 2007, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом кандидата наук ДК 040468, виданий 28.02.2017, Атестат доцента АД 013939, виданий 25.10.2023	13	Економіка бізнес-структур	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання ОП, що засвідчується виконанням підпунктів: 1,4,10,12,14 п. 38 чинних Ліцензійних умов «Види та результати професійної діяльності».
155994	Петришин Наталія Ярославівна	Доцент, Основне місце роботи	Інститут економіки і менеджменту	Диплом бакалавра, Національний університет "Львівська політехніка", рік закінчення: 2004, спеціальність: 0502 Менеджмент, Диплом магістра, Національний університет "Львівська політехніка", рік закінчення: 2005, спеціальність: 050206 Менеджмент зовнішньоекон омічної діяльності, Диплом кандидата наук ДК 058743, виданий	13	Стратегічний менеджмент	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання ОП, що засвідчується виконанням підпунктів: 1, 3, 4, 8, 12, 14 п. 38 чинних Ліцензійних умов «Види та результати професійної діяльності».

				26.05.2010, Атестат доцента 12ДЦ 032732, виданий 26.10.2012			
42426	Галаз Ліна Володимирів на	Доцент, Основне місце роботи	Інститут економіки і менеджменту	Диплом спеціаліста, Львівський ордена Леніна політехнічний інститут імені Ленінського комсомолу, рік закінчення: 1991, спеціальність: Будівництво, Диплом спеціаліста, Державний університет «Львівська політехніка», рік закінчення: 2000, спеціальність: фінанси, Диплом кандидата наук ДК 004703, виданий 17.02.2012, Атестат доцента 12ДЦ 041565, виданий 26.02.2015	25	Ділове адмініструванн я	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання ОП, що засвідчується виконанням підпунктів: 1,3,4,10,12 п. 38 чинних Ліцензійних умов «Види та результати професійної діяльності».
29866	Таранський Ігор Петрович	Доцент, Основне місце роботи	Інститут економіки і менеджменту	Диплом спеціаліста, Львівський ордена Леніна політехнічний інститут імені Ленінського комсомолу, рік закінчення: 1989, спеціальність: економіка та організація будівництва, Диплом кандидата наук ДК 011363, виданий 04.07.2001, Атестат доцента 02ДЦ 000231, виданий 24.12.2003	32	Фінансовий менеджмент	Академічна та професійна кваліфікація забезпечує досягнення цілей та програмних результатів навчання ОП, що засвідчується виконанням підпунктів: 1,3,4,12,19 п. 38 чинних Ліцензійних умов «Види та результати професійної діяльності».

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	ПРН відповідає результату навчання, визначено му стандартом вищої	Обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують ПРН	Методи навчання	Форми та методи оцінювання

	освіти (або охоплює його)			
ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).	☒	Проектний менеджмент	Лекційні та лабораторні заняття: інформаційно-рецептивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу. Самостійна робота – дослідницький метод	Поточний та екзаменаційний контроль. Методи оцінювання знань: виконання та захист лабораторної роботи, усне опитування, дискусія. Екзамен – письмове опитування, тестовий контроль
		Виконання магістерської кваліфікаційної роботи	Інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу; дослідницький метод.	Контроль за виконанням магістерської кваліфікаційної роботи, дотриманням плану роботи. Форми та методи оцінювання: перевірка на плагіат, відгук керівника магістерської кваліфікаційної роботи.
ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);	☒	Фінансовий менеджмент	Лекційні та лабораторні заняття: інформаційно-рецептивний метод, репродуктивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу, метод дедукції, метод індукції. Самостійна робота: репродуктивний метод, евристичний метод, дослідницький метод.	Поточний контроль: усне фронтальне опитування; усне індивідуальне опитування; обговорення ситуаційних завдань; оцінка активності, внесених пропозицій, оригінальних рішень. Екзаменаційний контроль: тестування або письмове опитування; усне опитування
		Ділове адміністрування	Лекційні, практичні та лабораторні заняття: інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод.	Поточний контроль: моделювання ділових ситуацій, підготовка та захист презентацій з обґрунтуванням управлінських рішень, тематичне тестування, захист лабораторних робіт; екзаменаційний контроль: письмова (тестова) частина, усне опитування
ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;	☒	Іноземна мова за професійним спрямуванням	Практичні заняття інформаційно-рецептивний метод, репродуктивний метод, аудіо-лінгвальний метод, метод проблемного викладу, комунікативний підхід, самостійна робота – репродуктивний метод, дослідницький метод	Поточний контроль – виконання та захист практичних робіт, усне та фронтальне опитування
		Електронна комерція та інтернет-маркетинг	Лекційні та лабораторні заняття: інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу, самостійна робота	Поточний контроль – виконання та захист лабораторних робіт, усне та фронтальне опитування. Екзаменаційний контроль – тестовий контроль.
ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.	☒	Практика за темою магістерської кваліфікаційної роботи	Виконання програми практики на базі практики: інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод	Контроль за ходом практики, перебування студентів на базах практики, дотримання плану роботи. Форми та методи оцінювання: контроль за виконанням програми практики та індивідуального завдання, заліковий контроль, захист звіту за результатами практики.
		Виконання	Інформаційно-рецептивний	Контроль за виконанням

		магістерської кваліфікаційної роботи	метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу; дослідницький метод.	магістерської кваліфікаційної роботи, дотриманням плану роботи. Форми та методи оцінювання: перевірка на плагіат, відгук керівника магістерської кваліфікаційної роботи.
<i>ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;</i>	☒	Проектний менеджмент	Лекційні та лабораторні заняття: інформаційно-рецептивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу. Самостійна робота – дослідницький метод	Поточний та екзаменаційний контроль. Методи оцінювання знань: виконання та захист лабораторної роботи, усне опитування, дискусія. Екзамен – письмове опитування, тестовий контроль
		Практика за темою магістерської кваліфікаційної роботи	Виконання програми практики на базі практики: інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод	Контроль за ходом практики, перебування студентів на базах практики, дотримання плану роботи. Форми та методи оцінювання: контроль за виконанням програми практики та індивідуального завдання, заліковий контроль, захист звіту за результатами практики.
<i>ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;</i>	☒	Іноземна мова за професійним спрямуванням	Практичні заняття інформаційно-рецептивний метод, репродуктивний метод, аудіо-лінгвальний метод, метод проблемного викладу, комунікативний підхід, самостійна робота – репродуктивний метод, дослідницький метод	Поточний контроль – виконання та захист практичних робіт, усне та фронтальне опитування
		Захист магістерської кваліфікаційної роботи	Публічний захист магістерської кваліфікаційної роботи.	Форми та методи оцінювання: оцінка змісту роботи, оцінювання представлення роботи та відповідей на питання, відгук керівника та рецензія рецензента.
<i>ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;</i>	☒	Проектний менеджмент	Лекційні та лабораторні заняття: інформаційно-рецептивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу. Самостійна робота – дослідницький метод.	Поточний та екзаменаційний контроль. Методи оцінювання знань: виконання та захист лабораторної роботи, усне опитування, дискусія. Екзамен – письмове опитування, тестовий контроль
		Практика за темою магістерської кваліфікаційної роботи	Виконання програми практики на базі практики: інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод	Контроль за ходом практики, перебування студентів на базах практики, дотримання плану роботи. Форми та методи оцінювання: контроль за виконанням програми практики та індивідуального завдання, заліковий контроль, захист звіту за результатами практики.
		Електронна комерція та інтернет-маркетинг	Лекції та лабораторні заняття: метод проблемного викладу, метод роботи у малих групах, репродуктивний метод. Самостійна робота: репродуктивний метод, дослідницький метод.	Поточний контроль – виконання та захист лабораторних робіт, усне та фронтальне опитування.

ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;	☒	Економіка бізнес-структур	Лекції, лабораторні заняття - інформаційно-рецептивний метод, репродуктивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу, самостійна робота – репродуктивний метод, дослідницький метод	Поточний та екзаменаційний контроль. Методи оцінювання знань: захист звітів з лабораторних робіт; оцінка активності, внесених пропозицій, оригінальних рішень, уточнень і визначень тощо. Екзамен – письмове опитування, тестовий контроль
		Ділове адміністрування (КР)	Вступна лекція: евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод.	Поточний та заліковий контроль. Методи оцінювання знань: перевірка розділів курсової роботи, усне опитування, презентація курсової роботи, захист курсової роботи.
		Ділове адміністрування	Лекційні, практичні та лабораторні заняття: інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод.	Поточний контроль: моделювання ділових ситуацій, підготовка та захист презентацій з обґрунтуванням управлінських рішень, тематичне тестування, захист лабораторних робіт; екзаменаційний контроль: письмова (тестова) частина, усне опитування
		Фінансовий менеджмент	Лекційні та лабораторні заняття: інформаційно-рецептивний метод, репродуктивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу, метод дедукції, метод індукції. Самостійна робота: репродуктивний метод, евристичний метод, дослідницький метод.	Поточний контроль: - обговорення ситуаційних завдань; - оцінка активності, внесених пропозицій, оригінальних рішень. Екзаменаційний контроль: - тестування або письмове опитування; - усне опитування
		Стратегічний менеджмент	Лекції, лабораторні заняття – інформаційно-рецептивний метод, репродуктивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу. Самостійна робота – репродуктивний метод, дослідницький метод	Поточний контроль – виконання та захист лабораторних робіт, усне та фронтальне опитування, відповіді при допуску та захисті контрольних та лабораторних робіт, оцінка активності, внесених пропозицій, оригінальних рішень, уточнень і визначень тощо, підготовка презентацій, доповідей та виступів.
ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;	☒	Фінансовий менеджмент	Лекції, лабораторні заняття: інформаційно-рецептивний метод, репродуктивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу, самостійна робота: репродуктивний метод, евристичний метод, дослідницький метод.	Поточний контроль: обговорення ситуаційних завдань, оцінка активності виконання та захист лабораторних робіт, оцінка активності вневених пропозицій, оригінальних рішень, розв'язання задач. Екзаменаційний контроль: тестування або письмове опитування, усне опитування.
		Ділове адміністрування (КР)	Вступна лекція: евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод.	Поточний та заліковий контроль. Методи оцінювання знань: перевірка розділів курсової роботи, усне опитування, презентація курсової роботи, захист курсової роботи.

ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;	☒	Проектний менеджмент	Лекційні та лабораторні заняття: інформаційно-рецептивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу. Самостійна робота – дослідницький метод	Поточний та екзаменаційний контроль. Методи оцінювання знань: виконання та захист лабораторної роботи, усне опитування, дискусія. Екзамен – письмове опитування, тестовий контроль
		Виконання магістерської кваліфікаційної роботи	Інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу; дослідницький метод.	Контроль за виконанням магістерської кваліфікаційної роботи, дотриманням плану роботи. Форми та методи оцінювання: перевірка на плагіат, відгук керівника магістерської кваліфікаційної роботи.
ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;	☒	Ділове адміністрування (КР)	Вступна лекція: евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод.	Поточний та заліковий контроль. Методи оцінювання знань: перевірка розділів курсової роботи, усне опитування, презентація курсової роботи, захист курсової роботи.
		Практика за темою магістерської кваліфікаційної роботи	Виконання програми практики на базі практики: інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод	Контроль за ходом практики, перебування студентів на базах практики, дотримання плану роботи. Форми та методи оцінювання: контроль за виконанням програми практики та індивідуального завдання, заліковий контроль, захист звіту за результатами практики.
		Ділове адміністрування	Лекційні, практичні та лабораторні заняття: інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод.	Поточний контроль: моделювання ділових ситуацій, підготовка та захист презентацій з обґрунтуванням управлінських рішень, тематичне тестування, захист лабораторних робіт; екзаменаційний контроль: письмова (тестова) частина, усне опитування
		Стратегічний менеджмент	Лекційні та лабораторні заняття: інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод, метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод, дослідницький метод.	Поточний контроль – виконання та захист лабораторних робіт, усне та фронтальне опитування, відповіді при допуску та захисті контрольних та лабораторних робіт, оцінка активності, внесених пропозицій, оригінальних рішень, уточнень і визначень тощо, підготовка презентацій, доповідей та виступів. Екзаменаційний контроль - письмове опитування, тестовий контроль, усне опитування.
ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;	☒	Стратегічний менеджмент	Лекції, лабораторні заняття – інформаційно-рецептивний метод, репродуктивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу, самостійна робота – репродуктивний метод, дослідницький метод.	Поточний контроль: виконання та захист лабораторних робіт, усне та фронтальне опитування, відповіді при допуску та захисті контрольних та лабораторних робіт, оцінка викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод, дослідницький метод

				активності, внесених пропозицій, оригінальних рішень, уточнень і визначень тощо, підготовка презентацій, доповідей та виступів. Екзаменаційний контроль – письмове опитування, тестовий контроль, усне опитування
		Захист магістерської кваліфікаційної роботи	Публічний захист магістерської кваліфікаційної роботи.	Форми та методи оцінювання: оцінка змісту роботи, оцінювання представлення роботи та відповідей на питання, відгук керівника та рецензія рецензента.
ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;	☒	Фінансовий менеджмент	Лекції, лабораторні заняття: інформаційно-рецептивний метод, репродуктивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу, самостійна робота: репродуктивний метод, евристичний метод	Поточний контроль: усне фронтальне опитування, усне індивідуальне опитування, обговорення ситуаційних завдань, оцінка активності виконання та захист лабораторних робіт, оцінка активності вневени пропозицій, оригінальних рішень. Екзаменаційний контроль: тестування або письмове опитування, усне опитування.
		Виконання магістерської кваліфікаційної роботи	Інформаційно-рецептивний метод; репродуктивний метод; евристичний метод; метод проблемного викладу; дослідницький метод.	Контроль за виконанням магістерської кваліфікаційної роботи, дотриманням плану роботи. Форми та методи оцінювання: перевірка на плагіат, відгук керівника магістерської кваліфікаційної роботи.
		Економіка бізнес-структур	Лекції, лабораторні заняття - інформаційно-рецептивний метод, репродуктивний метод, евристичний метод, метод проблемного викладу, самостійна робота – репродуктивний метод, дослідницький метод	Поточний та екзаменаційний контроль. Методи оцінювання знань: захист звітів з лабораторних робіт; оцінка активності, внесених пропозицій, оригінальних рішень, уточнень і визначень тощо. Екзамен – письмове опитування, тестовий контроль
		Економіка бізнес-структур (КП)	Вступна лекція: евристичний метод; метод проблемного викладу. Самостійна робота: репродуктивний метод; дослідницький метод.	Поточний та заліковий контроль. Методи оцінювання знань: перевірка розділів курсового проекту, усне опитування, презентація курсового проекту, захист курсового проекту.