

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
«ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор  
Національного університету  
«Львівська політехніка»

/Бобало Ю.Я./  
2019 р.

**ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

(із скороченим терміном навчання)

**«Облік і оподаткування»**

**РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

**перший (бакалаврський) рівень**

**СТУПНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

**Бакалавр**

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ**

**07 – Управління та адміністрування**

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ**

**071 – Облік і оподаткування**

Розглянуто та затверджено  
на засіданні Вченої ради  
Університету  
від «26» 03 2019 р.  
протокол № 53

Львів 2019 р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**  
**(із скороченим терміном навчання)**  
**«Облік і оподаткування»**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Перший (бакалаврський)
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Бакалавр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 – Управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	071 – Облік і оподаткування
Кваліфікація	Бакалавр обліку і оподаткування

**РОЗРОБЛЕНО І СХВАЛЕНО**

Науково-методичною комісією  
спеціальності 071 – Облік і  
оподаткування

Протокол № \_\_\_\_\_  
від «27» 12 2018 р.

Голова НМК спеціальності  
І.Й. Яремко

**ПОГОДЖЕНО**

Проректор з науково-педагогічної  
роботи Національного університету  
«Львівська політехніка»

О.Р. Давидчак  
«5» 03 2019 р.

Начальник Навчально-методичного  
відділу університету

В.М Свірідов  
«5» 03 2019 р.

**РЕКОМЕНДОВАНО**

Науково-методичною радою  
університету  
Протокол № 41  
від «6» 03 2019 р.

Голова НМР університету  
А.Г. Загородній

Директор ІНЕМ

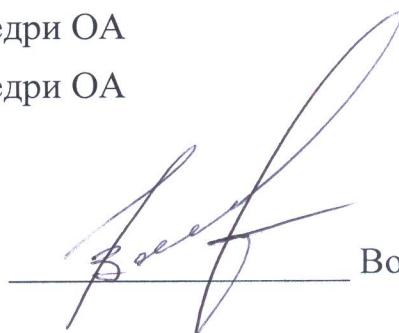
О.Є. Кузьмін  
«22» 01 2019 р.

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено на підставі Стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти ( затверджено і введено в дію наказом МОН України від 19.11.2018р. №1260) робочою групою науково-методичної комісії спеціальності 071 «Облік і оподаткування» у складі:

- Воськало В.І. – к.е.н., доцент кафедри ОА – гарант освітньо-професійної програми  
Нашкерська М.М. – к.е.н., доцент кафедри ОА  
Борщук І.В. – к.е.н., доцент кафедри ОА  
Шепель Т.П. – к.е.н., доцент кафедри ОА

Гарант освітньо-професійної програми,  
к.е.н., доц.



Воськало В.І.

Проект освітньо-професійної програми обговорений та схвалений на засіданні Вченої ради навчально-наукового Інституту економіки і менеджменту

Протокол № 6 від «22» 2019 р.

Голова Вченої ради ІНЕМ О.Є. Кузьмін  
(підпис) (прізвище, ініціали)

Затверджено та надано чинності

Наказом ректора Національного університету «Львівська політехніка»  
від «18» 04 2019р. № 244-1-10

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного університету «Львівська політехніка».

## 1. Профіль програми бакалавра зі спеціальністі 071 «Облік і оподаткування»

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Національний університет «Львівська політехніка»
<b>Рівень вищої освіти</b>	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти.
<b>Ступінь, що присвоюється</b>	Бакалавр
<b>Галузь знань</b>	07 – Управління та адміністрування
<b>Спеціальність</b>	071 Облік і оподаткування
<b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>	Облік і оподаткування Accounting and taxation
<b>Обмеження щодо форм навчання</b>	Обмеження відсутні
<b>Освітня кваліфікація</b>	Бакалавр обліку і оподаткування
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 071 – Облік і оподаткування Освітня програма – Облік і оподаткування
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний, термін навчання 3 роки. Обсяг освітньої програми бакалавра: <ul style="list-style-type: none"> <li>- на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») - 180 кредитів ЄКТС;</li> <li>- на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста).</li> </ul> <p>Мінімум 50% обсягу освітньої програми виділяється для забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за даною спеціальністю визначених Стандартом вищої освіти.</p>
<b>Опис предметної області</b>	<p><i>Об'єкт:</i> теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання і їх оподаткування;</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування;</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування;</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і</p>

	здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування; <i>Інструменти та обладнання</i> : сучасні інформаційні системи і комп’ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
<b>Академічні права випускників</b>	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Робочі місця в державному та приватному секторах у різних сферах діяльності, зокрема: бухгалтер-експерт, бухгалтер-ревізор, аналітик, консультант з податків і зборів, економічний радник, аудитор
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитована Міністерством освіти України
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 6 рівень, FQ-ЕНЕА – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Повна загальна середня освіта
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська мова
<b>Основні поняття та їх визначення</b>	У програмі використано основні поняття та їх визначення відповідно до Законів України «Про освіту» та «Про вищу освіту»
<b>Викладання та навчання</b>	Лекції, семінарські, практичні та лабораторні заняття, тренінги, індивідуально-консультаційна робота, самостійна робота студентів з навчальним матеріалом, контрольні заходи, практика, підготовка бакалаврської роботи.
<b>Оцінювання</b>	Письмові та усні екзамени, лабораторні звіти, усні презентації, поточний контроль, захист бакалаврської роботи.
<b>2 – Перелік компетентностей випускника</b>	
<b>Інтегральна компетентність (ІНТ)</b>	Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. 02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. 03. Здатність працювати в команді. 04. Здатність працювати автономно. 05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. 06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). 07. Здатність бути критичним та самокритичним. 08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. 09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. 10. Здатність спілкуватися іноземною мовою. 11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій. 12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. 13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. 14. Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена

	<p>суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.</p>
<b>Спеціальні (фахові компетентності (ФК)</b>	<p>01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.</p> <p>02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p> <p>04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.</p> <p>06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.</p> <p>07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.</p> <p>08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.</p> <p>09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.</p> <p>10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p> <p>11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p>
<b>Фахові компетентності професійного спрямування (ФКС)</b>	<p><b>Блок «Облік і аудит»</b></p> <p>1.1. Здатність передбачити економічні, соціальні і морально-етичні наслідки застосування на практиці нових розробок і методик у сфері проектування інформаційних систем обліку та аудиту.</p> <p>1.2. Здійснювати облікові процедури та процедури аудиту із</p>

	<p>застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.</p> <p>1.3. Вміти аналізувати і структурувати проблемні області у сфері зовнішньоекономічної діяльності підприємства; знаходити конструктивні рішення на основі спеціальних знань та бути здатним розв'язувати типові задачі й вирішувати практичні проблеми під час відображення господарських операцій у сфері ЗЕД у системі обліку і звітності (за її видами).</p> <p>1.4. Здатність продемонструвати системні знання з обліку та аналізу господарських операцій на підприємствах торгівлі і ресторанного господарства в контексті сучасних концептуально-методологічних і методичних зasad обліку і оподаткування</p> <p>1.5. Вміння розв'язувати типові задачі та вирішувати практичні проблеми в комерційній діяльності для прийняття управлінських рішень.</p> <p>1.6. Здатність застосовувати професійні знання та вміння для розв'язання типових задач із фінансового обліку та оподаткування підприємств АПК.</p> <p>1.7. Здатність аналізувати і структурувати проблемні області щодо ведення обліку на підприємствах будівельної галузі в цілому, та на окремих функціональних ділянках зокрема, та знаходити конструктивні рішення на основі спеціальних знань в галузі фінансового обліку;</p> <p>1.8. Застосовувати професійні знання для розв'язання типових задач фінансового обліку на будівельному підприємстві та передбачати економічні, соціальні і морально-етичні наслідки застосування на практиці підприємств будівельної галузі нових розробок і методик у сфері обліку і оподаткування.</p> <p>1.9. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>1.10. Здатність планувати та організовувати судово-бухгалтерську експертизу, визначати потрібний набір методів, необхідні об'єкти та інформацію для її проведення;</p> <p>1.11. Здатність аналізувати інформацію, одержану під час судово-бухгалтерської експертизи, і виявляти схеми здійснення порушень, зокрема ухилень від сплати податків, шахрайства у розрахунках з контрагентами, розкрадання товарно-матеріальних цінностей.</p> <p>1.12. Здатність застосовувати методики проведення внутрішнього контролю фінансово-господарської діяльності підприємства</p> <p>1.13. Ідентифікувати та виокремлювати небюджетні неприбуткові організації як окремих суб'єктів господарювання з врахуванням особливостей створення, реєстрації, господарської діяльності та порядку фінансування таких організацій;</p> <p>1.14. Здатність до відображення інформації про господарські операції в обліку небюджетних неприбуткових організацій за умов цільового та нецільового фінансування їх діяльності.</p> <p>1.15. Застосовувати професійно-профільовані знання й практичні</p>
--	---

навички для визначення елементів облікової політики підприємства; змісту, недоліків та переваг альтернативних методів оцінки та обліку окремих видів активів, зобов'язань, доходів, витрат і фінансових результатів

#### **Блок «Облік, аналіз та оподаткування»**

- 2.1. Здатність передбачити економічні, соціальні і морально-етичні наслідки застосування на практиці нових розробок і методик у сфері проектування інформаційних систем обліку та оподаткування.
- 2.2. Здійснювати облікові процедури та процедури оподаткування із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп’ютерних технологій.
- 2.3. Здатність застосовувати методики контролю при проведенні ревізії фінансово-господарської діяльності підприємств.
- 2.4. Здатність до розуміння організаційно-технологічних особливостей діяльності підприємств різних видів економічної діяльності і їхнього впливу на формування обліково-аналітичної системи підприємства та до відображення інформації про діяльність таких підприємств у системі бухгалтерського обліку.
- 2.5. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб’єктів малого підприємництва в фінансовому обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.
- 2.6. Застосовувати знання податкового законодавства в практичній діяльності суб’єктів малого підприємництва.
- 2.7. Здатність до формування інформації про суми нарахованих та сплачених податкових платежів у податковій звітності.
- 2.8. Формувати та подавати користувачам податкову звітність.
- 2.9. Здатність до опрацювання інформації про суми нарахованих податків для здійснення податкових розрахунків в системі бухгалтерського обліку, підготовки інформації для формування податкової звітності.
- 2.10. Проводити аналіз господарської діяльності підприємств з врахуванням особливостей виду їх економічної діяльності для прийняття управлінських рішень.
- 2.11. Здійснювати аналітичне опрацювання фінансової та інших видів звітності з метою оцінки ефективності функціонування економічних суб’єктів, результатів їх діяльності, оцінювання сучасного та прогнозування майбутнього фінансового стану.
- 2.12. Використовувати методику та відповідний інструментарій для реалізації митного і податкового контролю.
- 2.13. Ідентифікувати та визначати можливі ризики при реалізації митного і податкового контролю.
- 2.14. Здатність обґрунтовувати значення облікової політики, досліджувати механізм її формування та документального оформлення, використовувати облікову інформацію в процесі управління діяльністю підприємства.

### 3 – Програмні результати навчання

<b>Знання (ЗН)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) здатність продемонструвати знання і розуміння наукових понять, теорій і методів, що лежать в основі обліку та оподаткування;</li> <li>2) здатність продемонструвати знання професійно-орієнтованих дисциплін спеціальності в області фінансового та управлінського обліку, аудиту, звітності підприємств, обліку за видами економічної діяльності, обліку у фінансових установах та державному секторі, аналізу та оподаткування господарської діяльності, інформаційних систем і технологій в обліку, аудиті та оподаткуванні;</li> <li>3) здатність продемонструвати поглиблені знання в спеціалізованій області обліку і аудиту або обліку, аналізу та оподаткування;</li> <li>4) здатність продемонструвати знання і навики щодо збору даних та моделювання господарських процесів підприємства, в т.ч. з використанням багатофункціонального програмного забезпечення та автоматизованих інформаційних систем бухгалтерського обліку;</li> <li>5) здатність продемонструвати знання та розуміння методики розробки облікової політики підприємства, аналізу його діяльності, здійснення аудиторських перевірок, фінансового контролю, податкового планування;</li> <li>6) здатність продемонструвати знання сучасних тенденцій розвитку бухгалтерського обліку, аналізу, аудиту та оподаткування;</li> <li>7) здатність продемонструвати розуміння впливу якості облікового забезпечення управлінських рішень на економіку, суспільство і політичну систему країни;</li> <li>8) здатність продемонструвати знання основ права, політології та соціології</li> </ol>
<b>Уміння (УМ)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) застосовувати знання і розуміння для ідентифікації, формулювання і вирішення економічних задач спеціальності, використовуючи відомі методи;</li> <li>2) системно мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей;</li> <li>3) здійснювати пошук інформації в різних джерелах для розв'язання задач спеціальності;</li> <li>4) ефективно працювати як індивідуально, так і у складі команди;</li> <li>5) поєднувати теорію і практику, а також приймати рішення та виробляти стратегію діяльності для вирішення завдань спеціальності (спеціалізації) з урахуванням загальнолюдських цінностей, суспільних, державних, економічних та виробничих інтересів;</li> <li>6) виконувати відповідні експериментальні дослідження та застосовувати дослідницькі навички за професійною тематикою;</li> <li>7) оцінювати отримані результати та аргументовано захищати прийняті рішення.</li> </ol>

<b>Комунікація (КОМ)</b>	1) уміння спілкуватись, включаючи усну та письмову комунікацію українською мовою та однією з іноземних мов (англійською, німецькою, італійською, французькою, іспанською); 2) здатність використання різноманітних методів, зокрема інформаційних технологій, для ефективного спілкування на професійному та соціальному рівнях.
<b>Автономія і відповідальність (AiB)</b>	1) здатність адаптуватись до нових ситуацій та приймати рішення; 2) здатність відповідально ставитись до виконуваної роботи та досягати поставленої мети з дотриманням вимог професійної етики; 3) здатність демонструвати розуміння основних зasad охорони праці й безпеки життєдіяльності та їх застосування.
<b>4 – Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</b>	
ПР01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв’язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.	
ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.	
ПР03. Визначати сутність об’єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.	
ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.	
ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.	
ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.	
ПР07. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.	
ПР08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.	
ПР09. Ідентифіковувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.	
ПР10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.	
ПР11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.	
ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп’ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.	
ПР13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.	

ПР14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.

ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.

ПР16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.

ПР17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.

ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.

ПР19. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколошнього середовища.

ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.

ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її змінення як демократичної, соціальної, правової держави.

ПР22. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ПР23. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

ПР24. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку та аудиту.

ПР25. Здійснювати пошук інформації в різних джерелах для розв'язання задач з обліку та оподаткування зовнішньоекономічної діяльності, систематизувати та аналізувати її, демонструючи розуміння впливу якості облікового забезпечення на формування достовірної звітності, як основи для прийняття управлінських рішень.

ПР26. Володіння поглибленими знаннями з комерційної діяльності та їх використання у сфері обліку, аналізу та оподаткування.

ПР27. Застосовувати професійні знання та вміння для здійснення фінансового обліку та оподаткування підприємств.

ПР28. Розуміти наукові поняття, теорії і методи, що лежать в основі обліку у будівництві та використовувати знання галузевих особливостей при вирішенні облікових задач на підприємствах будівельної галузі.

ПР29. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПР30. Вміти здійснювати судово-бухгалтерську експертизу розрахунків за податками, з контрагентами, і різних операцій, пов'язаних з виробництвом продукції, виконанням робіт, наданням послуг, і формулювати на основі неї достовірні висновки.

ПР31. Розуміти особливості практики здійснення внутрішньогосподарського контролю діяльності підприємств різних форм власності та організаційно-правових форм господарювання.

ПР32. Визначати сутність об'єктів обліку у небюджетних неприбуткових організаціях та розуміти особливості застосування методичного інструментарію обліку при вирішенні практичних облікових задач, формуванні інформації в управлінській, фінансовій та податковій звітності небюджетних неприбуткових організацій.

ПР33. Визначати сутність об'єктів облікової політики підприємства та розуміти їх роль і

місце в господарській діяльності.

ПР34. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку та оподаткування.

ПР35. Розуміти особливості практики здійснення контролю та ревізії діяльності підприємств різних форм власності та організаційно-правових форм господарювання.

ПР36. Розуміти особливості практики здійснення обліку діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПР37. Розуміти особливості практики здійснення обліку та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності, що відповідають критеріям суб'єкта малого підприємництва.

ПР38. Вміти формувати податкову звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР39. Вміти опрацьовувати інформацію про суми нарахованих та сплачених податків в системі бухгалтерського обліку, готовати інформацію для формування податкової звітності.

ПР40. Розуміти особливості практики здійснення аналізу діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПР41. Знати елементи податкового та митного контролю; вміти аналізувати наслідки їх застосування.

ПР42. Розуміти підходи до формування, використання та удосконалення облікової політики підприємства, застосовувати знання в практичних ситуаціях та приймати рішення.

#### **5 – Ресурсне забезпечення реалізації програми**

<b>Специфічні характеристики кадрового забезпечення</b>	Понад 75% науково-педагогічних працівників, задіяного до викладання професійно-орієнтованих дисциплін, мають наукові ступені за спеціальністю
<b>Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення</b>	Використання сучасного комп'ютерного обладнання, оснащеного ліцензованим спеціалізованим програмним забезпеченням, периферійних, мультимедійних та комунікаційних засобів використання
<b>Специфічні характеристики інформаційно-методичного забезпечення</b>	Використання віртуального навчального середовища Національного університету «Львівська політехніка» та авторських розробок науково-педагогічних працівників.

#### **6 – Академічна мобільність**

<b>Національна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між Національним університетом «Львівська політехніка» та університетами України.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між Національним університетом «Львівська політехніка» та вищими навчальними закладами країн-партнерів
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Можливе, після вивчення курсу української мови

**2. Розподіл змісту  
освітньо-професійної програми  
за групами компонентів та циклами підготовки**

№ п/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %)		
		Обов'язкові компоненти освітньо- професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо- професійної програми	Всього за весь термін навчання
1	2	3	4	5
1.	Цикл загальної підготовки	53/29	3/2	56/31
2.	Цикл професійної та практичної підготовки	73/41	51/28	124/69
Всього за весь термін навчання		126/70	54/30	180/100

**3. Перелік компонент освітньо-професійної програми**

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
<b>1.1. Обов'язкові компоненти спеціальності</b>			
<i>1. Цикл загальної підготовки</i>			
OK1.1.	Інформатика	3	диф. залік
OK1.2.	Маркетинг	3	екзамен
OK1.3.	Математика для економістів ч.1 (вища математика)	3	екзамен
OK1.4.	Менеджмент	4	екзамен
OK1.5.	Політична економія	3	екзамен
OK1.6.	Політологія	3	екзамен
OK1.7.	Гроші та кредит	3	екзамен
OK1.8.	Історія економіки та економічної думки	3	диф. залік
OK1.9.	Макроекономіка	3	диф. залік
OK1.10.	Математика для економістів ч.2 (теорія ймовірностей та математична статистика)	4	екзамен
OK1.11.	Міжнародна економіка	3,5	екзамен
OK1.12.	Мікроекономіка	3,5	екзамен
OK1.13.	Бізнес-планування	3	диф. залік
OK1.14.	Економіко-математичні методи і моделі	3	екзамен
OK1.15.	Статистика	3	екзамен
OK1.16.	Фінанси	3	екзамен
OK1.17.	Розробка системи менеджменту (КР)	2	диф. залік
<b>Всього за цикл:</b>		<b>53</b>	

1	2	3	4
<i>2. Цикл професійної підготовки</i>			
OK2.1.	Вступ до фаху “Облік і оподаткування”	3	диф. залік
OK2.2.	Історія обліку, аналізу та аудиту	3	диф. залік
OK2.3.	Бухгалтерський облік (загальна теорія)	5	екзамен
OK2.4.	Звітність підприємств	3	диф. залік
OK2.5.	Основи охорони праці та безпека життєдіяльності	3	диф. залік
OK2.6.	Управлінський облік	4	екзамен
OK2.7.	Фінансовий облік I	4	екзамен
OK2.8.	Фінансовий облік II	4	екзамен
OK2.9.	Аналіз господарської діяльності	4	екзамен
OK2.10.	Аудит	4	екзамен
OK2.11.	Господарське право	3	диф. залік
OK2.12.	Облік у банках	3.5	екзамен
OK2.13.	Облік у державному секторі економіки	3.5	екзамен
OK2.14.	Податкова система	3	диф. залік
OK2.15.	Вступ до фаху “Облік і оподаткування” (КР)	2	диф. залік
OK2.16.	Калькулювання собівартості продукції (КП)	3	диф. залік
OK2.17.	Аналіз господарської діяльності підприємства (КП)	3	диф. залік
OK2.18.	Практика за темою бакалаврської кваліфікаційної роботи	3	диф. залік
OK2.19.	Виконання бакалаврської кваліфікаційної роботи	9	
OK2.20.	Захист бакалаврської кваліфікаційної роботи	3	
<b>Всього за цикл:</b>		<b>73</b>	
<b>Всього за групу обов'язкових компонентів:</b>		<b>126</b>	

## 1.2. Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми

### Вибіркові блоки компонентів

#### 1. Цикл загальної підготовки

<b>Всього за цикл:</b>		<b>3</b>	
<i>2. Цикл професійної підготовки</i>			
<i>Компоненти вибіркового блоку 0100: Облік і аудит</i>			
ВБ1.1.	Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті	3	екзамен
ВБ1.2.	Облік зовнішньоекономічної діяльності	4	екзамен
ВБ1.3.	Облік та аналіз комерційної діяльності	4	екзамен
ВБ1.4.	Облік та оподаткування підприємств АПК	4	екзамен
ВБ1.5.	Облік у будівництві	4	екзамен
ВБ1.6.	Податковий облік і звітність	4	диф. залік
ВБ1.7.	Судово-бухгалтерська експертиза	4	диф. залік
ВБ1.8.	Внутрішньогосподарський контроль	5	диф. залік
ВБ1.9.	Облік у небюджетних неприбуткових організаціях	5	диф. залік
ВБ1.10.	Облікова політика підприємства	5	екзамен
ВБ1.11.	Облік на підприємстві (КП)	3	диф. залік
<b>Всього за цикл</b>		<b>45</b>	
<i>Компоненти вибіркового блоку 0200: Облік, аналіз та оподаткування</i>			
ВБ2.1.	Інформаційні системи і технології в обліку та оподаткуванні	3	екзамен

1	2	3	4
ВБ2.2.	Контроль і ревізія	4.5	диф. залік
ВБ2.3.	Облік за видами економічної діяльності	6	екзамен
ВБ2.4.	Облік та оподаткування суб'єктів малого підприємництва	4.5	диф. залік
ВБ2.5.	Податкова звітність	4.5	екзамен
ВБ2.6.	Податкові розрахунки	4.5	екзамен
ВБ2.7.	Аналіз за видами економічної діяльності	5	екзамен
ВБ2.8.	Податковий і митний контроль	5	диф. залік
ВБ2.9.	Формування та реалізація облікової політики підприємства	5	диф. залік
ВБ2.10.	Облік і звітність в оподаткуванні (КП)	3	диф. залік
<b>Всього за цикл:</b>		<b>45</b>	
<b>Вибіркові компоненти інших освітньо-професійних програм</b>			
<b>Всього:</b>		<b>6</b>	
<b>Всього за групою вибіркових компонентів</b>		<b>54</b>	
<b>Всього за освітньо-професійну програму</b>		<b>180</b>	

#### 4. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти – це встановлення відповідності рівня та обсягу знань, умінь та компетентностей здобувача вищої освіти, яка навчається за освітньою програмою, вимогам стандартів вищої освіти.

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b>	Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми в сфері обліку та/або оподаткування, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економіки. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного plagiatu, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота має бути розміщена у репозитарії Національного університету «Львівська політехніка».

## 5. Матриця відповідності програмних компетентностям навчальним компонентам

Код н/д	Компоненти освітньої програми: (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	IHT	ФK2.14 ФK2.13 ФK2.12 ФK2.11 ФK2.10 ФK2.9 ФK2.8 ФK2.7 ФK2.6 ФK2.5 ФK2.4 ФK2.3 ФK2.2 ФK2.1 ФK1.15 ФK1.14 ФK1.13 ФK1.12 ФK1.11 ФK1.10 ФK1.9 ФK1.8 ФK1.7 ФK1.6 ФK1.5 ФK1.4 ФK1.3 ФK1.2 ФK1.1 ФK11 ФK10 ФK09 ФK08 ФK07 ФK06 ФK05 ФK04 ФK03 ФK02 ФK01 3K15 3K14 3K13 3K12 3K11 3K10 3K09 3K08 3K07 3K06 3K05 3K04 3K03 3K02 3K01 OK1.6. Політологія	OK1.1. Інформатика
OK1.2. Маркетинг		●		
OK1.3. Математика для економістів ч.1 (вища математика)	●	●		
OK1.4. Менеджмент	●			
OK1.5. Політична економія	●		●	
OK1.6. Гроші та кредит	●			●
OK1.8. Історія економіки та економічної думки	●			
OK1.9. Макроекономіка	●			
OK1.10. Математика для економістів ч.2 (теорія ймовірностей та математична статистика)	●	●		
OK1.11. Міжнародна економіка	●			●
OK1.12. Мікроекономіка	●			●
OK1.13. Бізнес-планування	●			●
OK1.14. Економіко-математичні методи і моделі	●		●	●
OK1.15. Статистика	●		●	
OK1.16. Фінанси	●			●
OK1.17. Розробка системи менеджменту (КР)	●		●	●

<b>Код н/д</b>	Компоненти освітньої програми: (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	<b>IHT</b>	<b>ФК2.10</b>	<b>ФК2.11</b>	<b>ФК2.12</b>	<b>ФК2.13</b>	<b>ФК2.14</b>
OK2.1.	Вступ до фазу “Облік і оплаткування”	●					
OK2.2.	Історія обліку, аналізу та аудиту	●					
OK2.3.	Бухгалтерський облік (загальна теорія)	●					
OK2.4.	Звітність підприємств	●					
OK2.5.	Основи охорони праці та безпеки життєдіяльності	●					
OK2.6.	Управлінський облік	●					
OK2.7.	Фінансовий облік I	●					
OK2.8.	Фінансовий облік II	●					
OK2.9.	Аналіз господарської діяльності	●					
OK2.10.	Аудит	●					
OK2.11.	Господарське право	●					
OK2.12.	Облік у банках	●					
OK2.13.	Облік у державному секторі економіки	●					
OK2.14.	Полаткова система	●					
OK2.15.	Вступ до фазу “Облік і оплаткування” (КР) собівартості продукції (КП)	●					
OK2.16.	Калькулювання	●					
OK2.17.	Аналіз господарської діяльності підприємства (КП)	●					
OK2.18.	Практика за темою бакалаврської кваліфікаційної роботи	●					

<b>Код н/д</b>	Компоненти освітньої програми: (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	IHT	ФК2.14 ФК2.13 ФК2.12 ФК2.11 ФК2.10 ФК2.9 ФК2.8 ФК2.7 ФК2.6 ФК2.5 ФК2.4 ФК2.3 ФК2.2 ФК2.1 ФК1.15 ФК1.14 ФК1.13 ФК1.12 ФК1.11 ФК1.10 ФК1.9 ФК1.8 ФК1.7 ФК1.6 ФК1.5 ФК1.4 ФК1.3 ФК1.2 ФК1.1 ФК1.0 ФК1.1 ФК1.0 ФК09 ФК08 ФК07 ФК06 ФК05 ФК04 ФК03 ФК02 ФК01 ФК15 ЗК14 ЗК13 ЗК12 ЗК11 ЗК10 ЗК09 ЗК08 ЗК07 ЗК06 ЗК05 ЗК04 ЗК03 ЗК02 ЗК01
ОК2.19.	Виконання бакалаврської кваліфікаційної роботи		
ОК2.20.	Захист бакалаврської кваліфікаційної роботи		
ВБ1.1.	Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті		
ВБ1.2.	Облік зовнішньоекономічної діяльності	●	
ВБ1.3.	Облік та аналіз комерційної діяльності	●	
ВБ1.4.	Облік оподаткування та аналіз підприємств АПК	●	
ВБ1.5.	Облік у будівництві	●	
ВБ1.6.	Податковий облік і звітність	●	
ВБ1.7.	Судово-бухгалтерська експертиза	●	
ВБ1.8.	Внутрішньогосподарський контроль		●
ВБ1.9.	Облік у небюджетних неpriбуткових організаціях	●	
ВБ1.10.	Облікова політика підприємства	●	
ВБ1.11.	Облік на підприємстві (КП)	●	
ВБ2.1.	Інформаційні системи і технології в обліку та оподаткуванні	●	
ВБ2.2.	Контроль і ревізія	●	
ВБ2.3.	Облік за видами економічної діяльності	●	●

Код н/д	Компоненти освітньої програми: (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	IHT	
ВБ2.4.	Облік оподаткування суб'єктів підприємництва	та	●
ВБ2.5.	Платиткова звітність		●
ВБ2.6.	Платиткові розрахунки		●
ВБ2.7.	Аналіз за видами економічної діяльності	за видами	●
ВБ2.8.	Платитковий і митний контроль	і митний	●
ВБ2.9.	Формування реалізація облікової політики підприємства	та облікової	●
ВБ2.10.	Облік і звітність в оподаткуванні (КП)	в	●

## 6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідним компонентам освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми: (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	ІІР42
OK1.1.	Інформатика	ІІР41
OK1.2.	Маркетинг	ІІР40
OK1.3.	Математика для економістів ч. 1 (вища математика)	ІІР39
OK1.4.	Менеджмент	ІІР38
OK1.5.	Політична економія	ІІР37
OK1.6.	Психологія	ІІР36
OK1.7.	Гроші та кредит	ІІР35
OK1.8.	Історія економіки та економічної думки	ІІР34
OK1.9.	Макроекономіка	ІІР33
OK1.10.	Математика для економістів ч. 2 (теорія ймовірностей та математична статистика)	ІІР32
OK1.11.	Міжнародна економіка	ІІР31
OK1.12.	Мікроекономіка	ІІР30
OK1.13.	Бізнес-планування	ІІР29
OK1.14.	Економіко-математичні методи і моделі	ІІР28
OK1.15.	Статистика	ІІР27
OK1.16.	Фінанси	ІІР26
OK1.17.	Розробка системи менеджменту (КР)	ІІР25
OK2.1.	Вступ до фаху "Облік і оплатування",	ІІР24
OK2.2.	Історія обліку, аналізу та аудиту	ІІР23

Код н/д	Компоненти освітньої програми: (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	ІМР42
ОК2.3.	Бухгалтерський облік (загальна теорія)	ІМР41
ОК2.4.	Звітність підприємств	ІМР40
ОК2.5.	Основи охорони праці та безпеки життєдіяльності	ІМР39
ОК2.6.	Управлінський облік	ІМР38
ОК2.7.	Фінансовий облік I	ІМР37
ОК2.8.	Фінансовий облік II	ІМР36
ОК2.9.	Аналіз господарської діяльності	ІМР35
ОК2.10.	Аудит	ІМР34
ОК2.11.	Господарське право	ІМР33
ОК2.12.	Обліку у банках	ІМР32
ОК2.13.	Облік у державному секторі економіки	ІМР31
ОК2.14.	Податкова система	ІМР30
ОК2.15.	Вступ до фаху "Облік і оплаткування" (КР)	ІМР29
ОК2.16.	Калькулювання собівартості (КСТ)	ІМР28
ОК2.17.	Аналіз господарської діяльності підприємства (КП)	ІМР27
ОК2.18.	Практика за темою бакалаврської кваліфікаційної роботи	ІМР26
ОК2.19.	Виконання бакалаврської кваліфікаційної роботи	ІМР25
ОК2.20.	Захист бакалаврської кваліфікаційної роботи	ІМР24
ВБ1.1.	Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті	ІМР23
ВБ1.2.	Облік зовнішньоекономічної діяльності	ІМР22

Код н/д	Компоненти освітньої програми: (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	ІІР42
ВБ1.3.	Облік та аналіз комерційної діяльності	ІІР41
ВБ1.4.	Облік та оподаткування підприємств АПК	ІІР40
ВБ1.5.	Облік у будівництві	ІІР39
ВБ1.6.	Податковий облік і звітність	ІІР38
ВБ1.7.	Судово-бухгалтерська експертиза	ІІР37
ВБ1.8.	Внутрішньогосподарський контроль	ІІР36
ВБ1.9.	Облік у небюджетних неприбуткових організаціях	ІІР35
ВБ1.10.	Облікова політика підприємства	ІІР34
ВБ1.11.	Облік на підприємстві (КП)	ІІР33
ВБ2.1.	Інформаційні системи і технології в обліку та оподаткуванні	ІІР32
ВБ2.2.	Контроль і ревізія	ІІР31
ВБ2.3.	Облік за видами економічної діяльності	ІІР30
ВБ2.4.	Облік та оподаткування суб'єктів малого підприємництва	ІІР29
ВБ2.5.	Податкова звітність	ІІР28
ВБ2.6.	Податкові розрахунки	ІІР27
ВБ2.7.	Аналіз за видами економічної діяльності	ІІР26
ВБ2.8.	Податковий і митний контроль	ІІР25
ВБ2.9.	Формування та реалізація облікової підприємства політики	ІІР24
ВБ2.10.	Облік і звітність в оподаткуванні (КП)	ІІР23

## **Структурно- логічна схема спеціальності 071 «Облік і оподаткування», перший (бакалаврський) рівень вищої освіти (скrócenýj termín підготовки)**

