

ЛЬВІВСЬКИЙ РЕГІОНАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТОВІ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Вченої ради Львівського
регіонального інституту державного
управління Національної академії
державного управління

при Президентові України

від 25 червня 2020 р., протокол № 5/71

Голова Вченої ради

В.С.Загорський



ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА

Галузь знань 28 "Публічне управління та адміністрування"
Спеціальність 281 "Публічне управління та адміністрування"
Рівень освіти третій (освітньо-науковий)

Введено в дію наказом директора
Львівського регіонального інституту
державного управління Національної
академії державного управління
при Президентові України
від 26 серпня 2020 року № 69

Львів - 2020

1. Профіль освітньо-наукової програми

"Публічне управління та адміністрування"

Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу	Львівський регіональний інститут державного управління Національної академії державного управління при Президентові України
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти
Ступінь вищої освіти	Доктор філософії
Офіційна назва програми	Освітньо-наукова-програма "Публічне управління та адміністрування"
Тип диплому та обсяг програми	Диплом доктора філософії, перший науковий ступінь, термін навчання – 4 академічних роки, 240 (освітня складова - 60) кредитів ЕКТС
Освітня кваліфікація	Доктор філософії з публічного управління та адміністрування
Передумови	Наявність ступеня магістра (спеціаліста)
Ліцензія	наказ МОН від 23.06.2016 р., № 707; постанова КМУ від 27.09.2016 № 674
Рівень програми	QF for ENEA – третій цикл, EQF for LLL – 8 рівень; НРК України – 8 рівень
A	Ціль програми
	Загальна мета програми – підготовка осіб на основі ступеня магістра (спеціаліста) на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії (PhD) – висококваліфікованих фахівців у сфері публічного управління та адміністрування, здатних до розв'язання комплексних управлінських проблем на міжнародному, національному, регіональному та місцевому рівнях.
B	Характеристика програми
1.	<p><i>Предметна область, напрям</i></p> <p>Публічне управління та адміністрування. Концепції, теоретичні та практичні проблеми розвитку державного управління; регіонального та галузевого управління; місцевого самоврядування; публічної служби.</p>
2.	<p><i>Фокус програми</i></p> <p>Наукові дослідження в області теорії та практики публічного управління та адміністрування.</p> <p><i>Загальний.</i></p> <p>Дослідження:</p> <ul style="list-style-type: none"> - публічне управління в системі суспільних відносин; - політичний і адміністративний аспекти публічного управління; - закономірності, особливості, тенденції й основні чинники розвитку публічного управління та адміністрування; - доктрини, концепції, теорії публічного управління, світові тенденції їх розвитку та порівняльний аналіз; - еволюція теорії, філософії та методології публічного управління; - соціальні, економічні, культурні, історичні й інші джерела становлення публічного управління; - публічне управління як система; методи дослідження, типологія систем публічного управління, їх моделювання й оптимізація; національні традиції та вітчизняний досвід розбудови системи публічного управління та адміністрування; - взаємовідносини держави та суспільства, державної влади з політичними партіями, об'єднаннями громадян, неурядовими організаціями; - публічне управління як теорія і практична діяльність щодо узгодження груп інтересів, формування органів влади; - публічне управління як новітній етап розвитку державно-управлінської

		<p>парадигми;</p> <ul style="list-style-type: none"> - конституційно-правові засади публічного управління, його цілі, завдання, функції. <p><i>Спеціальний.</i></p> <p>Дослідження:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функціонування механізмів публічного управління; - цілі, завдання, функції, стратегії розвитку держави; - організаційний, правовий, ресурсний і інші види механізмів публічного управління та адміністрування; - формування та реалізація державної політики у сферах регіонального та галузевого управління й інших сферах суспільного життя; - цільові, функціональні, організаційні й інші складові механізмів публічного управління на центральному, регіональному, місцевому рівнях, у галузевому аспекті різних сферах суспільного життя; - інституціональні, економічні, соціальні, історичні й інші засади адміністративно-територіального устрою держави та регіонів; - особливості прийняття управлінських рішень в системі публічного управління; - державне регулювання, державна підтримка розвитку країни, регіону, галузі; - національні проекти, державні, регіональні, галузеві програми та механізми їх реалізації.
3.	<i>Орієнтація програми</i>	Дослідницька і прикладна. Наукові дослідження та продукування нових знань в галузі публічного управління та адміністрування, розробка ефективних механізмів публічного управління реалізацією державної політики, що матимуть широке практичне застосування.
4.	<i>Особливості та відмінності програми</i>	Практична спрямованість з можливістю стажування аспірантів у органах публічної влади, в органах влади країн Європейського Союзу, викладанням окремих дисциплін іноземною мовою.
С	Працевлаштування та подальше навчання	
1.	<i>Здатність до працевлаштування</i>	<p>Наукова та викладацька діяльність у сфері управління.</p> <p>Наукова, адміністративна та управлінська діяльність в закладах науки, освіти, в органах влади усіх рівнів.</p> <p>Перелік посад визначається за Класифікатором професій ДК 003:2010 за кодами: 1110, 1120, 1141, 1142, 1143, 1210, 1229, 1231, 1232, 1234, 1238, 131, 1474, 1475, 1479, 1493, 1496, 2310, 2359, 2412, 2419, 2433, 2443, 2447, іншими кодами, а також замовниками випускників.</p>
2.	<i>Продовження освіти</i>	<p>Навчання впродовж життя для розвитку і самовдосконалення в науковій та професійній сферах діяльності, а також у інших споріднених галузях наукових знань:</p> <ul style="list-style-type: none"> - підготовка на 8-ому кваліфікаційному рівні Національної рамки кваліфікацій у галузі соціальних і поведінкових наук; - підготовка на 8-ому кваліфікаційному рівні Національної рамки кваліфікацій для здобуття ступеня доктора наук; - освітні програми, дослідницькі гранти та стипендії, що містять додаткові наукові та освітні компоненти.
Д	Стиль викладання та навчання	
1.	<i>Підходи до викладання</i>	<p>Основними підходами до викладання та навчання аспірантів є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостійна робота з джерелами інформації у бібліотеці Львівського регіонального інституту державного управління Національної академії

	<i>та навчання</i>	державного управління при Президентів України (далі – ЛРІДУ НАДУ) та у наукових бібліотеках України; - використання дистанційних курсів навчання та електронних ресурсів за допомогою мережі Інтернет; - індивідуальні консультації фахівців ЛРІДУ НАДУ; - залучення до співпраці із зарубіжними партнерами ЛРІДУ НАДУ (стажування, участь у науково-комунікативних заходах, лекції); - залучення до консультування аспірантів провідних фахівців профільної галузі; - інформаційна підтримка участі аспірантів в конкурсах на отримання наукових стипендій і грантів; - апробація результатів наукових досліджень в ході проведення науково-комунікативних заходів ЛРІДУ НАДУ та на базі органів публічної влади: конференції, виїзні семінари, круглі столи, тренінги; - активна робота аспірантів у складі проектних команд при виконанні тем науково-дослідних робіт, участь у розробці звітних матеріалів, реєстраційних і облікових документів, оформленні патентів і авторських свідоцтв.
2.	<i>Система оцінювання</i>	<i>Освітня складова:</i> Система оцінювання знань освітньої складової програми передбачає здійснення поточного та підсумкового контролю. <i>Поточний</i> контроль проводиться у формі тестів, роботи на практичних заняттях, виступів на семінарах і конференціях, підготовки наукових звітів. <i>Підсумковий</i> контроль передбачає диференційований залік або іспит та складання комплексного іспиту. Аспірант вважається допущеним до підсумкового контролю з дисциплін освітньо-наукової програми, якщо він виконав всі види робіт, передбачені навчальним планом із цієї дисципліни. <i>Наукова складова:</i> Система оцінювання виконання наукової складової передбачає систематичне (не рідше двох разів на рік) звітування про хід виконання індивідуального плану наукової роботи на засіданні кафедри. Підготовка в аспірантурі завершується наданням висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.
Е	Програмні компетентності	
1.	<i>Загальні</i>	1.1. Здатність організувати власне наукове дослідження, використовуючи сучасну методологію дослідницької роботи 1.2. Здатність визначати, отримати доступ, аналізувати та поєднувати інформацію з різних джерел, документів для дослідження відповідних проблем публічного управління 1.3. Глибокі обґрунтовані знання методології викладання у вищій школі та здатність їх використання у навчальному процесі 1.4. Здатність представлення результатів власного наукового дослідження рідною та іноземною мовами 1.5. Здатність ефективно висвітлювати, поширювати та передавати результати досліджень 1.6. Спроможність запобігати порушенню загальних моральних принципів наукової діяльності у процесі здійснення досліджень 1.7. Науково-експертна компетентність у сфері соціального, культурного та гуманітарного розвитку 1.8. Комунікативні навички читання з управлінської тематики на фаховому рівні - вміння розуміти тексти за управлінськими темами та науковим стилем; вміння читати, анотувати і реферувати іншомовну спеціальну фахову літературу
2.	<i>Фахові</i>	2.1. Комплексне розуміння основних теорій та принципів розвитку публічного управління та адміністрування

	<p>2.2. Глибокі обґрунтовані знання про публічну сферу, її роль і розвиток у суспільстві; здатність відстежувати та аналізувати дослідження у даній сфері</p> <p>2.3. Здатність критично аналізувати закордонний досвід реформування публічного управління</p> <p>2.4. Спроможність порівняти існуючі моделі регіонального управління та побудувати концептуальну модель регіональної політики на основі синтезу зарубіжного досвіду та наявних можливостей</p> <p>2.5. Розуміти сутність, принципи та інструменти забезпечення сталого розвитку регіонів і вміти розробляти пропозиції щодо забезпечення ефективного використання енергетичних, матеріальних, природних і інших ресурсів регіону</p> <p>2.6. Здатність організації та управління проектами в публічній сфері</p> <p>2.7. Здатність створення нових систем утворюючих знань і технологій у сфері управління персоналом органів публічної влади, які необхідні для вирішення важливої наукової або прикладної проблеми, що має загальнонаціональне значення</p> <p>2.8. Розуміти процеси, що відбуваються в публічній сфері в контексті маркетингової теорії; оцінювати організаційне середовище, як внутрішнє, так зовнішнє, у тому числі культурне, політичне та інституціональне</p> <p>2.9. Застосовувати методи оцінювання державних, регіональних і місцевих програм і прогнозування розвитку на національному, регіональному та місцевому рівнях</p> <p>2.10. Розуміння та здатність застосовувати на практиці результати дослідницької, інноваційної діяльності</p>
F	Програмні результати
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність концептуалізувати, розробляти та впроваджувати результати наукового дослідження для генерації нових знань 2. Здатність створювати та обґрунтовувати нові знання шляхом проведення дослідження, розширювати передові напрями розвитку теорії та практики публічного управління, публікувати результати досліджень у провідних міжнародних виданнях 3. Спілкування та здатність ефективно представляти дослідницькі ідеї в усній і письмових формах перед фаховою та не фаховою аудиторією 4. Відповідно використовувати інформаційні технології для менеджменту базами даних, запису та презентації матеріалу 5. Підготовка проектних пропозицій із проблем публічної сфери, що включають планування, розподіл і моніторинг заходів із визначенням інструментів, ресурсів для розвитку проекту, його впровадження та оцінювання 6. Застосування європейського досвіду врядування в публічній сфері 7. Демонструвати детальне розуміння використовуваних методик і технологій наукового дослідження 8. Аналізувати поточні навчальні потреби, пов'язані з дослідженням і з розвитком загальних компетентностей; брати участь у відповідній навчальній діяльності 9. Демонструвати систематичне сприйняття та розуміння системи знань із теорії та практики публічного управління та здатність їх використовувати у вирішенні непередбачених задач 10. Розробляти пропозиції (проекти) до регіональних і галузевих програм соціально-економічного розвитку, цільових перспективних програм і комплексів заходів, спрямованих на підвищення ефективності соціально-економічного розвитку на основі методології системного аналізу, виходячи із ресурсного забезпечення та механізмів впровадження державно-управлінських рішень 11. Успішне засвоєння знань специфіки аналізу, обробки та інтерпретації інформації у процесі інформаційно-аналітичної діяльності у професійній, науковій і науково-освітній сферах 12. Успішно захистити дисертаційне дослідження

G	Напрями наукових досліджень
	<ul style="list-style-type: none"> – Закономірності, особливості, тенденції й основні чинники розвитку публічного управління та адміністрування. – Доктрини, концепції, теорії публічного управління та адміністрування, світові тенденції їх розвитку та порівняльний аналіз. – Публічне управління як система; методи дослідження, типологія систем публічного управління, їх моделювання й оптимізація; національні традиції та вітчизняний досвід розбудови системи публічного управління та адміністрування. – Сучасні моделі (теорії, концепції) підвищення ефективності публічного адміністрування. – Взаємовідносини держави та суспільства, державної влади з політичними партіями, об'єднаннями громадян, неурядовими організаціями. – Публічне управління як теорія і практична діяльність щодо узгодження груп інтересів, формування органів влади. – Вдосконалення системи державного стратегічного планування та прогнозування з метою виявлення і запобігання виникненню кризових ситуацій. – Теоретико-методологічні засади формування ефективної системи забезпечення національної безпеки й оборони. – Забезпечення ефективної координації діяльності органів виконавчої влади щодо забезпечення дотримання прав і свобод внутрішньо переміщених осіб. – Підвищення ефективності роботи антикорупційних підрозділів, створених в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, та вдосконалення механізму антикорупційної експертизи проектів нормативно-правових актів. – Децентралізація та реформа публічної адміністрації. – Теоретичні підходи до вдосконалення організаційно-правового механізму комунікативної діяльності місцевих органів. – Концептуальні засади реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні. – Запровадження нових принципів і механізмів служби в органах місцевого самоврядування на основі європейських принципів публічної служби. – Побудова ефективної системи центральних органів виконавчої влади з метою усунення функціональних конфліктів чи дублювання повноважень. – Впровадження повноцінного електронного урядування, врегулювання адміністративних процедур. – Запровадження сучасних інструментів управління персоналом у системі державної служби, реформування системи професійного навчання державних службовців. – Нормативно-правове забезпечення державної служби та служби в органах місцевого самоврядування в країнах Європейського Союзу: досвід для України. – Підвищення ефективності управління державними інвестиційними видатками: відбір інвестиційних проектів на конкурсній основі, надання пріоритету проектам із спільним фінансуванням, зокрема з міжнародними партнерами. – Розвиток високотехнологічних виробництв, індустріальної та інноваційної інфраструктури, запровадження механізмів комерціалізації результатів наукових робіт і трансферу технологій з метою розвитку національних наукових центрів.

2. Загальна характеристика освітньо-наукової програми "Публічне управління та адміністрування"

Освітня програма третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" (далі – ОНП "Публічне управління та адміністрування"), визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач освітньо-наукового ступеня доктор філософії.

ОНП "Публічне управління та адміністрування" реалізується в ЛРІДУ НАДУ та представляє собою систему документів, що розроблені та реалізуються закладом вищої освіти самостійно з урахуванням діючих вимог і стандартів, регламентуючих освітню діяльність у цій сфері.

*Вимоги до рівня підготовки,
необхідної для опанування програми доктора філософії*

Здобувачу програми підготовки доктора філософії за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" необхідно мати диплом магістра (спеціаліста). Зарахування в аспірантуру проводиться за результатами вступних випробувань.

Мета освітньо-наукової програми та кінцеві результати навчання

Мета освітньо-наукової програми "Публічне управління та адміністрування" – розвиток у аспірантів особистих якостей і формування загальних і професійних компетентностей відповідно до стандартів за даним напрямом підготовки з урахуванням потреб ринку праці.

Перелік компетентностей випускника третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування"

Відповідно до визнаного міжнародним і вітчизняним науково-експертним середовищем структури, компетентності здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" поділяються на загальні та спеціальні.

До спеціальних (subject related) відносяться компетентності, які є специфічними для даної предметної області; безпосередньо пов'язані із спеціальними знаннями у сфері публічного управління та адміністрування; визначають профіль програми, тобто роблять її індивідуальною, істотно відмінною від інших програм, а саме:

– здатність до вироблення нового знання (ідей, концептів і т. ін.) на засадах вивчення теорії та історії публічного управління, зокрема проведення досліджень: теоретико-методологічних засад публічного управління як цілеспрямованого впливу його суб'єктів на стан і розвиток суспільних процесів і відносин, поведінку та діяльність особи з метою досягнення цілей і реалізації функцій суб'єктів через діяльність органів державної влади та в межах, визначених законом повноважень органів місцевого самоврядування та інститутів громадянського суспільства; закономірностей державотворчих процесів; оптимізації систем публічного управління, соціально-історичних джерел їх виникнення та тенденцій розвитку;

– здатність до розробки, модернізації, реформування, удосконалення, оптимізації механізмів публічного управління, зокрема проведення досліджень теоретико-методологічних і науково-практичних проблем і закономірностей державних механізмів, адміністративно-організаційних напрямів державотворення, функцій, структури й особливостей апарату управління на різних рівнях;

- здатність до проведення досліджень і розробки науково обґрунтованих рекомендацій для розвитку системи публічної служби, покликаній забезпечити реалізацію положень Конституції, законодавчих та інших нормативно-правових актів щодо впровадження цілей, завдань і функцій держави;

- здатність дослідження організаційних, правових, політичних, економічних, фінансових, соціальних та інших аспектів діяльності органів місцевого самоврядування та інститутів громадянського суспільства.

Загальні (*generic*) компетентності здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» – це знання, розуміння, навички та здатності, якими вони оволодівають у рамках виконання певної програми навчання, але які мають універсальний характер. Загальні компетентності умовно поділяються на інструментальні (*когнітивні, методологічні, технологічні та лінгвістичні*), міжособистісні і системні, а саме:

- вміння самокритики та критики;
- володіння іноземною мовою на рівні C1 і C2 (за міжнародною шкалою визначення рівнів володіння іноземною мовою);
- дослідницькі вміння;
- дотримання етики;
- забезпечення якості, здатність адаптуватися до нових ситуацій;
- здатність генерувати нові ідеї (творчість);
- здатність до аналітико-продуктивного мислення, прогнозування та передбачення загроз і ризиків;
- здатність до вирішення/узгодження конфлікту інтересів різних стейкхолдерів у сфері публічного управління та адміністрування;
- здатність до власної просторово-часової організації у професійній і науково-дослідній діяльності;
- здатність до моделювання ідеального знання, відповідно до заданих і прописаних умов;
- здатність до побудови науково обґрунтованого міркування;
- здатність до практичного моделювання, тобто побудови програми (алгоритму), набору прийомів і способів того, як досягти бажаної практичної мети та не допустити похибок;
- здатність до публічних дискусій, дебатів і т. ін. на засадах наукового дискурсу;
- здатність до рішення науково-практичних задач, тобто здійснення пошуку принципів досягнення цілей, що реалізуються в комплексі реальних робіт і ситуацій;
- здатність до самонавчання;
- здатність до соціальної взаємодії та співпраці у сфері професійної діяльності, а також із непрофесіоналами у процесі публічної комунікації;
- здатність працювати у команді фахівців із різних підрозділів (міжфункціональній);
- лідерство;
- міжособистісні вміння;
- навички роботи з інформацією, зокрема вміння знаходити та аналізувати інформацію з різних джерел;
- навички роботи з ПК;
- прийняття рішень;
- робота в команді;
- розробка та менеджмент проекту;
- уміння працювати автономно;
- уміння працювати в міжнародному контексті;
- уміння спілкуватися з непрофесіоналами галузі.

*Обсяг кредитів ЄКТС, структура та зміст навчального плану
ОНП "Публічне управління та адміністрування"*

Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" в аспірантурі здійснюється за освітньо-науковою програмою та навчальним планом, що затверджуються вченою радою ЛРІДУ НАДУ.

Упродовж строку навчання в аспірантурі аспірант зобов'язаний виконати всі вимоги освітньо-наукової програми, зокрема здобути теоретичні знання, уміння, навички та інші компетентності, достатні для продукування нових ідей, розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіти методологією наукової та педагогічної діяльності, а також провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та/або практичне значення, та захистити дисертацію.

Освітньо-наукова програма та навчальний план за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" складається з освітньої та наукової складових. Навчальний план містить інформацію про перелік і обсяг навчальних дисциплін (60 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи), послідовність їх вивчення, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік навчального процесу, форми поточного та підсумкового контролю.

Обсяг підготовки доктора філософії за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" становить чотири роки, що еквівалентно 240 кредитам ЄКТС, з яких: обсяг освітньої складової ОНП складає 60 кредитів, а науково-дослідної – 180 кредитів. Узагальнено структура та зміст ОНП "Публічне управління та адміністрування" подано у табл. 1.

Таблиця 1

Структура та зміст освітньо-наукової програми аспірантської підготовки за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування"

Види навчально-дослідної роботи	Назви дисциплін	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1. Освітня складова освітньо-наукової програми (теоретичне навчання)		60	
1.1. <i>Нормативні дисципліни</i> (39 кредитів)	НЗ.281.1. Філософські проблеми науки	4	Іспит
	НЗ.281.2 Методологія наукового дослідження	6	Іспит
	НЗ.281.3 Комунікації в науці та інтелектуальна власність	4	Залік
	НЗ.281.4 Управління науковими проектами	3	Залік
	НЗ.281.5 ІТ в практиці наукових досліджень	3	Залік
	НЗ.281.6 Методики викладання у вищій школі. Основи андрагогіки	4	Іспит
	НЗ.281.7 Іноземна (англійська) мова	6	Іспит
	НЗ.281.8 Академічне письмо	3	Залік
	НП.281.1 Класичні та сучасні теорії публічного управління	6	Іспит
1.2. <i>Варіативні дисципліни – дисципліни спеціалізації за вибором аспіранта*</i> (15 кредитів)	ВП.281.1 Історія, сучасний стан і проблеми публічного управління в Україні	15	Іспит
	ВП.281.2. Публічна політика як управління суспільними процесами		Іспит
	ВП.281.3 Світовий досвід організації публічного управління та публічної служби		Іспит
	ВП.281.4 Проблеми децентралізації і реформування місцевого самоврядування		Залік
	ВП.281.5 Публічне врядування та публік менеджмент		Залік
	ВП.281.6 Управління регіонами в Європейському Союзі		Залік
	Інші дисципліни, пов'язані з тематикою дисертаційного дослідження		Іспит/залік
2. Педагогічна практика		6	
3. Наукова складова освітньо-наукової програми		180	
4. Проміжна та підсумкова державна атестація			
4.1. <i>Проміжна атестація</i>	Оцінювання результатів навчальних досягнень з нормативних та варіативних дисциплін		
	Складання іспитів та отримання залікових оцінок		
4.2. <i>Підсумкова атестація за освітньою складовою</i>	Складання підсумкового комплексного іспиту		
4.3. <i>Підсумкова державна атестація</i>	Прилюдний захист дисертації		
Разом кредитів ЄКТС		240	

ОНП та навчальний план є основою для формування аспірантом індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи, які погоджуються з науковим керівником і затверджуються вченою радою ЛРІДУ НАДУ протягом двох місяців з дня зарахування особи до аспірантури.

3. Освітня складова ОНП "Публічне управління та адміністрування"

Освітня складова ОНП "Публічне управління та адміністрування" складає 60 кредитів ЄКТС і передбачає теоретичне навчання, включаючи нормативні та варіативні дисципліни, опанування яких здійснюється через різні форми (навчальні заняття,

самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи) і види (лекція; лабораторне, практичне, семінарське, індивідуальне заняття; консультація) навчання.

Зазначену освітню складову спрямовано на формування професійної готовності особи розв'язувати комплексні проблеми в галузі публічного управління та дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних і створення нових цілісних знань і нових технологій професійної практики.

Рівень компетентності здобувача третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" визначається через такі терміни результатів навчання:

Знання:

– концептуальні та методологічні знання в галузі публічного управління та адміністрування або професійної діяльності у сфері публічного управління та адміністрування

Уміння:

– необхідні для розв'язання значущих проблем у сфері професійної діяльності, науки та/або інновацій, розширення та переоцінки вже існуючих знань і професійної практики у галузі публічного управління та адміністрування;

– щодо започаткування, планування, реалізації та коригування послідовного процесу ґрунтового наукового дослідження з дотриманням належної академічної доброчесності;

– проводити критичний аналіз, оцінку і синтез нових комплексних ідей у галузі публічного управління та адміністрування.

Комунікація:

– здатність вільно спілкуватись з питань, що стосуються сфери публічного управління та адміністрування та експертних знань у цій галузі, з колегами, широкою науковою спільнотою, суспільством в цілому;

– здатність використовувати академічну українську та іноземну мови у професійній діяльності та наукових дослідженнях;

Автономність і відповідальність:

– здатність демонструвати значну авторитетність, інноваційність, високий ступінь самостійності, академічна та професійна доброчесність, послідовну відданість розвитку нових ідей або процесів у передових контекстах професійної та наукової діяльності;

– здатність до безперервного саморозвитку та самовдосконалення.

Нормативний зміст ОНП "Публічне управління та адміністрування"

сформульований у термінах результатів навчання

Нормативний зміст освітньої складової ОНП "Публічне управління та адміністрування" у ЛРІДУ НАДУ складає 39 кредитів і включає чотири складові, що передбачають набуття аспірантом таких компетентностей:

– здобуття глибинних знань зі спеціальності 281 "Публічне управління та адміністрування", за якою аспірант проводить дослідження, зокрема засвоєння основних концепцій, розуміння теоретичних і практичних проблем, історії розвитку та сучасного стану наукових знань за обраною спеціальністю, оволодіння термінологією з досліджуваного наукового напрямку;

– оволодіння загальнонауковими (філософськими) та методологічними компетентностями, спрямованими на формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору;

– набуття універсальних навичок дослідника, зокрема усної та письмової презентації результатів власного наукового дослідження українською мовою, застосування сучасних інформаційних технологій у науковій діяльності, організації та проведення навчальних занять, управління науковими проектами та/або складення пропозицій щодо фінансування наукових досліджень, реєстрації прав інтелектуальної власності;

– здобуття мовних компетентностей, достатніх для представлення та обговорення результатів своєї наукової роботи іноземною мовою (англійською або іншою відповідно до специфіки спеціальності) в усній та письмовій формі, а також для повного розуміння іншомовних наукових текстів зі спеціальності 281 "Публічне управління та адміністрування".

*Варіативний зміст (спеціалізації) ОНП "Публічне управління та адміністрування"
сформульований у термінах результатів навчання*

Варіативні дисципліни, тобто дисципліни спеціалізації за вибором аспіранта складають 15 кредитів ЄКТС. Спеціалізації розробляються та пропонуються кафедрами ЛРІДУ НАДУ, та передбачають набуття таких компетентностей:

– здатність застосовувати новітні теорії, концепції, технології та методи публічного управління та адміністрування, необхідні для розв'язання комплексних проблем у сфері публічного управління та адміністрування.

– здатність використовувати загальнонаукові та спеціальні методи наукових досліджень, що спрямовані на гносеологічне пізнання досліджуваних явищ і синтезу інституціональних засад публічного управління та адміністрування.

– здатність використовувати міждисциплінарні методи при прийнятті стратегічних рішень; обґрунтовувати самостійні висновки та пропозиції щодо системного вирішення протиріч, проблем і задач з управління суспільством, державою, територіальним утворенням чи суб'єктами громадянського суспільства.

– спроможність виявляти причинно-наслідкові зв'язки управління публічною сферою в цілому та її складовими між різними рівнями публічного управління. Здатність критично аналізувати зміни суспільного розвитку, вдосконалювати систему публічного управління та адміністрування на основі наукового прогнозування напрямів розвитку та стану сучасної цивілізації.

– здатність розробляти науково обґрунтовані пропозиції, рекомендації та програмні документи щодо забезпечення результативності й ефективності функціонування системи публічного управління та адміністрування з метою досягнення цілей сталого розвитку.

– здатність розробляти науково-практичні рекомендації щодо реформування системи публічного управління, адміністрування та місцевого самоврядування відповідно до цілей сталого розвитку

При складанні індивідуального навчального плану аспіранта слід урахувати вимогу про те, що він повинен містити перелік дисциплін за вибором аспіранта в обсязі, що становить не менш як 25% загальної кількості кредитів ЄКТС освітньої складової ОНП "Публічне управління та адміністрування". При цьому аспіранти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти і які пов'язані з тематикою дисертаційного дослідження, за погодженням із своїм науковим керівником і завідувачем відповідної кафедри.

Засвоєння аспірантами навчальних дисциплін може відбуватися на базі ЛРІДУ НАДУ, до якого зарахований аспірант, а також в рамках реалізації права на академічну мобільність – на базі інших закладів вищої освіти (наукових установ).

Аспірант має право змінювати свій індивідуальний навчальний план за погодженням із своїм науковим керівником у порядку, який затверджується вченою радою ЛРІДУ НАДУ.

Усі аспіранти незалежно від форми навчання зобов'язані відвідувати аудиторні заняття та проходити всі форми поточного та підсумкового контролю, передбачені індивідуальним навчальним планом аспіранта та ОНП "Публічне управління та адміністрування" в ЛРІДУ НАДУ.

Аспірант, який підтвердив рівень свого знання іноземної мови, зокрема англійської, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, на рівні C1 Загальноєвропейських

рекомендацій з мовної освіти, має право: 1) на зарахування відповідних кредитів, передбачених освітньо-науковою програмою аспірантури, як таких, що виконані у повному обсязі; 2) на використання обсягу навчального навантаження, передбаченого для набуття мовних компетентностей, для здобуття інших компетентностей (за погодженням з науковим керівником).

Вчена рада ЛРІДУ має право прийняти рішення про визнання набутих аспірантом в інших закладах вищої освіти (наукових установах) компетентностей із однієї чи декількох навчальних дисциплін (зарахувати кредити ЄКТС), обов'язкове здобуття яких передбачено ОНП "Публічне управління та адміністрування".

4. Наукова складова ОНП "Публічне управління та адміністрування"

Наукова складова підготовки доктора філософії за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" (180 кредитів) – формується з науково-дослідної (експериментально-дослідної) роботи аспіранта, наукових публікацій і написання дисертації.

Наукова складова ОНП передбачає проведення власного наукового дослідження під керівництвом одного або двох наукових керівників і оформлення його результатів у вигляді дисертації. Невід'ємною складовою ОНП є підготовка та публікація наукових статей.

Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання в певній галузі знань або на межі кількох галузей, результати якого становлять оригінальний внесок у суму знань відповідної галузі (галузей) та оприлюднені у відповідних публікаціях.

Наукова складова ОНП оформляється у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта і є невід'ємною частиною навчального плану аспірантури. Індивідуальний план наукової роботи є обов'язковим до виконання і використовується для оцінювання успішності запланованої наукової роботи.

Дисертаційні дослідження аспірантами здійснюються в напрямках пріоритетної тематики, яка враховує актуальні потреби держави в науковому супроводженні сучасних реформ, відображених в законодавчих і нормативно-правових актах, зокрема в напрямках:

- історії публічного управління та державотворення;
- вивчення та впровадження зарубіжного, зокрема європейського досвіду;
- стратегічного управління, стратегічного планування, стратегічного менеджменту;
- аналізу та оцінювання державних політик;
- управління проектами та програмами;
- управління змінами в умовах реформування публічного управління;
- антикризового управління;
- державної кадрової політики, публічної служби та лідерства;
- інформаційної політики держави, електронного врядування;
- розвитку місцевого самоврядування, децентралізації; деконцентрації, дерегуляції;
- розвитку громадянського суспільства в Україні.

5. Педагогічна практика в межах ОНП "Публічне управління та адміністрування"

Освітньо-науковою програмою "Публічне управління та адміністрування" передбачено проведення педагогічної практики в обсязі 6 кредитів ЄКТС, з них: близько 4 кредитів – навчально-методичної роботи (підготовка до занять, методична робота, відвідування й аналіз занять, відвідування консультацій, керівництво різними видами практик студентів і стажування слухачів); близько 2 кредитів – аудиторне навантаження (проведення лекцій, семінарів, практичних занять).

Педагогічна практика є складовою частиною освітнього процесу здобувачів доктора філософії, обов'язковим компонентом підготовки науково-педагогічних працівників, що забезпечується поєднанням теоретичної складової підготовки з

практичною діяльністю, отримання як професійних компетентностей так і соціальних навичок і відповідних компетенцій.

У процесі проходження педагогічної практики аспіранти повинні оволодіти: основами науково-методичної та навчально-методичної роботи: навиками структурування та психологічно грамотного перетворення наукових знань у навчальний матеріал, систематизації навчальних і виховних задач; методами та засобами складання задач, вправ, тестів із різних тем, усного та письмового переказу предметного матеріалу, різноманітними освітніми технологіями.

Форми, організація, здійснення та захист проходження педагогічної практики здобувачів ступеня доктора філософії у ЛРІДУ НАДУ регламентується Програмою з педагогічної практики здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування», розробленою відповідно до законодавства України, зокрема вимог п. 2 Постанови КМУ від 23.03.2016 №261 «Про затвердження порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», «Тимчасового положення про організацію освітнього процесу у ЛРІДУ НАДУ» та відповідних наказів директора ЛРІДУ НАДУ.

6. Атестації здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування"

Освітньо-науковою програмою "Публічне управління та адміністрування" передбачено проведення атестації у формі: поточного контролю навчальних досягнень аспірантів; проміжної щорічної атестації аспірантів щодо виконання ними індивідуального плану роботи за курсом; підсумкової державної атестації.

Нормативно-методичне забезпечення поточного контролю навчальних досягнень і проміжної атестації аспірантів здійснюється відповідно до нормативних документів ЛРІДУ НАДУ, якими передбачено створення та затвердження комплексу засобів поточного контролю навчальних досягнень і проміжної атестації здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування", зокрема контрольні питання і типові завдання для практичних занять, семінарських і контрольних робіт, заліків та екзаменів; тести; орієнтовну тематику актуальних наукових досліджень, а також інші форми контролю, що дозволяють оцінювати ступінь компетентностей здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування".

Аспіранти при проміжній атестації, відповідно до навчального плану, здають заліки з дисциплін, що вивчалися.

Підсумкова державна атестація осіб, які здобувають ступінь доктора філософії, здійснюється постійно діючою або разовою спеціалізованою вченою радою закладу вищої освіти чи наукової установи, акредитованою Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації. Здобувач ступеня доктора філософії зі спеціальності 281 "Публічне управління та адміністрування" має право на вибір спеціалізованої вченої ради. Документ про вищу освіту (науковий ступінь) видається особі, яка успішно виконала відповідну освітню (наукову) програму та пройшла атестацію.

Дисертації осіб, які здобувають ступінь доктора філософії, а також відгуки опонентів оприлюднюються на офіційних веб-сайтах відповідних закладів вищої освіти (наукових установ) відповідно до законодавства.

До захисту допускаються дисертації (наукові доповіді), виконані здобувачем наукового ступеня самостійно. Виявлення в поданій до захисту дисертації (науковій доповіді) академічного плагіату є підставою для відмови у присудженні відповідного наукового ступеня.

Виявлення академічного плагіату у захищеній дисертації (науковій доповіді) є підставою для скасування рішення спеціалізованої вченої ради про присудження наукового ступеня та видачу відповідного диплома. Якщо дисертація (наукова доповідь), в якій виявлено академічний плагіат, була захищена у постійно діючій спеціалізованій вченій раді, науковий керівник (консультант), офіційні опоненти, які надали позитивні висновки про наукову роботу, та голова відповідної спеціалізованої вченої ради позбавляються права брати участь у роботі спеціалізованих вчених рад строком на два роки, а заклад вищої освіти (наукова установа) позбавляється акредитації відповідної постійно діючої спеціалізованої вченої ради та права створювати разові спеціалізовані вчені ради строком на один рік. Якщо дисертація (наукова доповідь), в якій виявлено академічний плагіат, була захищена у разовій спеціалізованій вченій раді, науковий керівник, члени цієї ради та офіційні опоненти, які надали позитивні висновки про наукову роботу, позбавляються права брати участь у роботі спеціалізованих вчених рад строком на два роки, а заклад вищої освіти (наукова установа) позбавляється права створювати разові спеціалізовані вчені ради строком на один рік.

Скасування рішення спеціалізованої вченої ради про присудження наукового ступеня в разі виявлення академічного плагіату здійснюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти за поданням Комітету з питань етики у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, та може бути оскаржене відповідно до законодавства.

7. Система внутрішнього забезпечення якості ОНП "Публічне управління та адміністрування" в ЛРІДУ НАДУ

Система забезпечення закладами вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) визначена Законом України "Про вищу освіту" (ст. 16 "Система забезпечення якості вищої освіти") і передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти;
- 9) інших процедур і заходів.

Ґрунтуючись на цих положеннях ЛРІДУ НАДУ розроблено систему внутрішнього забезпечення якості ОНП "Публічне управління та адміністрування". У підґрунтя системи були покладені такі основні принципи:

- урахування результатів основних напрямків діяльності за ОНП;
- більшість показників мають формувати "зовнішній портрет" підрозділів, що залучені до реалізації ОНП та ЛРІДУ НАДУ в цілому;
- використання вагових коефіцієнтів для визначення значущості кожного показника, що застосовується для оцінювання ОНП;

- використання об'єктивних і вимірювальних індикаторів результатів діяльності підрозділів, що залучені до реалізації ОНП;
- використання індикаторів, які не потребують від кафедр подання додаткової, окрім офіційної звітності, інформації.

Відповідно до основних принципів визначені чотири складові, за якими проводиться оцінювання ефективності діяльності підрозділів (кафедр і факультетів) ЛРІДУ НАДУ: підготовка здобувачів вищої освіти; науково-педагогічний потенціал; науково-інноваційна діяльність; міжнародна діяльність.

Кожна складова характеризується системою окремих показників.

Так, складова "підготовка здобувачів вищої освіти" характеризується показниками: результати поточного контролю (результати поточних контрольних робіт та вибіркової експертної оцінки наукових проєктів/робіт і дисертацій), результати випускної атестації та зовнішня оцінка результатів освітньої діяльності.

Показники "науково-педагогічного потенціалу" (за винятком показника якості кадрового забезпечення) визначаються за підсумками рейтингування науково-педагогічних працівників, що залучені до реалізації ОНП "Публічне управління та адміністрування». Значення цього показника коригується з врахуванням результатів опитування аспірантів.

Показник "якість кадрового забезпечення" враховує відповідну частку докторів наук/професорів і кандидатів наук/доцентів науково-педагогічних працівників з науковими ступенями. Причому враховуються лише науково активні науково-педагогічні працівники.

До складової "науково-інноваційна діяльність" входять такі кафедральні показники: активність та ефективність підготовки наукових кадрів, фінансування науково-дослідних робіт, патентна діяльність, видання і публікації в Україні та за кордоном, кількість індексованих сторінок у вебметричних системах.

"Міжнародна діяльність" кафедри характеризується показниками: активність міжнародної діяльності, активність на міжнародному ринку освітніх послуг, академічна мобільність аспірантів і науково-педагогічних працівників.

Усі показники розраховуються на підставі звітних матеріалів, які надаються відповідними структурним підрозділам (деканатами, кафедрами, відділами) ЛРІДУ НАДУ, щорічної звітності кафедр про свою діяльність, а також відомостей з індивідуальних звітів науково-педагогічних працівників.

Директор

В.С.Загорський

Керівник проектної групи

П.М.Петровський