

ДОГОВІР 2к-2025 від 17.07.2025

про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців

м.Львів

Національний університет «Львівська політехніка», державної форми власності, підпорядкування Міністерства освіти і науки України в особі ректора Шаховської Наталії Богданівни, що діє на підставі Статуту (далі — Університет), з однієї сторони та особи, вказаної в заяві про приєднання, як замовник освітньої послуги (далі — Замовник), з іншої сторони для особи, вказаної в заяві про приєднання, як здобувач вищої освіти (далі — Здобувач), (далі — сторони) уклали цей договір про нижченаведене.

1. Загальні питання

1 Цей договір є невід'ємною частиною Договору про навчання в Національному університеті «Львівська політехніка», типову форму якого розміщено на офіційному сайті Університету.

2. Предметом договору є фінансові зобов'язання Замовника щодо оплати освітньої послуги, що надається Здобувачу Університетом.

II. Обов'язки та права сторін

1. Університет зобов'язаний:

1) інформувати Замовника:

а) у випадку ухвалення рішення про корегування плати за надання освітньої послуги шляхом оприлюднення відповідної інформації на веб-сайті університету та/або його структурних підрозділів протягом п'яти робочих днів з дати ухвалення рішення;

б) у випадку надходження коштів державного гранту на здобуття вищої освіти для часткової або повної оплати вартості навчання протягом п'яти робочих днів з дати зарахування таких коштів на відповідний рахунок Університету;

в) у разі зміни реквізитів для оплати за надання освітньої послуги про нові реквізити шляхом оприлюднення відповідної інформації на веб-сайті Університету та/або його структурних підрозділів протягом п'яти робочих днів з дати зміни реквізитів;

г) відповідно до його письмових запитів про стан розрахунків по оплаті за навчання та пені згідно з цим договором;

2) забезпечити повернення Замовнику надміру сплачених ним коштів у разі дострокового припинення цього договору та надання Здобувачу освіти державного гранту на здобуття вищої освіти.

2. Університет має право:

1) змінювати в односторонньому порядку плату за надання платної освітньої послуги не частіше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік;

2) вимагати від Замовника своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановленим цим договором.

3. **Замовник зобов'язаний** своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановлені цим договором.

4. **Замовник має право** направляти Університету письмові запити про стан розрахунків по оплаті за навчання та сплаті пені, надходження коштів державного гранту на здобуття вищої освіти для часткової або повної оплати надання освітньої послуги, повернення Замовнику надміру сплачених ним коштів у разі дострокового припинення цього договору; повернення Замовнику надміру сплачених ним коштів у разі перевищення сумою надходжень від Замовника та коштів державного гранту вартості навчання; інших питань стосовно порядку і розмірів оплати освітньої послуги, що надається Університетом освіти.

III. Оплата за надання платної освітньої послуги та порядок розрахунків

1. Загальна вартість платної освітньої послуги за розрахунковий строк виконання освітньої програми без урахування інфляції вказується у заяві про приєднання.

2. Вартість освітньої послуги за роки підготовки та порядок оплати вказується у заяві про приєднання.

3. Оплата за надання освітньої послуги вважається здійсненою з моменту зарахування коштів на поточний рахунок Університету при оплаті безготівково або внесення коштів у касу Університету готівкою.

4. У разі дострокового захисту дисертації та відрахування Здобувача з аспірантури Університету освітня послуга вважається наданою та підлягає оплаті у повному обсязі.

5. Якщо отримана Університетом сума коштів перевищує розмір оплати за надання платної освітньої послуги за відповідний період, різниця за письмовою згодою Замовника зараховується як оплата за наступний період виконання освітньої програми.

6. У разі дострокового припинення (розірвання) цього договору кошти, що були внесені Замовником як плата за надання платної освітньої послуги, повертаються йому протягом п'яти робочих днів з дати отримання від Замовника заяви та необхідних документів в розмірі, пропорційному вартості навчання,

зазначений у заяві приєднання на дату розірвання цього договору, за наступні періоди навчання. У разі відрахування Здобувача до закінчення певного місяця, під час повернення коштів вартість платної освітньої послуги за цей місяць враховується як за повний місяць.

IV. Відповідальність сторін

1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених договором, сторони несуть відповідальність відповідно до закону та умов цього договору. Невиконання Замовником зобов'язань щодо оплати освітньої послуги є підставою для відрахування Здобувача освіти.
2. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за договором, якщо порушення стали наслідком непереборних обставин. При цьому термін дії договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.
3. У випадку недотримання Замовником розмірів та/або термінів, та/або порядку оплати за надання платної освітньої послуги на суми, що повинні бути сплачені, нараховується пеня за кожний день затримки оплати у розмірі 0,02 відсотків від суми, яка має бути сплачена.

V. Термін дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови

1. Договір набирає чинності з дати його підписання сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання сторонами зобов'язань за договором.
2. Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додаткових угод, які є його невід'ємною частиною крім випадків, визначених цим договором.
3. Договір припиняється (розривається):
 - 1) у разі завершення виконання сторонами своїх зобов'язань;
 - 2) за згодою сторін;
 - 3) у разі неможливості виконання сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором, і незгоди будь-якої із сторін на внесення змін до договору;
 - 4) у разі ліквідації Університету, якщо не визначений правонаступник;
 - 5) у разі відрахування Здобувача;
 - 6) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із сторін умов договору.
4. Дія договору призупиняється у разі надання Здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь термін такої відпустки.
5. Договір складений українською мовою. Договір вважається укладеним з моменту підписання заяви про приєднання у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається Замовнику, а два інших зберігаються в Університеті.

VI. Реквізити сторін

1. Відомості про Університет:

повне найменування: **Національний університет «Львівська політехніка»**

місцезнаходження: **вул. С.Бандери, 12, м.Львів, 79013, Україна**

код згідно з ЄДРПОУ: **02071010**

IBAN рахунок: **UA388201720313241002201001057** в ДКС України

- номери телефонів: **+38(032)2582111**

- адреса електронної пошти: **coffice@lpnu.ua;**

Ректор Наталія Шаховська

Головний бухгалтер Василь Лемішовський

Начальник юридичного відділу Андрій Мороз

2. Відомості про вступника (здобувача) та законного представника визначаються у заяві про приєднання.

* Законний представник є стороною договору в разі, коли вступник є неповнолітньою особою, та в інших випадках, визначених законодавством. У разі коли вступник є повнолітньою особою, права та обов'язки законного представника є правами та обов'язками вступника.