

Міністерство освіти і науки України
Національний університет «Львівська політехніка»



ЗАТВЕРДЖУЮ»
В.о. Ректора
Національного університету
«Львівська політехніка»

Юрій БОБАЛО
Наказ № 206-1-10
Від «31» 03 2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про науково-технічну раду
Національного університету «Львівська політехніка»
(оновлена редакція)

1. ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ

- 1.1. Науково-технічна рада (НТР) університету організовується згідно з Положенням про науково-дослідну частину Національного університету «Львівська політехніка».
- 1.2. В своїй діяльності НТР керується законодавством України, наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом університету, Положенням про науково-дослідну частину університету та цим Положенням.
- 1.3. Науково-технічна рада університету є науково-консультаційним і дорадчим органом ректорату. Рекомендації та висновки НТР є основою для прийняття рішень ректором та проректором з наукової роботи, видання наказів і розпоряджень в університеті.
- 1.4. Науково-технічна рада університету формується з висококваліфікованих науковців університету; склад Науково-технічної ради університету затверджується наказом ректора.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ І ФУНКЦІЇ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ РАДИ

- 2.1. Аналіз та координація науково-дослідної діяльності в університеті за пріоритетними напрямками розвитку науки і техніки України.
- 2.2. Підготовка і здійснення заходів щодо вирішення найважливіших науково-технічних проблем, що відповідають пріоритетним напрямкам розвитку науки і техніки, визначених Законом України «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки», визначених державними цільовими науково-технічними програмами, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, а також регіональними науково-технічними програмами і перспективними планами розвитку наукових напрямів університету.
- 2.3. Розроблення Концепції розвитку фундаментальних та прикладних досліджень університету з постановкою перспективних (стратегічних) напрямів та найближчих завдань з періодичним переглядом (кожні 2 роки).
- 2.4. Сприяння комплексності вирішення наукових та науково-технічних проблем науковими підрозділами університету.
- 2.5. Проведення конкурсного відбору проєктів фундаментальних наукових досліджень та прикладних наукових досліджень, що виконуватимуться за рахунок видатків загального і спеціального фондів державного бюджету, грантового фінансування, а також міжнародних та національних наукових проєктів; затвердження тематичного плану наукових досліджень і розробок.

- 2.6. Аналіз підсумків наукової та науково-технічної діяльності за рік, стану виконання науково-дослідних робіт, що фінансуються за рахунок загального і спеціального фондів державного бюджету, грантів, досліджень і розробок, які виконуються науковими, науково-педагогічними працівниками, молодими ученими, докторантами та аспірантами.
- 2.7. Контроль за виконанням міжнародних угод та контрактів.
- 2.8. Аналіз і координація діяльності редколегій наукових видань університету.
- 2.9. Рекомендації щодо зарахування докторантів (згідно чинних правил прийому), проведення атестації докторантів та заслуховування звітів працівників, які працюють над виконанням дисертаційних робіт на здобуття наукового ступеня доктора наук згідно «Комплексної програми підготовки науково-педагогічних та наукових кадрів».
- 2.10. Аналіз діяльності спеціалізованих вчених рад з захисту дисертацій.
- 2.11. Заслуховування звітів директорів інститутів щодо стану підготовки кадрів вищої кваліфікації та ефективності використання наукового потенціалу; розроблення рекомендацій для підвищення ефективності підготовки науково-педагогічних кадрів в університеті.
- 2.12. Заслуховування звітів директорів інститутів про хід виконання наукових досліджень в інститутах.
- 2.13. Аналіз діяльності структурних підрозділів науково-дослідної частини.
- 2.14. Організація атестації наукових підрозділів та виконавців науково-дослідних робіт.
- 2.15. Атестація наукових робіт стипендіатів Кабінету Міністрів України.
- 2.16. Висунення кандидатур для присвоєння державних нагород; призначення державних стипендій видатним діячам освіти і науки; нагородження відомчими заохочувальними відзнаками Міністерства освіти і науки України; призначення Академічної стипендії імені М.С. Грушевського для студентів та аспірантів закладів вищої освіти, Академічної стипендії Кабінету Міністрів України студентам закладів вищої освіти та аспірантам, Академічної стипендії Президента України студентам закладів вищої освіти та аспірантам, стипендії Кабінету Міністрів України для молодих вчених тощо.
- 2.17. Прийняття рішень про скерування кращих завершених науково-дослідних робіт для участі у конкурсах на здобуття премій імені видатних учених, грантів, а також на конкурси, що проводяться Національною Академією наук України, Міністерством освіти і науки України тощо.

- 2.18. Прийняття рішень про призначення грантів університету на виконання робіт наукового та/або науково-дослідного характеру.
- 2.19. Рекомендація кандидатур на заміщення вакантних посад наукових співробітників терміном до 6 місяців.
- 2.20. Надання рекомендацій ректору та/або Вченій раді університету щодо оновлення і розвитку матеріально-технічної бази науково-дослідних лабораторій.
- 2.21. Виконання інших дорадчих функцій в галузі науки, техніки та інновацій.

3. СТРУКТУРА НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ РАДИ

- 3.1. До складу науково-технічної ради входять:
 - голова НТР – ректор університету (функції голови НТР можуть делегуватися ректором на підставі наказу);
 - заступник голови НТР – начальник науково-дослідної частини;
 - вчений секретар НТР – секретар науково-дослідної частини;
 - представники наукових підрозділів університету, що працюють за пріоритетними напрямками науки і техніки, інші особи, що володіють експертним досвідом високого рівня (за згодою).
- 3.2. За рішенням голови НТР на засідання НТР можуть запрошуватись інші працівники університету та особи – експерти з питань, що виносяться на засідання НТР.

4. ПОРЯДОК РОБОТИ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ РАДИ

- 4.1. Засідання науково-технічної ради проводяться головою або, за його дорученням, заступником, не менше, ніж один раз на місяць.
- 4.2. Для підготовки та розгляду окремих питань голова НТР може створювати комісії з членів НТР та інших науковців.
- 4.3. Рішення НТР приймаються при наявності кворуму (більше половини членів НТР від складу згідно з наказом) в результаті відкритого голосування простою більшістю голосів.
- 4.4. Рішення НТР оформляються у вигляді витягів з протоколів засідань НТР.

Проректор з наукової роботи



Іван ДЕМИДОВ

Начальник Науково-дослідної частини



Роман НЕБЕСНИЙ