

Про порядок дій у разі надзвичайних ситуацій та пожежі в Національному університеті "Львівська політехніка"

1. У разі в надзвичайних ситуацій та пожежі кожен працівник університету зобов'язаний:

- негайно повідомити про це службу порятунку за номером телефону – **101 (112)**. При цьому необхідно назвати адресу об'єкта, вказати кількість поверхів будівлі, місце виникнення пожежі, обстановку на пожежі, наявність людей, а також повідомити своє прізвище;
- вжити (по можливості) заходів до евакуації людей та збереження матеріальних цінностей;
- вжити (по можливості) заходів до гасіння (локалізації) пожежі;
- у разі необхідності викликати інші аварійно-рятувальні, допоміжні служби (102- міліція, 103-медична, 104 - газорятувальна тощо);
- повідомити про неї: - диспетчера університету по тел. **258-20-09 (вн.72-009)**; керівника підрозділу.

2. Керівник підрозділу, або посадова особа об'єкта, що прибули на місце надзвичайної події зобов'язані:

- перевірити, чи викликані пожежно-рятувальні підрозділи (продублювати повідомлення), довести подію до диспетчера університету;
- у разі загрози життю людей негайно організувати їх рятування (евакуацію), використовуючи для цього наявні сили та засоби;
- видалити за межі небезпечної зони всіх працюючих, не пов'язаних з ліквідацією пожежі;
- припинити роботи в будівлі (якщо це допускається технологічним процесом виробництва), крім робіт пов'язаних із заходами по ліквідації пожежі;
- здійснити в разі необхідності відключення електроенергії (за винятком систем протипожежного захисту), зупинення транспортуючих пристроїв, агрегатів, апаратів, перекриття газових, парових та водяних комунікацій, зупинення систем вентиляції в аварійному та суміжних з ним приміщеннях (за винятком пристроїв протидимового захисту) та виконувати інші заходи, що сприяють запобіганню розвитку пожежі та задимленості будівлі;
- перевірити включення оповіщення людей про пожежу, установок протидимного захисту;
- організувати зустріч пожежно-рятувальних підрозділів, надати їм допомогу у виборі найкоротшого шляху для під'їзду до осередку пожежі та в установці на водні джерела;
- одночасно з гасінням пожежі організувати евакуацію і захист матеріальних цінностей;
- забезпечити дотримання техніки безпеки працівниками університету, які беруть участь в гасінні пожежі.

3. По прибутті на пожежу пожежно-рятувальних підрозділів повинен бути забезпечений безперешкодний доступ їх на територію, в споруду та будівлю університету .

4. Після прибуття пожежно-рятувальних підрозділів адміністрація та технічний персонал університету, підрозділу, будівлі чи споруди зобов'язані брати участь у консультуванні керівника гасіння про конструктивні і технологічні особливості об'єкта, де виникла пожежа, прилеглих будівель та пристроїв, організувати залучення до вжиття необхідних заходів пов'язаних із ліквідацією пожежі та попередженням її розвитку, сил та засобів об'єкта.

Телефони:	відділ ПБ та ЦЗ –	258-25-32 (вн.72-532)
	Начальник ВПБ та ЦЗ -	258-22-01 (вн.72-201)
	Диспетчер університету –	258-20-09 (вн.72-009)
	Чергові електрик, сантехнік –	258-24-29 (вн.72-429)