

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Національний університет „Львівська політехніка”**  
**Відділ пожежної безпеки та цивільного захисту**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказом ректора  
НУ „Львівська політехніка”  
від „02” січня 2026 року  
№ 3-1-10



**ІНСТРУКЦІЯ № 42**  
**ПРО ПОРЯДОК ДІЙ НАЧАЛЬНИКА СЛУЖБИ ГРОМАДСЬКОГО**  
**ПОРЯДКУ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ - НАЧАЛЬНИКА СЛУЖБИ**  
**БЕЗПЕКИ ТА ОХОРОНИ У РАЗІ ЗАГРОЗИ ВИНИКНЕННЯ АБО**  
**ВИНИКНЕННЯ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ НА ОБ'ЄКТАХ ТА**  
**ТЕРИТОРІЇ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ “ЛЬВІВСЬКА**  
**ПОЛІТЕХНІКА”**

# **І Н С Т Р У К Ц І Я № 42**

## **ПРО ПОРЯДОК ДІЙ НАЧАЛЬНИКА СЛУЖБИ ГРОМАДСЬКОГО ПОРЯДКУ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ - НАЧАЛЬНИКА СЛУЖБИ БЕЗПЕКИ ТА ОХОРОНИ У РАЗІ ЗАГРОЗИ ВИНИКНЕННЯ АБО ВИНИКНЕННЯ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ НА ОБ'ЄКТАХ ТА ТЕРИТОРІЇ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ “ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА”**

### **1. Галузь застосування**

Ця Інструкція поширюється на службові (адміністративні) приміщення університету й встановлює вимоги до працівників університету щодо забезпечення пожежної та техногенної безпеки в них. Інструкція є обов'язковою для вивчення і виконання начальником служби безпеки та охорони - начальником служби громадського порядку цивільного захисту, всіма працівниками, які перебувають у службових (адміністративних) приміщеннях, а також обслуговуючим персоналом.

### **2. Повідомлення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації**

Повідомлення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації може бути отримане по наступних каналах зв'язку та оповіщення:

2.1. Уривчасте звучання сирени системи оповіщення цивільного захисту (Сирени установлені на будівлях головного корпусу, 25-го та 38-го навчальних корпусів і 7-го, 14-го та 19-го гуртожитках).

2.2. Телефонного повідомлення чергового диспетчерської служби університету - тел.**258-20-09; 237-76-67** згідно «Схеми організації оповіщення та зв'язку Національного університету «Львівська політехніка».

2.3. З відділу пожежної безпеки та цивільного захисту університету - тел. **258-22-01, 258-25-32, 258-32-74**, а також від відповідних служб університету.

### **3. Порядок дій начальника Служби безпеки та охорони – начальника служби громадського порядку цивільного захисту у разі отримання інформації про виявлення розлитої ртуті**

3.1. Доповісти:

- ректору, проректору, та діяти згідно їх вказівок;
- черговому диспетчерській служби університету - тел. **258-20-09, 237-76-67**;
- у відділ пожежної безпеки та цивільного захисту -тел. **258-22-01, 258-25-32, 258-22-55**.

3.2. Прибути на місце події та:

- організувати огороження місце розливу ртуті, встановлення попереджувальних надписів: ***«Обережно ртуть! Прхід заборонено!»***, організувати охорону місця розливу ртуті;
- організувати евакуацію людей з приміщення, у якому виявлена розлита ртуть, при цьому, не допустити рознесення ртуті по території навчального корпусу.

3.3. Після прибуття керівництва та підрозділу демеркуризаційної служби ДСНС вказати місце розлиття ртуті та проведені заходи.

#### **4. Порядок дій начальника Служби безпеки та охорони – начальника служби громадського порядку цивільного захисту у разі підозри закладення (виявлення) вибухового пристрою**

Факт підозри закладення вибухового пристрою може бути встановлений шляхом виявлення підозрілого предмета, а також при отриманні усного або письмового, телефонного, в тому числі, анонімного повідомлення.

4.1. Доповісти:

- ректору, проректору, та діяти згідно їх вказівок;
- черговому диспетчерській служби університету - тел. **258-20-09, 237-76-67;**
- у відділ пожежної безпеки та цивільного захисту -тел. **258-22-01, 258-25-32, 258-22-55.**

4.2. Прибути на місце події.

4.3. Оповістити керівництво інститутів про проведення термінової евакуації людей з навчального корпусу.

4.4. Терміново організувати евакуацію людей з навчального корпусу на безпечну відстань.

4.5. Після прибуття працівників підрозділу вибухотехнічної служби МВС видати їм у користування папку з поверховими планами навчального корпусу (папка з поверховими планами зберігається у чергового сторожа та передається по зміні), організувати охорону місця знайденого підозрілого предмету. Не допускати нікого до підозрілого предмету.

4.6. Організувати відключення мережі електро-, газо-, теплопостачання навчального корпусу.

4.7. Після прибуття керівництва університету, доповісти про обставини та проведені заходи.

#### **5. Порядок дій начальника Служби безпеки та охорони – начальника служби громадського порядку цивільного захисту при отриманні повідомлення про пожежу (вибух)**

5.1. негайно оповістити про пожежу (вибух) службу порятунку - тел. **101, 112.**

5.2. Доповісти:

- ректору, проректору, та діяти згідно їх вказівок;
- черговому диспетчерській служби університету - тел. **258-20-09, 237-76-67;**
- у відділ пожежної безпеки та цивільного захисту -тел. **258-22-01, 258-25-32, 258-22-55.**

5.3. Прибути на місце події та організувати відключення мережі електро-, газо-, теплопостачання навчального корпусу.

5.4. По можливості, приступити до локалізації і ліквідації пожежі, залучивши співробітників.

5.5. У разі подальшого поширення вогню, який загрожує життю людей, організувати відкриття запасних виходів, оповістити керівництво інститутів про проведення термінової евакуації людей з навчального корпусу.

5.6. Після прибуття керівництва університету, доповісти обстановку та проведені заходи.

5.7. Зустріти пожежно-рятувальний підрозділ ДСНС, доповісти обстановку, вказати їм місце розташування джерел водопостачання (гідранти, пожежні водоймища).

**6. Порядок дій начальника Служби безпеки та охорони – начальника служби громадського порядку цивільного захисту при отриманні повідомлення про аварії на системах життєзабезпечення університету**

До аварій в системах життєзабезпечення навчального корпусу відносяться аварії на інженерних мережах, які призвели до відключення (припинення) газо-, електро-, тепло-, водопостачання, в системі каналізації.

6.1. При аварії (відключенні) в мережах електропостачання повідомити:

- в робочий час – у відділ головного енергетика - тел. 258-24-26
- в позаробочий час - чергового електрика - тел. 258-26-53

6.2. При аварії (відключенні) в мережах тепло-, водопостачання, відведення каналізації повідомити:

- - в робочий час – у відділ головного механіка -тел. 258-22-58
- - в позаробочий час - чергового сантехніка -тел. 258-24-29

6.3. При аварії (відключенні) в мережі газопостачання повідомити:

- в робочий час - газову службу університету - тел. 258-27-37
- в позаробочий час - аварійну службу «Львівгаз» - тел. 104.

|           |                               |                       |
|-----------|-------------------------------|-----------------------|
| Телефони: | Відділ ПБ та ЦЗ –             | 258-22-55 (вн.72-532) |
|           | Начальник відділу -           | 258-22-01 (вн.72-201) |
|           | Диспетчер університету –      | 258-20-09 (вн.72-009) |
|           | Чергові електрик, сантехнік – | 258-24-29 (вн.72-429) |

**Інструкцію розробив:**

Начальник ВПБ та ЦЗ

НУ „Львівська політехніка”

**Погоджено:**

Заступник начальника Головного управління –  
начальник управління ЦЗ та превентивної діяльності  
ГУ ДСНС України у Львівській області

Ярослав КОМАРНИЦЬКИЙ

Любомир ПАСІЧНИК

" 02 " січня 2026 року.