

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний університет „Львівська політехніка”
Відділ пожежної безпеки та цивільного захисту



ІНСТРУКЦІЯ № 23
ПРО ЗАХОДИ ТЕХНОГЕННОЇ ТА ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ
В ПРИМІЩЕННЯХ МЕХАНІЧНИХ, ЕЛЕКТРИЧНИХ, СЛЮСАРНИХ
МАЙСТЕРЕНЬ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
“ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА”

І Н С Т Р У К Ц І Я №23
ПРО ЗАХОДИ ТЕХНОГЕННОЇ ТА ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ
В ПРИМІЩЕННЯХ МЕХАНІЧНИХ, ЕЛЕКТРИЧНИХ, СЛЮСАРНИХ
МАЙСТЕРЕНЬ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
“ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА”

1. Галузь застосування

Ця інструкція поширюється на приміщення механічних, електричних, слюсарних майстерень і визначає вимоги щодо забезпечення техногенної та пожежної безпеки в цих приміщеннях.

Інструкція є обов'язковою для вивчення та виконання всіма працівниками та відвідувачами, які знаходяться в цих приміщеннях.

2. Загальні положення.

Механічні, слюсарні, електричні майстерні відносяться до об'єктів з підвищеною пожежонебезпечністю в силу своїх специфічних особливостей: умов виконання робіт, наявності спеціальних технологій, насиченості приміщення агрегатами та машинами підвищеної небезпеки.

2.1. Співробітники майстерень зобов'язані:

- добре знати особливості свого виробництва або виконувані роботи, основні причини можливого виникнення пожежі та постійно враховувати їх при повсякденній діяльності;
- перед початком кожного робочого дня перевірити працездатність закріпленого за робітником обладнання. Про всі виявлені несправності терміново доповідати керівнику робіт та добиватися ремонту обладнання;
- щоденно проводити прибирання свого місця по закінченні робочого дня;
- не допускати перегріву робочих механізмів, верстатів, приладів та окремих вузлів у них. У випадку перегріву вимкнути обладнання з джерел живлення та дочекатися їх охолодження. При систематичних перегрівках обладнання доповісти про це керівнику. Температура нагріву механізмів та обладнання не повинна перевищувати 60°C;
- систематично в ході роботи з електроприладами та апаратами підвищеної небезпеки здійснювати виміри їх параметрів стану з використанням приладів в іскробезпечному виконанні;
- своєчасно проводити поточний, профілактичний та капітальний ремонт обладнання у відповідності з затвердженим графіком. Про порушення графіка ремонтів доповісти керівнику та добиватися всіма доступними та правомірними діями його проведення.

2.2. Співробітникам майстерень забороняється:

- працювати на несправному обладнанні та з неробочим інструментом, а також на обладнанні, яке не пройшло профілактичного ремонту;
- працювати на верстатах, агрегатах, тощо не закріплених за працівниками, дозволяти стороннім особам працювати на обладнанні без письмового дозволу керівника робіт;
- користуватися саморобними запобіжниками, використовувати обладнання не за призначенням;
- самовільно змінювати розташування обладнання та проводити підключення до інших джерел живлення.

- користуватися подовжувачами та переносними розетками, якщо дротами перегороджуються проходи;
- користуватися електропобутовими та нагрівальними приладами з відкритою електроспіральною.
- курити у невідведеному для цього місці.

3. Обов'язки та дії співробітників у разі пожежі

3.1. У разі виявлення ознак пожежі працівник, який їх помітив, повинен:

- негайно повідомити про це службу порятунку за номером телефону – **101 (112)**. При цьому необхідно назвати адресу об'єкта, вказати кількість поверхів будівлі, місце виникнення пожежі, обстановку на пожежі, наявність людей, а також повідомити своє прізвище;
- вжити заходів щодо гасіння пожежі з використанням первинних засобів пожежогасіння;
- вимкнути у разі необхідності струмоприймачі та вентиляцію;
- організувати рятування людей (евакуацію), вивести за межі небезпечної зони всіх працівників, не пов'язаних з ліквідацією пожежі;
- перевірити здійснення оповіщення людей про пожежу;
- забезпечити дотримання техніки безпеки працівниками, які беруть участь у гасінні пожежі;
- організувати взаємодію з аварійними службами (електротехнічною, газовою, сантехнічною та транспортною);
- повідомити диспетчера університету за номером телефону **258-20-09** (вн. тел. **72-009**).

3.2. Керівник, посадова особа, які прибули на пожежу, повинні:

- перевірити, чи викликані пожежно-рятувальні підрозділи;
- перевірити, чи людей оповіщено про пожежу;
- вимкнути (за необхідності) струмоприймачі;
- у разі загрози життю людей негайно організувати їх рятування (евакуацію), вивести за межі небезпечної зони всіх осіб, не пов'язаних із ліквідацією пожежі;
- забезпечити дотримання техніки безпеки працівниками, які беруть участь у гасінні пожежі;
- організувати зустріч пожежно-рятувальних підрозділів, забезпечити безперешкодний доступ їх до місця виникнення пожежі та надати їм допомогу під час локалізації та ліквідації пожежі.

4. Особи, відповідальні за пожежну безпеку та цивільний захист зобов'язані:

Здійснювати контроль за суворим дотриманням правил техногенної та пожежної безпеки всіма співробітниками і відвідувачами, які викладені в даній інструкції. Відкривати майстерню на початку робочого дня і закривати після закінчення роботи, проводячи при цьому детальний огляд приміщення з метою недопущення загоряння.

При залишенні робочого місця раніше за інших працюючих або при неможливості відкриття приміщення для роботи, призначити замість себе одного із співробітників за згодою керівника .

Телефони:

Відділ ПБ та ЦЗ –
Начальник відділу -
Диспетчер університету –
Чергові електрик, сантехнік –

258-25-32 (вн.72-532)
258-22-01 (вн.72-201)
258-20-09 (вн.72-009)
258-24-29 (вн.72-429)

Інструкцію розробив:

Начальник ВПБ та ЦЗ
НУ „Львівська політехніка”



Ярослав КОМАРНИЦЬКИЙ

Погоджено:

Заступник начальника Головного управління –
начальник управління ЦЗ та превентивної діяльності
ГУ ДСНС України у Львівській області



Любомир ПАСТІЧНИК

"02" січня 2026 року.