



Про готовність дирекцій інститутів та кафедр Університету до 2025/2026 навчального року

**Проректор з навчальної роботи та якості освіти
Ірина ХОМИШИН**

Нормативні документи, які визначали заходи щодо підготовки до навчального року

1. Наказ ректора Університету 394-І-10 від 11.06.2025 «Про завершення 2024/25 н.р. і підготовку до нового 2025/26 н.р.».

1.1. План основних заходів щодо завершення 2024/25 н.р. та підготовки до нового 2025/26 н.р. (наказ № 394-І-10).

2. Наказ ректора Університету № 533-І-10 від 28.08.2025р. «Про проведення перевірки готовності дирекцій та кафедр навчально-наукових інститутів до 2025/26 н.р.

Завдання роботи комісії

- 1) перевірити наявність і ведення обов'язкових документів 16 дирекцій та 113 кафедр ННІ;
- 2) стан забезпечення навчальних дисциплін робочих навчальних планів 2025/2026 н.р. навчально-методичними комплексами у ВНС та їх сертифікація;
- 3) готовність матеріально-технічної бази до навчального року, в т.ч. лабораторної;
- 4) виконання контрольних заходів з охорони праці;
- 5) інші питання, які охоплюють сферу діяльності дирекцій та кафедр.

Виявлені недоліки у дирекціях ННІ

1. Журнали обліку роботи академічних груп — 5 дирекцій (ІГДГ, ІСТР, ІПМТ, ІАРД, ІППТ).
2. Угоди про надання освітніх послуг — 3 дирекції (ІПМТ, ІБІБ, ІКНІ).
3. Накази (практика, погодинна оплата, паперові копії) — 5 дирекцій (ІАРД, ІХХТ, ІКТЕ, ІПМТ, ІКТА).
4. Журнал реєстрації заяв і скарг — 2 дирекції (ІХХТ, ІАРД).

Не виявлено недоліків в дирекціях: ІГСН, ІАДУ, ІМІТ, ІНЕМ, ІППО.

Інформацію про усунення виявлених недоліків ***не надали*** дирекції: ІАРД, ІКНІ, ІХХТ, ІКТА.

Виявлені недоліки на кафедрах університету

Пункт програми перевірки	Найменування документу з переліку документації кафедр, які підлягали перевірці	Кількість кафедр, на яких виявлено порушення
20	Таблиця забезпечення навчальних дисциплін поточного навчального року ЕНМК, представленими у ВНС (Додаток № 3).	55
16	Робочі програми навчальних дисциплін та програми практик.	49
4	Індивідуальні плани роботи науково-педагогічних працівників кафедри	40
22	Результати опитувань здобувачів освіти про освітню програму, опубліковані на WEB-сторінці кафедри або ЦЗЯО.	33
17	Навчально-методичні комплекси навчальних дисциплін (або ЕНМК).	18
18	План підвищення кваліфікації та звіти про його виконання.	14
23	Відомості про стан навчальних лабораторій кафедри (Додаток 4).	14
7	Протоколи засідань кафедри, методичних і наукових семінарів кафедри	9
12	Журнали обліку поточної успішності та відвідування занять здобувачів вищої освіти (у паперовій або електронній формі).	9
1	Річний план роботи кафедри	8

Виявлені недоліки на кафедрах університету

Пункт програми перевірки	Найменування документу з переліку документації кафедр, які підлягали перевірці	Кількість кафедр, на яких виявлено порушення
10	Відеофайли із навчальних занять, які проводилися 2024/25 н.р. в онлайн форматі (матеріали у Google-папці)	7
14	Розрахункові роботи, контрольні роботи та звіти про виконання лабораторних робіт здобувачів освіти (електронна або паперова форма).	7
19	Інструкції з охорони праці та протипожежної безпеки в лабораторіях та інших приміщеннях кафедри, журнали реєстрації інструктажів з охорони праці та протипожежної безпеки НПП і здобувачів вищої освіти, журнали перевірки знань з охорони праці.	7
21	Екзаменаційні білети або затверджений перелік завдань для формування білетів у ВНС автоматичним способом.	6
8	Методичне забезпечення виконання кваліфікаційних робіт, протоколи засідань екзаменаційних комісій, звіти голів екзаменаційних комісій.	5
3	Штатний розпис працівників кафедри (копії)	4
2	План навчального навантаження кафедри на поточний навчальний рік	3
13	Курсові роботи (електронна або паперова форма).	3
9	Освітньо-наукові та освітньо-професійні програми підготовки фахівців (копії) за усі роки з моменту проходження останньої акредитації та рецензії на ОП (для кафедр, на яких працюють гаранті ОП).	2

**Виявлені недоліки за П.20. Таблиця забезпечення навчальних дисциплін
поточного навчального року ЕНМК, представленими у ВНС (Додаток № 3).**

Група недоліків	Найменування недоліку	Кількість кафедр, на яких виявлено порушення
1. Сертифікація дисциплін	Не всі дисципліни сертифіковані / не внесені в систему з технічних причин	31
2. Методичне наповнення дисциплін у ВНС	Методичне забезпечення дисциплін не завантажено у ВНС	11
3. Робочі програми (РПНД) у ВНС	Наявні неоновлені РПНД; потребують доопрацювання; наявні застарілі РПНД	7
4. Структура та оформлення	Необхідність дооформити таблицю ЕНМК	4
5. Інші недоліки	У ВНС наявні неактуальні дисципліни; відсутня відповідна структура у ВНС для методичного забезпечення	2

Виявлені недоліки за П.16. Робочі програми навчальних дисциплін та програми практик

Найменування недоліку	Кількість кафедр, на яких виявлено порушення
Відсутні / неоформлені / не завершені РПНД	27
Структура та зміст РПНД / оновлення компонентів (література, компетентності, критерії, класифікація, тип контролю тощо)	13
Затвердження, підписи, політика та уніфікація оцінювання / академічна доброчесність	9

Основні недоліки на кафедрах університету

- неповне або несвоєчасне оформлення річних планів роботи кафедр та індивідуальних планів викладачів;
- випадки відсутності штатних розписів, планів навантаження та документів з організації навчального процесу в роздрукованому вигляді;
- недоліки у веденні протоколів засідань кафедр, методичних і наукових семінарів, включно з відсутністю підписів та невідображенням окремих питань;
- проблеми з обліком та зберіганням журналів успішності, курсових, розрахункових та лабораторних робіт;
- несвоєчасне оновлення інструкцій з охорони праці та протипожежної безпеки, а також неповне ведення журналів інструктажів;
- часткова відсутність або неповне сертифікування навчально-методичних комплексів та електронних НМК у ВНС.

Не надали інформацію у встановлені строки

Звіти про усунення виявлених недоліків **не подали**:

ІАРД (каф.АП, АПІ, АТР,ВДМ, ДАС, ДОА, МБ);

ІБІБ (каф. БВ);

ІМІТ (каф. АВІ);

ІКНІ (каф. СШІ);

ІКТА (каф. БІТ, ЕОМ, ЗІ, ІВТ, КСА, СКС);

ІПМТ (каф. КТВП).

Не подали Додаток 3 (ВНС):

ІАРД (каф.АП, АТР,ВДМ, ДАС, ДОА); ІППО (каф. ТПП).

Не подали Додаток 4 (Лабораторії):

ІАРД каф.АП, АТР, ВДМ, ДАС, ДОА.

Оцінка стану навчальних лабораторій та кафедральних аудиторій

ННІ	Кількість навчальних лабораторій та кафедральних аудиторій	Оцінка готовності до навчального процесу				Примітки до незадовільного стану
		відмінно	добре	задовільно	незадовільно	
ІАРД	4			4		
ІБІБ	23	3	1	19		
ІГДГ	24	8		15	1	потребує ремонту
ІГСН	4	4				
ІЕСК	53	18		34	1	грибкові ураження, потребує ремонту
ІКНІ	57	13		42	2	не проведено вчасно ремонт у зв'язку із затягуванням звільнення площ попередніми підрозділами, які були розміщені в цих аудиторіях
ІКТА	49	19	2	28		
ІКТЕ	44	30		14		
ІМІТ	85	19	7	54	5	1 - доукомплектування обладнанням, інші - не надано інформації
ІМФН	11	4		7		
ІНЕМ	10	3		7		
ІПМТ	30	8		21	1	не надано інформації
ІППО	1	1				
ІППТ	4	2		2		
ІСТР	9	2		5	2	в стані ремонту / реконструкції
ІХХТ	69	39		29	1	ремонт
Всього	477	173	10	281	13	
Структура, %	100	36	2	59	3	

Структура оцінок стану навчальних лабораторій та кафедральних аудиторій



Вченої ради Національного університету «Львівська політехніка» з питання порядку денного
«Про готовність дирекцій інститутів та кафедр університету до нового навчального року»

___ вересня 2025 р.

Заслухавши та обговоривши доповідь проректора з навчальної роботи та якості освіти, Вчена рада Національного університету «Львівська політехніка»

ухвалила:

1. Інформацію про готовність дирекцій інститутів та кафедр університету до нового навчального року взяти до уваги.
2. Проректору з з соціальних питань та з управління інфраструктурою забезпечити усунення незадовільного стану окремих навчальних лабораторій.
3. Директорам ННІ та завідувачам кафедр:
 - 3.1) здійснювати підготовку навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін до початку навчання;
 - 3.2) забезпечити для всіх навчальних дисциплін 2025/26 н.р. розміщення їх ЕНМК у ВНС із необхідними навчально-методичними матеріалами;
 - 3.3) посилити попередній контроль з боку адміністрації ННІ за повнотою та якістю оформлення планової й облікової документації.
 - 3.4) удосконалити процес ведення документації з охорони праці та безпеки шляхом призначення відповідальних осіб і проведення додаткового інструктажу.