

Міністерство освіти і науки України,



Національний університет
«Львівська політехніка»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор
Національного університету
«Львівська політехніка»

Ю.Я. Бобало Ю.Я. Бобало

Наказ № 88-1-10

від « 24 » 02 2020 р.

Стандарт забезпечення якості
освітньої діяльності та вищої освіти
СВО ЛП 01.03

ПОРЯДОК

**ВИБОРУ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН СТУДЕНТАМИ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

Редакція 2

(Базова редакція затверджена наказом ректора Національного університету

«Львівська політехніка» № 708-1-10 від «31» грудня 2018 р.)

(зі змінами, внесеними відповідно до наказу № 224-1-10 від 08.05.2023 р.)

Ухвалено


Вченою радою

Національного університету
«Львівська політехніка»

Протокол № 50 від «20» грудня 2018 р.

Львів

	Посада	ПІБ	Підпис
Розроблено	Проректор з НПР	Жежнич П.І.	<i>[Signature]</i>
	Начальник НМВ	Свірідов В.М.	<i>[Signature]</i>
Перевірено	ПКЯ, проректор НПР	Давидчак О.Р.	<i>[Signature]</i>
Редакція 2			Ст. 1 з 7

	Національний університет «Львівська політехніка»	
	Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
	Порядок вибору навчальних дисциплін студентами Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 01.03

1. Загальні положення

1.1. Порядок вибору навчальних дисциплін студентами Національного університету «Львівська політехніка» (надалі – Порядок) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Львівська політехніка» та інших внутрішніх нормативних документів Національного університету «Львівська політехніка» (надалі – Університет). Порядок визначає процедуру вибору та оформлення запису студентів на вивчення навчальних дисциплін.

1.2. Освітня програма (надалі – ОП) підготовки фахівців складається з обов'язкової та вибіркової частин. Дисципліни за вибором студентів враховують їхні професійні та освітньо-культурні запити й інтереси.

1.3. Вибір навчальних дисциплін студент здійснює в процесі формування свого індивідуального навчального плану у межах дисциплін, передбачених відповідною ОП та робочим навчальним планом, з дотриманням послідовності їх вивчення відповідно до структурно-логічної схеми підготовки фахівця.

1.4. Обсяг вибіркового навчального плану має становити не менше 25 % від загального обсягу кредитів ЄКТС ОП: для ОП підготовки бакалавра – не менш як 60 кредитів ЄКТС (при загальному обсязі ОП 240 кредитів), для ОП підготовки магістра – не менш як 23 кредити ЄКТС (при загальному обсязі ОП 90 кредитів) або 30 кредитів ЄКТС (при загальному обсязі ОП 120 кредитів).


1.5. Вибіркові навчальні дисципліни індивідуального плану студента формуються з блоку навчальних дисциплін спеціальності (спеціалізації), частка яких становить не менше 20 % від загальної кількості кредитів ОП, та інших окремих навчальних дисциплін, які студент вибирає з переліку, затвердженого науково-методичною радою Університету (надалі – НМР), та частка яких становить 5 % від загальної кількості кредитів ОП. Перелік дисциплін та робочі програми до них розміщуються на сайті Університету.

1.6. Вибіркові навчальні дисципліни, внесені до індивідуального навчального плану студента, є обов'язковими для їх вивчення студентом.

1.7. Вибіркові навчальні дисципліни студенти можуть обирати:

- для бакалаврського рівня підготовки – на 2, 3 і 4 курсах (студенти, які вступили на навчання на базі повної загальної середньої освіти (далі – ПЗСО), або
- на 1, 2 і 3 курсах (студенти, які вступили на навчання на базі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на ОП скороченого терміну підготовки);
- для магістерського рівня підготовки – як правило, у 2 і 3 семестрах.

1.8. Процедура вибору навчальних дисциплін реалізується з допомогою електронного кабінету студента (електронна адреса – student.lpnu.ua).

	Національний університет «Львівська політехніка»	
	Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
	Порядок вибору навчальних дисциплін студентами Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 01.03

1.9. Зарахування студентів на вивчення блоку вибіркового блоку дисциплін та окремих вибіркового блоку дисциплін здійснюється за їхніми електронними заявами.

Перевага при зарахуванні на вивчення окремих вибіркового блоку дисциплін надається студентам, які здійснили свій вибір в Інформаційній системі (надалі – ІС) «Електронний кабінет студента» раніше.

Для студентів бакалаврського рівня підготовки зарахування на вивчення дисциплін вибіркового блоку здійснюється із урахуванням пріоритетів, які вони проставляють для вибіркового блоку в ІС «Електронний кабінет студента», та їхніх рейтингових оцінок.

Для студентів магістерського рівня підготовки зарахування на вивчення дисциплін вибіркового блоку здійснюється із урахуванням пріоритетів, які вони проставляють для вибіркового блоку при записі в ІС «Електронний кабінет студента», та їхніх конкурсних балів, за якими вони зараховані на навчання на ОП підготовки магістрів.

При цьому, студенти проставляють пріоритети для усіх вибіркового блоку ОП.

Для студентів бакалаврського рівня підготовки, які вступили на навчання на базі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на ОП нормативного терміну підготовки, зарахування на вивчення окремих вибіркового блоку дисциплін на їхньому першому році навчання здійснюється за поданням декана навчально-наукового інституту (далі – ННІ) на основі поданих заяв.

2. Порядок запису студентів на вивчення вибіркового блоку дисциплін

2.1. Для кожного блоку вибіркового блоку навчальних дисциплін ОП та кожної окремої вибіркового блоку навчальної дисципліни Вчена рада ННІ встановлює максимальні чисельності студентів, які можуть їх вивчати, виходячи із можливостей кадрового забезпечення дисциплін, матеріально-технічного забезпечення кафедр та ННІ.


Максимальна чисельність студентів, які можуть вивчати дисципліни вибіркового блоку ОП бакалавра повинна бути кратна 15, а ОП магістра – 10.

Максимальна чисельність студентів за всіма блоками окремої освітньої програми, форми навчання не може бути меншою ніж 120 % спискового складу студентів відповідної освітньої програми, форми навчання, які можуть обрати ці блоки.

Приклад:

*За освітньою програмою, у якій передбачено навчання за трьома вибіркового блоку блоками, навчається 90 студентів. Встановлені Вченою радою ННІ перед оголошенням вибору максимальні чисельності студентів, які можуть вивчати вибіркового блоку становить: 30, 30, 60. ($30+30+60=120 > 90*1,2=108$).*

Мінімальна кількість заяв для формування групи з вивчення блоку вибіркового блоку дисциплін чи окремої вибіркового блоку дисципліни становить, як правило, для бакалаврів

	Національний університет «Львівська політехніка»	
	Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
	Порядок вибору навчальних дисциплін студентами Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 01.03

1 – 2-го курсів – 25 осіб, 3 – 4-го курсів – 15 осіб, для магістрів – 10 осіб.

Про максимальні та мінімальні чисельності за окремими дисциплінами та вибірковими блоками дисциплін студентів інформують до початку їх вибору з допомогою ІС «Електронний кабінет студента».

2.2. Для запису на дисципліни студенти попередньо ознайомлюються із вибірковими дисциплінами, перелік яких відображається у їх електронних кабінетах, та проставляючи відповідну відмітку навпроти обраної навчальної дисципліни чи блоку навчальних дисциплін підтверджують свій вибір.

Інформаційною базою для ознайомлення студентів із вибірковими дисциплінами та блоками вибіркових дисциплін є каталог освітніх програм на офіційному веб-сайті Університету, який вчасно та у повному обсязі заповнюється гарантими освітніх програм та викладачами дисциплін.

2.3. Запис на блоки вибіркових навчальних дисциплін ОП підготовки бакалавра та на окремі вибіркові навчальні дисципліни студенти здійснюють упродовж першого місяця другого семестру навчального року, який передую навчальному року їх вивчання, шляхом проставлення відповідних відміток навпроти обраних навчальних дисциплін чи блоків навчальних дисциплін із відповідними пріоритетами в своїх електронних кабінетах.


2.4. Упродовж другого місяця другого семестру навчального року, який передую навчальному року їх вивчання, ІС «Деканат» опрацьовує електронні заяви студентів, які навчаються за ОП підготовки бакалавра, щодо вибору блоку вибіркових дисциплін спеціальності (спеціалізації) та кожної окремої навчальної дисципліни за вибором.

2.5. Запис на блоки вибіркових дисциплін спеціальності (спеціалізації) ОП підготовки магістра та окремих вибіркових дисциплін студенти здійснюють упродовж першого місяця першого року навчання шляхом проставлення відповідних відміток навпроти обраних навчальних дисциплін чи блоків навчальних дисциплін із відповідними пріоритетами у своїх електронних кабінетах.

2.6. Упродовж другого місяця першого року навчання ІС «Деканат» опрацьовує електронні заяви студентів, які навчаються за ОП підготовки магістра, щодо їх вибору вибіркових дисциплін.

2.7. Після завершення терміну запису працівники Центру інформаційного забезпечення інформують студентів через їхні електронні кабінети про результати запису та передають у деканати ННІ списки студентів відповідних інститутів, які обрали відповідні навчальні дисципліни чи блоки, та списки студентів, вибір яких відхилено.

2.8. Якщо студент не зарахований на вивчення вибраного ним блоку вибіркових дисциплін ОП чи окремих навчальних дисциплін за вибором в межах максимальної чисельності, або сформована група є малочисельною, або він не брав

	Національний університет «Львівська політехніка»	
	Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
	Порядок вибору навчальних дисциплін студентами Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 01.03

участь упродовж встановленого терміну у виборі, його запис на вивчення блоку вибіркового дисциплін чи окремих вибіркового дисциплін здійснює куратор індивідуального навчального плану з інформуванням про це студента.

2.9. Після завершення вибору студентами навчальних дисциплін працівники деканатів ННІ формують списки студентів, які записані на вивчення окремих навчальних дисциплін та блоків, та готують накази щодо зарахування студентів ННІ на вивчення вибіркового навчальних дисциплін та блоків навчальних дисциплін.


2.10 Списки студентів ННІ за академічними групами для вивчення блоків вибіркового навчальних дисциплін та списки студентів за обраними окремими вибіркового навчальними дисциплінами деканат оприлюднює та упродовж другого місяця семестру передає на відповідні кафедри і в навчально-методичний відділ Університету для розрахунку навчального навантаження, формування штатів науково-педагогічного персоналу та складання розкладу.

2.11. Завідувачі кафедр, за якими закріплені окремі, вибіркового навчальні дисципліни, формують лекційні потоки, розподіляють студентів на групи для проведення семінарських, лабораторних і практичних занять, подають у Відділ моніторингу та оперативного планування навчального процесу інформацію для складання розкладу занять для вивчення окремих вибіркового навчальних дисциплін та вибіркового блоків.

При підготовці до забезпечення викладання вибіркового дисциплін студентам другого магістерського та третього освітньо-наукового рівня вищої освіти завідувач кафедри подає у навчально-методичний відділ подання щодо виділення погодинного фонду (із зазначенням обсягу годин) для зарахування з погодинною оплатою праці викладачів кафедри для читання додатково виділеного навчального навантаження з вибіркового навчальних дисциплін магістрів та аспірантів. Подання порушується за умови, що заплановане навчальне навантаження викладача є більшим ніж 500 годин на навчальний рік.

2.12. Для студентів заочної форми навчання вибір дисциплін здійснюється під час настановної сесії семестру навчального року, який передує навчальному року їх вивчання.

2.13. Процедура вибору вибіркового дисциплін аспірантами та особами, що здобувають вищу освіту ступеня доктора філософії поза аспірантурою здійснюється відповідно до положення «Про організування освітнього процесу для аспірантів та осіб, що здобувають вищу освіту ступеня доктора філософії поза аспірантурою, у Національному університеті «Львівська політехніка», схвалене Вченою радою Університету (Протокол № 37 від 31 жовтня 2017 р.).

	Національний університет «Львівська політехніка»	
	Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
	Порядок вибору навчальних дисциплін студентами Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 01.03

3. Оформлення результатів запису та формування індивідуальних навчальних планів

3.1. Після завершення вибору студентами навчальних дисциплін:

– студенти із своїх електронних кабінетів роздруковують заяви на вивчення вибраних окремих навчальних дисциплін та вибіркового блоку навчальних дисциплін, підписують їх та передають в деканат для формування наказів щодо зарахування на вивчення вибіркового навчального дисциплін;

– працівники деканатів ННІ формують списки студентів, які записані на вивчення окремих навчальних дисциплін та блоків; готують накази щодо зарахування студентів ННІ на вивчення вибіркового навчального дисциплін та блоків навчальних дисциплін; вносять вибірково навчальні дисципліни до індивідуальних планів студентів, які для ознайомлення відображаються в ІС «Електронний кабінет студента».

3.2. Студент роздруковує свій індивідуальний навчальний план із електронного кабінету, підписує його та передає його на затвердження директору ННІ.

3.3. Після затвердження директором ННІ індивідуального навчального плану студента вибірково дисципліни стають для студента обов'язковими.

4. Формування каталогу вибіркового дисциплін


4.1. Каталог вибіркового дисциплін утворюють дві групи навчальних дисциплін: дисципліни циклу загальної підготовки та циклу професійної підготовки. На першому (бакалаврському) освітньому рівні перелік вибіркового дисциплін циклу загальної підготовки формується із гуманітарних і соціально-економічних дисциплін, що формують соціально-політичні та загальнокультурні компетентності фахівця.

Пропозиції щодо переліку вибіркового дисциплін можуть надавати всі кафедри Університету за умови наявності відповідного кадрового, навчально-методичного та інформаційного забезпечення.

4.2. Сформований перелік навчальних дисциплін, який подається до Каталогу вибіркового дисциплін (надалі – Каталог), розглядається і затверджується на засіданні кафедри.

4.3. Каталоги за освітніми рівнями щорічно оновлюються Навчально-методичним відділом Університету за наступною процедурою:

1) до 15 вересня (для другого (магістерського) освітнього рівня) і до 30 листопада (для першого (бакалаврського) освітнього рівня) кафедри, що пропонують навчальні дисципліни для Каталогу, надають до навчально-методичного відділу Університету анотований перелік відповідних дисциплін та їх методичне забезпечення;

	Національний університет «Львівська політехніка»	
	Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
	Порядок вибору навчальних дисциплін студентами Національного університету «Львівська політехніка»	СВО ЛП 01.03

2) до 15 жовтня (для другого (магістерського) освітнього рівня) і до 31 грудня (для першого (бакалаврського) освітнього рівня) навчально-методичний відділ Університету здійснює експертизу наданих матеріалів та формує Каталог вибіркового дисциплін для його затвердження;

3) Каталоги вибіркового дисциплін затверджуються Науково-методичною радою Університету та до 30 жовтня (для другого (магістерського) освітнього рівня) і до 31 січня (для першого (бакалаврського) освітнього рівня) розміщуються для ознайомлення студентів на сайті Університету у розділі «Студенту. Навчальний процес. Дисципліни вільного вибору» та особистих кабінетах студентів.

4.4. Наповнення Каталогу відбувається лише дисциплінами, які мають відповідне кадрове, навчально-методичне та інформаційне забезпечення (наповнений ЕНМК у ВНС та опис дисципліни на сайті університету (для дисциплін освітніх програм)).

4.5. У Каталозі зазначається назва дисципліни; кафедра, що викладатиме навчальну дисципліну; кількість кредитів; семестр, у якому вивчається дисципліна; форма навчання, для якої дисципліна пропонується; назви спеціальностей, для яких пропонується вивчення дисципліни та короткий опис змісту дисципліни.

4.6. Для більш якісного ознайомлення студентів зі змістом вибіркової дисципліни на кафедрах формується група консультантів з вільного вибору студентами дисциплін, основними функціями якої є ознайомлення студентів з порядком, термінами, особливостями запису та формування груп для вивчення вибіркового дисциплін в Університеті.