

**Порядок прийому до докторантури
Національного університету «Львівська політехніка»
у 2023 р.**

1. Загальні положення

1.1. Порядок прийому розроблений відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 «Про затвердження Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)».

1.2. Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі.

1.3. Порядок прийому до докторантури Університету чинний з 01 липня 2023 року до 30 червня 2024 року.

1.4. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук в докторантурі здійснюється заочною (денною) формою навчання за такими спеціальностями:

| № з/п | Код та найменування спеціальності |
|-------|--|
| 1. | 011 Освітні, педагогічні науки |
| 2. | 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями) |
| 3. | 035 Філологія |
| 4. | 051 Економіка |
| 5. | 052 Політологія |
| 6. | 071 Облік і оподаткування |
| 7. | 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок |
| 8. | 073 Менеджмент |
| 9. | 075 Маркетинг |
| 10. | 076 Підприємництво та торгівля |
| 11. | 081 Право |
| 12. | 101 Екологія |
| 13. | 102 Хімія |
| 14. | 103 Науки про Землю |
| 15. | 105 Прикладна фізика та наноматеріали |
| 16. | 111 Математика |
| 17. | 113 Прикладна математика |
| 18. | 121 Інженерія програмного забезпечення |
| 19. | 122 Комп'ютерні науки |
| 20. | 123 Комп'ютерна інженерія |
| 21. | 124 Системний аналіз |
| 22. | 125 Кібербезпека та захист інформації |
| 23. | 131 Прикладна механіка |
| 24. | 132 Матеріалознавство |
| 25. | 133 Галузеве машинобудування |
| 26. | 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка |
| 27. | 144 Теплоенергетика |
| 28. | 161 Хімічні технології та інженерія |
| 29. | 171 Електроніка |
| 30. | 172 Електронні комунікації та радіотехніка |
| 31. | 174 Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка |
| 32. | 175 Інформаційно-вимірювальні технології |
| 33. | 176 Мікро- та наносистемна техніка |
| 34. | 183 Технології захисту навколишнього середовища |
| 35. | 191 Архітектура та містобудування |
| 36. | 192 Будівництво та цивільна інженерія |
| 37. | 193 Геодезія та землеустрій |
| 38. | 281 Публічне управління та адміністрування |

| | |
|-------|-------------------------------------|
| № з/п | Код та найменування спеціальності |
| 39. | 292 Міжнародні економічні відносини |

1.5. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі становить два роки.

1.6. До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та не менше, ніж 15 опублікованих наукових публікацій, які розкривають основний зміст дисертації у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України, у наукових періодичних виданнях інших держав із напрямку, з якого підготовлено дисертацію (зокрема, не менше двох статей з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію здобувача, опублікованих у двох різних періодичних виданнях, включених до категорії «А» Переліку наукових фахових видань України, або у закордонних виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus).

2. Фінансування підготовки фахівців

2.1. Підготовка осіб у докторантурі здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (за державним замовленням);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук).

2.2. На термін перебування у докторантурі між докторантом та Університетом укладається договір (контракт).

2.3. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистила в установленій строк свої наукові досягнення у вигляді дисертації, або опублікованої монографії, або наукової доповіді за сукупністю опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях, перелік яких затверджується МОН України, статей, у спеціалізованій вченій раді, або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному порядку.

3. Перелік документів для вступу до докторантури

3.1. Для вступу до докторантури Університету вступник особисто подає такі документи:

- 1) заяву про вступ до докторантури;

2) письмову характеристику наукової діяльності вступника, надану доктором наук з відповідної спеціальності, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;

3) розгорнуту пропозицію претендента для вступу до докторантури, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;

4) список та відбитки опублікованих наукових праць і винаходів;

5) копію диплома доктора філософії або кандидата наук;

6) особовий листок з обліку кадрів (з фотокарткою 4x6), засвідчений печаткою тієї установи, в якій працює вступник до докторантури;

7) копію трудової книжки, завірену за місцем праці;

8) копію документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

9) оригінал та копію військово-облікового документа. Перевірку у вступників-громадян України наявності військово-облікового документа (для призовників - посвідчення про приписку до призовної ділянки; для військовозобов'язаних - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного; для резервістів - військовий квиток), або відображення в електронній формі інформації, що міститься в таких документах, які можуть пред'являтися (надаватися) з використанням мобільного додатка Порталу Дія, здійснює військово-мобілізаційний відділ Національного університету «Львівська політехніка» (м. Львів, вул. Кн. Романа, 5, каб. 117^а). Приймання на підготовку в докторантурі, взяття на персональний військовий облік призовників, військовозобов'язаних та резервістів здійснюється тільки після взяття їх на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, підрозділах Служби зовнішньої розвідки;

10) заяву про надання згоди на збір та обробку персональних даних.

3.2. При поданні документів вступник зобов'язаний особисто пред'явити оригінал документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»; диплома доктора філософії або кандидата наук; військово-облікового документа.

3.3. При прийнятті на підготовку в докторантурі осіб, які подають документ про здобутий за кордоном рівень освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту» від 05.05.2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.05.2015 року за № 614/27059.

3.4. Трудова книжка із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до докторантури подається докторантом особисто в триденний термін після зарахування на підготовку в докторантурі за державним замовленням.

4. Порядок вступу до докторантури

4.1. Прийом до докторантури здійснюється за рішенням Вченої ради Університету з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень вступника за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог та висновків кафедр, сформованих на підставі наукової доповіді вступника до докторантури.

4.2. Документи подаються у відділ докторантури та аспірантури Університету.

4.3. Список вступників до докторантури за спеціальностями оприлюднюється на інформаційних стендах відділу докторантури та аспірантури та веб-сайті Університету.

4.4. Кафедра розглядає розгорнуті пропозиції вступників до докторантури, в яких міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту, список опублікованих праць, та заслуховує наукові доповіді вступників. Шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки у відділ докторантури та аспірантури. Рішення кафедри вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини від кількості науково-педагогічних працівників, присутніх на засіданні. Негативний висновок кафедри не є підставою для відмови вступнику у розгляді документів Вченою радою Університету, однак ставить вступника на останні позиції в рейтинговому списку.

4.5. Відділ докторантури та аспірантури формує проєкт рейтингового списку вступників до докторантури та подає його на розгляд науково-технічної ради (НТР) Університету. Проєкт рейтингового списку вступників формується за спеціальностями та впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого за встановленими критеріями:

| № з/п | Критерії оцінювання наукового доробку | Кількість публікацій | Кількість балів** |
|-------|---|----------------------|-------------------|
| 1. | Кількість опублікованих наукових статей у наукових (зокрема електронних) фахових виданнях України та інших держав* | 15 | 1 |
| | | 16 | 2 |
| | | 17 | 3 |
| | | ≥18 | 4 |
| 2. | Кількість опублікованих наукових статей з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію, опублікованих у виданнях, включених до категорії «А» Переліку наукових | 2 | 2 |
| | | 3 | 3 |
| | | ≥4 | 4 |

| | | | |
|----|--|--|---|
| | фахових видань України, або у закордонних виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus | | |
| 3. | Наявність опублікованої без співавторів монографії | | 3 |

*у галузях природничих і технічних наук замість двох статей може бути долучено два патенти на винахід (авторське свідоцтво про винахід), які пройшли кваліфікаційну експертизу і безпосередньо стосуються наукових результатів дисертації;

** за умови рівної кількості балів вищу позицію в рейтинговому списку займає той претендент до вступу в докторантуру, у якого більша кількість опублікованих наукових статей з наукового напрямку, за яким підготовлено дисертацію, опублікованих у виданнях, включених до категорії «А» Переліку наукових фахових видань України, або у закордонних виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus.

4.6. НТР розглядає та затверджує рейтинговий список з рекомендацією вступників до зарахування до докторантури.

4.7. Рейтинговий список оприлюднюється на веб-сайті Університету.

4.8. Документи передаються на розгляд Вченої ради Університету.

4.9. Вчена рада Університету розглядає рекомендації НТР до зарахування та висновки кафедр щодо кожного вступника і приймає рішення про зарахування до докторантури.

4.10. Відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника Вчена рада Університету призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників Університету із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності.

4.11. Документи для вступу до докторантури подаються у відділ докторантури та аспірантури з понеділка по п'ятницю з 10.00 до 16.00, перерва з 13.00 до 14.00, кім. 207 гол. корпусу, в такі терміни:

| Етапи вступу до докторантури | | Терміни |
|------------------------------|---|---------------------|
| 1. | Приймання заяв та документів для вступу до докторантури | 03 липня – 07 липня |
| 2. | Оприлюднення списку вступників до докторантури за спеціальностями на інформаційних стендах відділу докторантури та аспірантури та веб-сайті Університету | 08 липня |
| 3. | Розгляд розгорнутих пропозицій та заслуховування наукових доповідей претендентів для вступу до докторантури на засіданні кафедр | до 14 липня |
| 4. | Розгляд та затвердження науково-технічною радою Університету рейтингового списку з рекомендацією вступників до зарахування до докторантури | до 18 серпня |
| 5. | Оприлюднення рейтингового списку вступників з рекомендацією вступників до зарахування до докторантури | до 31 серпня |
| 6. | Розгляд рекомендацій НТР до зарахування та висновків кафедр Вченою радою Університету і прийняття рішення про зарахування до докторантури | до 19 вересня |
| 7. | Зарахування вступників | до 19 вересня |
| 8. | Укладання договорів та контрактів | до 22 вересня |
| 9. | Подання трудової книжки із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі зарахуванням на підготовку в докторантурі за державним замовленням | до 22 вересня |

5. Особливості прийому до докторантури іноземців та осіб без громадянства

5.1. До Університету приймаються іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, та мають документи про вищу освіту, які підтверджують наявність відповідного

освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність. Прийом іноземців до Університету на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців.

5.2. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

5.3. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

5.4. Зарахування вступників з числа іноземців для підготовки в докторантурі за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися упродовж року.

5.5. Для вступу до докторантури Університету іноземці та особи без громадянства особисто подають такі документи:

- 1) заяву про вступ до докторантури у паперовій формі;
- 2) письмову характеристику наукової діяльності вступника, надану доктором наук з відповідної спеціальності, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
- 3) розгорнуту пропозицію претендента для вступу до докторантури, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;
- 4) список та відбитки опублікованих наукових праць і винаходів;
- 5) оригінал та копію диплома доктора філософії або кандидата наук;
- 6) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- 7) копію посвідчення закордонного українця (за наявності);
- 8) заяву про надання згоди на збір та обробку персональних даних;
- 9) поліс медичного страхування.

Форми документів оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету.

Документи, зазначені у підпунктах 5-6 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу, засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

5.6. Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне (тимчасове) проживання в Україні, приймаються на підготовку в докторантурі за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

5.7. Прийом іноземців на підготовку в докторантурі може проводитись очно та/або дистанційно.

5.8. Термін дії запрошення на підготовку в докторантурі становить не більше одного року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

5.9. Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення, зареєстроване в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну (крім громадян країн безвізового в'їзду) з метою навчання або здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: (здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ (МЗС) країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль)).

5.10. У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до Університету легалізовані та нотаріально завірнені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до Університету іноземець передає оригінали документів особисто.

5.11. Усі категорії іноземців, які вступають до докторантури, зараховуються до Університету на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

6. Наказ про зарахування

Наказ про зарахування до докторантури видається ректором Університету на підставі рішення Вченої ради Університету. Наказ оприлюднюється на інформаційному стенді відділу докторантури та аспірантури та веб-сайті Університету.

7. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до докторантури Університету

Інформування громадськості про:

- перелік спеціальностей, за якими здійснюється прийом до докторантури;

- обсяг державного замовлення на підготовку у докторантурі;
 - вартість підготовки за спеціальностями;
 - список вступників до докторантури;
 - рейтинговий список з рекомендацією вступників до зарахування до докторантури;
 - рекомендації до зарахування до докторантури;
 - наказ про зарахування до докторантури
- здійснюється на інформаційних стендах відділу докторантури та аспірантури та офіційному веб-сайті Університету.

Порядок прийому затверджений наказом № 180-1-10 від 21.04.2023 р.